



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 380

DATA 11/11/2011

DETERMINAZIONE **N° 63** **DEL 10/11/2011**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: Liquidazione prestazioni di lavori occasionali svolti in occasione della 43^a Sagra dell'Uva

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

10/11/2011

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 501

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to:REVELLINO Roberto

Lì, 11/11/2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 14-nov-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. 966

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 14-nov-2011

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 14-nov-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Ufficio Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Liquidazione prestazioni di lavori occasionali svolti in occasione della 43^ Sagra dell'Uva

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di NOVEMBRE il giorno DIECI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 “Approvazione del Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 “Modifica art.5 del Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori beni e servizi”;

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013” e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l’esercizio finanziario 2011 (parte contabile)”, dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Richiamata la propria determinazione n. 58 del 29/08/2011, Reg Gen n. 373 del 02/11/2011, avente oggetto “Impegno di spesa per realizzazione della 43^ Sagra dell’Uva – anno 2011;

Dato atto che nell’ambito delle manifestazioni ci si è avvalso dell’opera di n. 2 fotografi per documentare gli avvenimenti salienti del programma;

Viste le richieste di liquidazione di lavoro occasionale presentate da:

- Sig. Alessio Raccanello di Pinerolo prot. n. 13623 del 03/11/2011 per € 86,80= lorde (IRAP inclusa)
- Sig.ra Alice Ballari di Villafranca Piemonte prot. n. 13624 del 03/11/2011 per € 108,50= lorde (IRAP inclusa)

Considerato che le spese sopra descritte sono state incluse nella determinazione sopra citata e identificabile nell’impegno di spesa dal numero CIG 26F022F734;

Considerato che l’adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell’area interessata ai sensi dell’atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE, per le premesse sopraccitate, le richieste di liquidazione di lavoro occasionale presentate dai signori Alessio Raccanello di Pinerolo ed Alice

Ballari di Villafranca Piemonte svolto per la realizzazione di servizi fotografici in occasione della 43^a Sagra dell'Uva;

2) DI DARE ATTO che gli oneri trovano copertura sull'impegno di spesa n. 501 del cap. 16710 cod. 1070203 "Spese per manifestazioni ed iniziative turistiche" assunto con determinazione US n. 58 del 29/08/2011;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero.._501_____ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 11/11/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto