



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TORINO

Reg. generale n° 93... in data - 9 MAR. 2010

DETERMINAZIONE

22

04/03/2010

Impegno di Spesa

Si (x)

No ()

**OGGETTO:VERSAMENTO COMPETENZE ALL'AGENZIA AUTONOMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI - SEZIONE REGIONALE PIEMONTE - PER IL
RECUPERO COMPETENZE STIPENDIALI ANTICIPATE ALLA DOTT.SSA D'ARIENZO
GIOVANNA. PERIODO 4/01-31/01/2010.**

SETTORE

SERVIZI FINANZIARI

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

REVELLINO Rag. Roberto

Il 04/03/2010

Si accerta la copertura finanziaria

Cap.1000 Imp. 31/10 € 4.871,52

Cap.1010 Imp. 39/10 e 47/10 € 1.299,72

Cap.1600 Imp. 56/10 € 414,08

Cap.3122 Acc. 106/10 € 2.963,40

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

REVELLINO Rag. Roberto

Data 04/03/2010

RELATA DI PUBBLICAZIONE

n. reg.

Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per

15 giorni consecutivi

dal - 9 MAR. 2010

al

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene

pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15

giorni consecutivi

dal - 9 MAR. 2010

Il Segretario Comunale

COMUNE DI BRICHERASIO

Provincia di Torino

UFFICIO SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

N. 93 del Registro Generale
N. 22 del Registro Servizi Finanziari

OGGETTO: VERSAMENTO COMPETENZE ALL'AGENZIA AUTONOMA per la gestione dell'Albo Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale PIEMONTE per recupero competenze stipendiali anticipate alla Dott.ssa D'ARIENZO Giovanna. Periodo 04.01.2010 – 31.01.2010.

L'anno DUEMILADIECI, il giorno QUATTRO del mese di MARZO

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 – dichiarata immediatamente eseguibile “Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 06.04.2009 avente oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2009”;

Vista la deliberazione consiliare n. 8 in data 30.03.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2009;

Dato atto che a seguito di variazioni al bilancio adottate con atto consiliare n. 19 in data 03.04.2009 e con atto della Giunta Comunale n. 119 in data 03.06.2009 si è provveduto ad una prima variazione al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2009 con deliberazione G.C. n. 129 del 08.06.2009;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 03.08.2009 avente oggetto "Seconda variazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2009"- Presa d'atto";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 08.10.2009 avente oggetto "Terza variazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2009"- Presa d'atto";

Visto l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'esercizio provvisorio;

Richiamato il Decreto Ministero dell'Interno 17.12.2009 di proroga del termine per la deliberazione del bilancio degli Enti Locali al 30.04.2010 in G.U. 301 del 29.12.2009;

Dato atto che con Provvedimento 4/2010 del 01.02.2010 dell'AGENZIA AUTONOMA per la gestione dell'Albo Segretari Comunali e Provinciali – SEZIONE REGIONALE DEL PIEMONTE, ed a seguito di richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale di Bricherasio, veniva nominata la Dott.ssa D'ARIENZO Giovanna per l'incarico temporaneo di supplenza a tempo pieno in assenza del Segretario Comunale cessato dal 30.12.2009, ai sensi dell'art. 15 – commi 2 e 6 del DPR n. 465 del 4 dicembre 1997, che disciplina i criteri per l'utilizzazione dei Segretari in posizione di disponibilità;

Vista la richiesta dell'AGENZIA AUTONOMA per la gestione dell'Albo Segretari Comunali e Provinciali – SEZIONE REGIONALE DEL PIEMONTE di recupero competenze stipendiali anticipate alla Dott.ssa Giovanna D'ARIENZO Prot. 11921 (P) del 24.02.2010 per il periodo dal 4 al 31 gennaio 2010 ammontante ad €. 6.585,32;

Ritenuto di dover provvedere al rimborso di quanto richiesto dall'AGENZIA AUTONOMA per la gestione dell'Albo Segretari Comunali e Provinciali – SEZIONE REGIONALE DEL PIEMONTE;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili.

DETERMINA

1. Di impegnare l'importo di €. 6.585,32 dovuto a competenze stipendiali per la sostituzione del Segretario Comunale cessato in data 30.12.2009, da parte della Dott.ssa Giovanna D'ARIENZO nel periodo dal 4 al 31 gennaio 2010, a seguito di quanto indicato nelle premesse, che forma parte integrante della presente determinazione;
2. Di rimborsare all'AGENZIA AUTONOMA per la gestione dell'Albo Segretari Comunali e Provinciali – SEZIONE REGIONALE DEL PIEMONTE l'importo di cui al punto 1. secondo le disposizioni contenute nella citata comunicazione Prot. 11921 (P) in data 24 febbraio 2010;
3. Di imputare la spesa di €. 6.585,32 agli interventi 1010201 Cap. 1000 "Retribuzione al personale di ruolo" per €. 4.871,52 – 1010201 Cap. 1010 "Contributi previdenziali e assistenziali a carico del Comune" per €. 1.299,72 e 1010207 Cap. 1600 "Imposte, tasse e IRAP" per €. 414,08 del Bilancio per l'esercizio in corso, in fase di formazione;

4. Di richiedere il rimborso ai Comuni di Campiglione Fenile, Inverso Pinasca e Pomaretto della quota parte della spesa di cui al punto 1. sulla base della Convenzione di Segreteria stipulata con questo Ente, con introito sulla Ris. 3053122 Cap.3122 "Concorso nella spesa del servizio di Segreteria", del Bilancio per l'esercizio in corso, in fase di formazione;

Sulla presente determinazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità contabile e di conformità di cui agli artt. 49 e 97 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 e art. 16, comma 4 del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
REVELLINO Rag. Roberto

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, del Testo Unico n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa n. 31/10 per €. 4871.52 con imputazione al Capitolo 1000, 39/10 per €. 1.159,42 e 47/10 per €. 140,30 con imputazione al Capitolo 1010 e 56/10 per €. 414,08 con imputazione al Capitolo 1600 del Bilancio per il corrente esercizio in fase di predisposizione - introito sul Cap. 3122 Entrata - Acc.106/10 - per €. 2.963,40 Competenza del bilancio per l'esercizio in corso in fase di predisposizione.
Li, 04.03.2010



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
REVELLINO Rag. Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che la somma da liquidare è stata preventivamente autorizzata e rientra nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numeri 31-39-47-56/10) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
REVELLINO Rag. Roberto

RR/ra