



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 101

DATA 01/04/2015

**DETERMINAZIONE**                      **N° 18**                      **DEL 31/03/2015**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE PER "AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI ESTUMULAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO COMUNALE"**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE**  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

31/03/2015

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i N.708/2014</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> <b>F.to: REVELLINO Roberto</b></p> <p>Li, 01/04/2015</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 03-apr-2015</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. <u>  265  </u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 03-apr-2015</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 03-apr-2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

### **OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE PER "AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI ESTUMULAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO COMUNALE"**

L'anno DUEMILAQUINDICI nel mese di MARZO il giorno TRENTUNO nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE**

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

Dato atto che con Decreto del 16 marzo 2015, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n.67 del 21/03/2015 il Ministro dell'Interno ha differito al 31.05.2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali;

Dato atto che per l'adozione del presente provvedimento devono essere rispettati i limiti di cui all'art.163 del D.Lgs n.267/2000;

Considerato che, per la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari si è richiesto il seguente/i CIG all'AVCP: Z45137C8FD;

Richiamata la deliberazione n. 153 del 11/12/2014 – Estumulazioni – Atto di indirizzo in cui si impegnava la somma € 21.000,00= per procedere all'estumulazione dei resti o delle salme tumulate da oltre 50 anni all'interno del cimitero comunale;

Visto che occorre eseguire i seguenti servizi per le estumulazioni ordinarie nel cimitero comunale e per lo svuotamento di una tomba di famiglia retrocessa al Comune:

- 1) Asportazione lastra copri loculo, demolizione e ricostruzione tamponamento in muratura per la chiusura, di n. 18 loculi frontali, se la salma non è decomposta, posizionamento della lastra copri loculo sulla tomba dove sarà inumata la salma o asportazione scritte e relativo smaltimento;
- 2) Asportazione lastra copri loculo, demolizione muro di tamponamento di n. 29 loculi frontali e riposizionamento lastra copri loculo con asportazione scritte, se la salma è decomposta, se non decomposta, posizionamento sulla tomba dove sarà inumata la salma;

- 3) Apertura n. 47 casse e se le salme sono riducibili a resti, raccolta e deposizione degli stessi:
- n. 23 nell'ossario comunale;
  - n. 10 celletta ossario previa deposizione in cassetta di zinco, apertura celletta se murata, deposizione cassetta, ricostruzione muro di tamponamento e riposizionamento marmo;
  - n. 12 in loculi previa deposizione in cassetta di zinco, asportazione lastra copri loculo, demolizione muro di tamponamento, deposizione cassetta, ricostruzione muro di tamponamento e riposizionamento marmo;
  - n. 2 in tomba di famiglia con asportazione lastra copri loculo deposizione cassetta, costruzione muro di tamponamento se richiesto, e riposizionamento lastra copri loculo;
- 4) Asportazione lastra copri celletta, demolizione muro di tamponamento e riposizionamento lastra copri celletta con asportazione scritte di n. 12 cellette, prelevamento cassetta di zinco, deposizione dei resti nell'ossario comune per n. 7 resti, e n. 5 cassette con i resti da depositare in loculi con asportazione lastra copri loculo, demolizione muro di tamponamento, deposizione cassetta con i resti, ricostruzione muro di tamponamento e riposizionamento lastra copri loculo;
- 5) Svuotamento di n. 1 tomba di famiglia identificata con il n. 23 della planimetria del cimitero con demolizione manufatti, asportazione lastre di pietra copri tomba se esistenti, e deposito su area indicata dall'Amministrazione Comunale, smaltimento del materiale demolito, escavazione, se le salme sono riducibili a resti, raccolta resti, deposizione in ossario comune o se non decomposte, inumazione in campo comune e ripristino terra;
- 6) Fornitura ed iscrizione targhette di identificazione sulle cassette di zinco;
- 7) Tinteggiatura di n. 18 loculi interessati dai lavori con colori indicati dall'Ufficio Tecnico;
- 8) Smaltimento di tutti i rifiuti (mattoni, lapidi, casse, vestiario, ecc.)
- 9) Fornitura di tutto il materiale per i servizi (mattoni, cemento, materiale di protezione per gli operai ai sensi di Legge, ecc. con esclusione delle cassette di zinco);
- 10) La ricostruzione del muretto di chiusura dei loculi svuotati, dovrà essere eseguita dopo una verifica da parte dell'Ufficio Tecnico per i lotti "F. G. L. M. N.".

