



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 443

DATA 14/11/2012

DETERMINAZIONE **N° 52** **DEL 13/11/2012**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: Liquidazione saldo quota annuale del contributo alla sezione AIB di Bricherasio a seguito della Convenzione quadriennale - anno 2012

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to: ZULLO dott. Raffaele

13/11/2012

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 630</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 13/11/2012</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 19-nov-2012</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. ___1004_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 19-nov-2012</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 19-nov-2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Liquidazione saldo quota annuale del contributo alla sezione AIB di Bricherasio a seguito della Convenzione quadriennale - anno 2012

L'anno DUEMILADODICI nel mese di NOVEMBRE il giorno TREDICI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 14/06/2012., dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2012, atti, relazione previsionale e programmatica, bilancio pluriennale" e ss.mm.ii;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 28/06/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2012 (parte contabile)" e ss.mm.ii;

Richiamata la delibera di G.C. n. 92 del 13/07/2012 – esecutiva – con la quale si approvava la bozza della "Convenzione tra il Comune di Bricherasio e la locale Squadra AIB" di durata quadriennale ovvero dal 13/07/2012 al 12/07/2016;

Richiamata la propria determinazione n. 42 del 07/08/2012, Reg Gen n. 322 del 07/08/2012, avente oggetto "Liquidazione 1^ rata del contributo alla sezione AIB di Bricherasio a seguito della Convenzione quadriennale – anno 2012"

Dato atto che l'art. 4 comma 1 prevede un contributo annuo di € 2.500,00= suddiviso in due rate, una entro maggio e l'altra entro novembre;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione del saldo della quota annuale pari al 50% dell'importo complessivo;

Dato atto che la Squadra AIB ha presentato l'attestazione di Iscrizione alle Associazioni di Volontariato ONLUS e quindi non risulta soggetta alle ritenute d'acconto in quanto iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato Settore Protezione Civile con DPGR n. 799/1995 e s.m.i.

Visto che la somma è stata iscritta a bilancio

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

+

DETERMINA

- 1) DI EROGARE in favore della squadra AIB di Bricherasio, appartenente al “Corpo Volontari Anti Incendi Boschivi del Piemonte” nella persona del suo Presidente, Sig Peyronel Daniele, il saldo della quota annuale del contributo previsto nella Convenzione sopraccitata per la gestione amministrativa e pari ad € 1.250,00=
- 2) DI IMPUTARE e LIQUIDARE la somma di complessivi € 1.250,00= al cap 20300 cod. 1090305 “Trasferimento fondi a soggetti presenti nel campo della protezione civile” dl bilancio 2012 disponibile;
- 3) DI DARE ATTO che il contributo non sarà soggetto alla ritenuta d’acconto del 4% secondo la normativa di legge riguardante le associazioni ONLUS;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all’art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all’Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l’apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL’AREA

F.to ZULLO dott. Raffaele

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell’art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 630 per € 1.250,00= con imputazione al Capitolo 20300 del bilancio 2012 disponibile
Li, 13/11/2012

IL RESPONSABILE DELL’AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..__630__ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 13/11/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto