Copia

COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 80 **DATA 05/03/2013**

DETERMINAZIONE **N° 11** **DEL 04/03/2013**

IMPEGNO DI SPESA SI ( ) NO ( )

OGGETTO: Liquidazione canone assistenza annuale software anno 2013 - programma Concilia - Ufficio Polizia MUNICIPALE cig n. ZB304A92E9

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to:ZULLO dott. Raffaele

04/03/2013

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 211

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to: REVELLINO Roberto

Lì, 04/03/2013

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 08-mar-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. ___167_____
Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 08-mar-2013

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 08-mar-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Liquidazione canone assistenza annuale software anno 2013 - programma Concilia - Ufficio Polizia MUNICIPALE cig n. ZB304A92E9

L'anno DUEMILATREDICI nel mese di MARZO il giorno QUATTRO nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;
Visto il T.U. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";
Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con CC n. 36 del 27/09/2012;

Richiamato il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicato sulla G.U. n.302 del 29 dicembre 2012 che recita "Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 ., n.267";

Dato atto che per l'adozione del presente provvedimento devono essere rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che per la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari si è/sono richiesto/i il/i seguente/i CIG all'AVCP: ZA308EE033 ;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessate;

Considerato che l'Ufficio di Polizia Municipale necessita, per lo svolgimento della maggior parte della propria attività, del supporto informatico CONCILIA fornito dalla Ditta Maggioli S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (RN);

Dato atto che l'Ufficio di Polizia Municipale ha stipulato un contratto triennale di assistenza con scadenza 31/12/2013;

VISTA la fattura n. 2103538 del 31.01.203, acclarata la prot.n 1938 del 13/02/2013 di € 997,04;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2008 n,.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) DI DARE ATTO che l'Ufficio di Polizia Municipale ha stipulato il contratto n. 28094/A/11 di assistenza software con la Ditta Maggioli S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (RN) per il programma "Concilia" con scadenza 31/12/2013;

2) DI LIQUIDARE la fattura n.2103538 del 31/01/2013 per il canone di assistenza annuale imputando l'onere di € 997,04= (824,00 + IVA 21%) sul cap. 7200 cod. 1010803 "Spese per l'informatica" per l'esercizio 2013, in corso di formazione;

3) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento vengono rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gironi ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to ZULLO dott. Raffaele

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero __211_____ per € 997,04= con imputazione al Capitolo 7200 disponibile del bilancio 2013 in corso di formazione.
Li, 04/03/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..___211____ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 04/03/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to: REVELLINO Roberto