Visto il verbale per l'aggiudicazione di "Affidamento incarico per servizio di estumulazioni ordinarie nel cimitero comunale" redatto in data 30/3/2015 dal quale si evince che la Ditta aggiudicataria del servizio in oggetto risulta essere la Ditta F.LLI VIRTUOSO S.N.C. DI VIRTUOSO FLAVIO E PIERO Strada Valdomenica n. 13 – Bricherasio avendo applicato un ribasso sull'importo a base d'asta di € 14.00,00= (IVA esclusa) del 4% (quattroper cento) per un totale complessivo del servizio di € 13.440,00= (IVA esclusa) ed € 500,00= per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (IVA esclusa) ed in caso di inumazioni di salme non mineralizzate costo cadauna € 250,00= (IVA esclusa);

Ritenuto opportuno impegnare inoltre la somma presunta di € 3.993,00= per le eventuali inumazioni delle salme non mineralizzate od imprevisti derivanti dal suddetto servizio;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

Dato atto che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

## DETERMINA

1) di approvare il verbale di aggiudicazione del servizio di “Affidamento incarico per servizio di estumulazioni ordinarie nel cimitero comunale” redatto in data 30//03/2015;

2) di prendere atto che, esperite le operazioni di gara, la ditta F.LLI VIRTUOSO S.N.C. DI VIRTUOSO FLAVIO E PIERO Strada Valdomenica n. 13 – Bricherasio risulta essere aggiudicataria del servizio di cui all’oggetto, avendo applicato un ribasso sull’importo a base d’asta di € 14.000,00= (IVA esclusa) del 4% (quattroper cento) per un totale complessivo del servizio di € 13.440,00= (IVA esclusa) ed € 500,00= per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (IVA esclusa) ed in caso di inumazioni di salme non mineralizzate costo cadauna € 250,00= (IVA esclusa);

3) di affidare alla suddetta Ditta il servizio di “Estumulazioni ordinarie nel cimitero comunale” per l’importo di € 13.440,00= ed € 500,00=per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 17.007,00=(IVA compresa) ed in caso di inumazioni di salme non mineralizzate costo cadauna € 250,00= oltre IVA 22%;

Si precisa inoltre che:

In caso di funerale nel lotto interessato il servizio dovrà essere sospeso e l’area lasciata in ordine.

Il servizio dovrà iniziare entro 15 giorni dalla comunicazione di affidamento ed essere ultimato entro 30 giorni salvo causa di forza maggiore.

In caso di mancata esecuzione del servizio l’appaltatore è tenuto a risarcire l’Amministrazione appaltante del danno ad essa derivante per i maggiori oneri di un nuovo incarico.

Il Comune non è tenuto a rispondere per nessuna ragione per quanto attiene ai rapporti contrattuali che l’appaltatore instauri con i terzi utenti del servizio e non.

L’appaltatore esonera il Comune da ogni tipo di responsabilità derivante dall’esecuzione del servizio cimiteriale per i danni che dovessero derivare a persone e/o cose a seguito dell’esercizio stesso, in quanto l’eventuale responsabilità e, in ogni caso dell’appaltatore ed assumerà ogni responsabilità civile e penale in caso di qualsiasi incidente, restandone sollevato il Comune di Bricherasio ed il suo personale;

L’appaltatore è responsabile del rispetto del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori da parte di tutte le imprese impegnate nell’esecuzione del servizio.

L’assunzione dell’incarico implica da parte dell’appaltatore la conoscenza perfetta di tutte le condizioni locali che si riferiscono al servizio quali, la distanza da cave di adatto materiale, la presenza o meno di acqua, l’esistenza di adatti scarichi dei rifiuti, ecc.

4) di prevedere la somma presunta di € 3.993,00= per le eventuali inumazioni delle salme non mineralizzate od imprevisti derivanti dal suddetto servizio;

5) di imputare la spesa complessiva di € 21.000,00= al cap. 4210/10/99 ex (cap.26200 RR.PP) CODICE 1100503 “Spese per funzionamento cimitero comunale” del bilancio 2015 in corso di formazione.

*3) DI DARE ATTO che a far data dal 30/03/2015 la trasmissione delle fatture avverrà esclusivamente in modo telematico e che il Codice Univoco IPA del Comune di Bricherasio è: UFSDSX*

4) *DI DARE ATTO* che con l'adozione del presente provvedimento vengono rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to ZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: N.708/2014 rr.pp. CAP.4210/10/99 (EX 26200)

Li, 01/04/2015

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto