



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 359

DATA 04/11/2013

**DETERMINAZIONE N° 59 DEL 30/10/2013**

IMPEGNO DI SPESA SI ( xx) NO ( )

**OGGETTO: Erogazione contributo economico "una tantum" a nucleo familiare residente nel Comune di Bricherasio**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE**  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

30/10/2013

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 560</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 31/10/2013</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 04-nov-2013</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>N. REG. ___791_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 04-nov-2013</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 04-nov-2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

**OGGETTO: Erogazione contributo economico "una tantum" a nucleo familiare residente nel Comune di Bricherasio**

L'anno DUEMILATREDICI nel mese di OTTOBRE il giorno TRENTA nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con CC n. 36 del 27/09/2012;

Richiamata la deliberazione di CC n. 30 del 06/08/2013, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2013/2015", dichiarata immediatamente eseguibile"

Richiamata a deliberazione di G.C. n. 104 del 26/08/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013 (Parte contabile)";

Vista la relazione dei Servizi Sociali in data 10/10/2013, trasmessa dal C.I.S.S. di Pinerolo in data 15/10/2013 – prot. 5288 qui pervenuta in data 15/10/2013 prot. n. 10831, in merito alla situazione di difficoltà economica di un nucleo familiare residente nel Comune;

Considerato che la situazione del nucleo familiare della Sig.ra N.V. è conosciuta dai Servizi Sociali dal 2013 momento in cui la Sig.ra si è presentata dichiarando la situazione di estrema difficoltà economica del proprio nucleo in quanto al marito era stato diagnosticato un tumore in stato terminale, e lei ha perso il lavoro, unica entrata mensile. Il Servizio Sociale è intervenuto segnalando la situazione al Centro per l'Impiego e attivando quindi un contributo economico a favore dei due ragazzi presenti nel nucleo. Dopo la morte del marito, avvenuta nel mese di settembre, la Sig.ra N.V. è riuscita a reperire un lavoro come badante presso due famiglie di Bricherasio ricevendo una somma mensile di € 250,00 mensili, ma questo lavoro finirà a fine ottobre in quanto sostituisce un congedo per maternità. Il figlio maggiore della Signora è al quinto anno di Istituto Alberghiero e nei fine settimana svolge mansioni di cameriere presso alcuni ristoranti della zona, il più piccolo frequenta la quinta elementare. Entrambe le famiglie di origine hanno aiutato economicamente il nucleo tanto che la Sig.ra N.V. ha un debito cospicuo con la sorella per spese legate alla locazione dell'abitazione.

Richiamata la deliberazione G.C. n. 140 del 21/10/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale l'Amministrazione ha deliberato l'erogazione di un aiuto economico "una tantum" di € 300,00 che consente alla Signora di far fronte alle spese di prima necessità;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.,102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

1) di erogare, per i motivi esposti in premessa, un contributo economico "una tantum" di € 300,00 a favore del nucleo familiare della Sig.ra N.V., in difficoltà economiche e residente nel Comune di Bricherasio;

2) di imputare la spesa di € **300,00** al **Cap. 25470** "*Trasferimenti fondi a favore persone indigenti*" – codice 1100405 – del bilancio 2013 disponibile;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell' Area Finanziaria.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to: ZULLO Dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### **AREA FINANZIARIA**

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 560 per € 300,00= con imputazione al Capitolo \_25470\_ "*Trasferimenti fondi a favore persone indigenti*" – codice 1100405 del bilancio 2013 disponibile

Li, 31/10/2013

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Rag. Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 560 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 31/10/2013

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Rag. Roberto