



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 356

DATA 13/10/2011

**DETERMINAZIONE**                      **N° 145**                      **DEL 13/10/2011**

IMPEGNO DI SPESA                      SI (XX)                      NO ( )

**OGGETTO: Affidamento incarico per adeguamento locali presso mensa scolastica a prescrizioni ASL TO3 -Dipartimento Prevenzione - S.C. Igiene Alimenti e Nutrizione. Codice CIG n. 3409854C86.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA**  
F.to:FALCO Vilma

13/10/2011

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n. __537__</p> <p><b>Cap. n. 68.000</b></p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to:REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 13/10/2011</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 25-ott-2011</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. __926__</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 25-ott-2011</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 25-ott-2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

## Ufficio Tecnico

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

**OGGETTO: Affidamento incarico per adeguamento locali presso mensa scolastica a prescrizioni ASL TO3 -Dipartimento Prevenzione - S.C. Igiene Alimenti e Nutrizione. Codice CIG n. 3409854C86.**

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di Ottobre il giorno Tredici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA TECNICA

FALCO Vilma

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Dato atto che in data 10/11/2011 il Dipartimento di prevenzione S.C. Igiene alimenti e nutrizione dell'ASL TO3 ha stilato il Verbale di Ispezione ai sensi del Reg. (CE) 882/2004 n. 27/11/D/1 presso il locale mensa e annessa cucina posti presso l'Istituto scolastico "A. Caffaro", acclarato in data 11/10/2011 al n. 12656 di protocollo comunale, con cui sono state impartite le seguenti prescrizioni:

"1) Locale cucina: Smaltare il termosifone con inizio di ruggine sulla superficie; 2) Locale refettorio: Ove è posizionato il lavandino di servizio, piastrellare la parete, al fine di garantirne igienicità (ora la parete si presenta rovinata dallo strofinamento delle teglie che devono essere lavate in quella vasca a fine servizio in quanto il locale lavaggio ne è privo. Posizionare una mensola in materiale lavabile, da posizionare sopra al termosifone, al fine di eliminare l'appoggio di oggetti ed attrezzature sopra di esso.....**Da eseguire entro il** \_la chiusura della scuola per le vacanze natalizie";

Considerato che l'ufficio tecnico si è prontamente attivato per la soluzione dei problemi riscontrati, richiedendo l'intervento di idonea ditta artigiana, specializzata in lavori di piastrellatura;

Visto il preventivo di spesa all'uopo presentato dalla ditta BELTRAMO Carlo, piastrellista, con sede in Bricherasio (TO) in Strada GHIAIE n. 34 in data 12/10/2011 ed acclarato in data 13/10/2011 al n. 12755 di protocollo comunale, relativo ai lavori e somministrazioni da compiere presso il locale mensa e cucina annessi all'Istituto scolastico "A. Caffaro", ed avente importo di Euro 490,00 oltre IVA in misura del 21% pari ad Euro 102,90 ed un totale di Euro 592,90;

Ritenuto di procedere celermente ad affidare l'incarico per il compimento dei lavori e somministrazioni in questione, da eseguire comunque entro la chiusura della scuola per le vacanze natalizie;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) Di affidare alla ditta BELTRAMO Carlo, piastrellista, con sede in Bricherasio (TO) in Strada GHIAIE n. 34, l'incarico per il compimento dei lavori e somministrazioni da compiere presso il locale mensa e cucina annessi all'Istituto scolastico "A. Caffaro" richiesti dal Dipartimento di prevenzione S.C. Igiene alimenti e nutrizione dell'ASL TO3 con Verbale di Ispezione ai sensi del Reg. (CE) 882/2004 n. 27/11/D/1, per l'importo di Euro 490,00 oltre IVA in misura del 21% pari ad Euro 102,90 ed un totale di Euro 592,90 in conformità al preventivo di spesa in data 12/10/2011 ed acclarato in data 13/10/2011 al n. 12755 di protocollo comunale;
- 2) Di imputare la spesa di Euro 592,90 al Capitolo n. 68000 "Manutenzione straordinaria strutture scolastiche" Tit. 2 Funz. 04 Serv. 03 Int. 01 del Bilancio 2011 in corso, disponibile.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to FALCO Vilma

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### **AREA FINANZIARIA**

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero \_\_\_537\_\_\_ per €592,90= con imputazione al Capitolo 68.000 del bilancio 2011, disponibile.

Li, 13/10/2011

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

TF/\_\_\_