



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 335

DATA 09/09/2014

DETERMINAZIONE **N° 55** **DEL 08/09/2014**

IMPEGNO DI SPESA SI (X) NO ()

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CANONE DI AFFITTO TERRENI IL LOCALITA' SANTA CATERINA.

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI
F.to:REVELLINO Roberto

08/09/2014

Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 447 IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto Lì, 09/09/2014	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi DAL 12/09/2014 IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele
RELATA DI PUBBLICAZIONE	
N. REG. _____ Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi Dal 12/09/2014	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 12/09/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CANONE DI AFFITTO TERRENI IL LOCALITA' SANTA CATERINA.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI nel mese di *Settembre* il giorno *Otto* nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO Roberto

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 29 del 28/07/2014, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2014/2016", dichiarata immediatamente eseguibile.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 91 del 07/08/2014, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 99 del 04.06.1999 – esecutiva – con cui si approvava la bozza di scrittura privata per l'affitto di un terreno di Ha. 1.13.25 (pari a giornate piemontesi 2,97 circa), riportato a catasto terreni alla partita 22 Fg. 12 n. 7 di are 97,73 e n. 8 di are 16,12 per £. 750.000 annue e per n. 9 (nove) anni;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 25 del 19.02.2001, esecutiva, è stato confermato il contenuto della scrittura privata approvata con deliberazione G.C. n. 99 del 04.06.1999, apportando alla stessa n 2 modifiche (nome del Rappresentante del Comune e possibilità di rinnovo alla scadenza);

Considerato che la scrittura privata della durata di anni nove è stata sottoscritta tra le parti in data 01.10.2001, regolarmente registrata in data 19.10.2001 al n 5077 Serie 3 di repertorio ed è scaduta il 30.09.2010;

Dato atto che, ai sensi del punto 6 della scrittura privata, in mancanza di disdetta di una delle parti, da comunicare almeno un anno prima della scadenza del contratto, lo stesso si intende tacitamente rinnovato per lo stesso periodo;

Considerato pertanto che la nuova scadenza è fissata al 30.09.2019 e che in data 05.10.2010 si è provveduto a versare all'Agenzia delle Entrate di Pinerolo l'importo di € 67,00 per la proroga della scrittura privata;

Ritenuto opportuno provvedere a liquidare il canone di affitto per il periodo 1.10.2014 – 30.09.2015, ammontante ad € 387,34;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili.

DETERMINA

- 1) di liquidare in favore del Seminario Vescovile di Pinerolo la somma di € 387,34 quale canone di affitto per il periodo 01.10.2014 - 30.09.2015 per l'utilizzo dell'area ubicata in Loc. Santa Caterina;
- 2) di imputare la spesa di **€ 387,34 al Cap. 23300 "Fitti reali di aree"** – codice 1090604 – Titolo I "*Spese correnti*" – Funzione 09 "*Gestione Territorio ed Ambiente*" – Servizio 06 "*Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente*" – Intervento 04 "*Utilizzo beni di terzi*" del bilancio per l'esercizio in corso disponibile.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to REVELLINO Roberto

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 447 per € 387,34= con imputazione al Capitolo 23300 del bilancio 2014 disponibile.

Li, 09/09/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 447 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 09/09/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto