



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - Fax (0121) 59.80.42

Reg. g-enerale n. 58

DATA

15 FEB. 2010

DETERMINAZIONE

N. 09

DATA 29/01/2010

IMPEGNO DI SPESA

SI (X)

NO ()

**OGGETTO: Liquidazione rinnovo abbonamento servizi informativi
ANCITEL per Ufficio Demografico. Anno 2010**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO SEGRETERIA
IL SEGRETARIO COMUNALE**

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 93

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA

Lì, 29/01/2010

VISTO di conformità ai sensi dell'art.97 comma 2
del D.lgs.18 agosto 2000 n.267

IL SEGRETARIO COMUNALE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. _____
Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15
giorni consecutivi

15 FEB. 2010

Dal _____

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene
pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124 del
T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni
consecutivi

15 FEB. 2010

DAL _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 09 del Registro del Servizio Segreteria

**OGGETTO: Liquidazione rinnovo abbonamento servizi informativi
ANCITEL per Ufficio Demografico. Anno 2010**

L'anno DUEMILADIECI, il giorno SETTE del mese di GENNAIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30.03.2009 "Esame di approvazione del bilancio di previsione 2009 del bilancio pluriennale 2009 – 2010 – 2011 e della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2009/2011;

Visto che il Decreto del Ministero dell'Interno del 17.12.2009 ha stabilito il termine per l'approvazione del bilancio 2010 al 30/04/2010;

Premesso che per poter svolgere la normale attività lavorativa l'Ufficio Anagrafe di questo Comune necessita di un collegamento all'ANCITEL per poter effettuare l'invio dei dati ISTAT al servizio ISTATEL;

Preso atto che tale trasmissione avviene in modalità telematica via Internet collegandosi al servizio tramite il sito dell'ANCITEL;

Vista la fattura n. 2110 del 07/01/2010, prot. n. 1086 del 07.01.2010, di € 794,40= (IVA compresa) dell'ANCITEL S.p.A. – Via dell'Arco di Travertino, 11 – 00178 ROMA relativa al rinnovo dell'abbonamento ai servizi informatici ANCITEL, in modalità Internet, per l'anno 2010;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

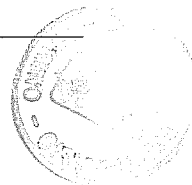
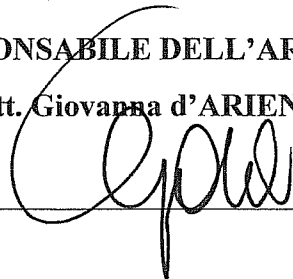
DETERMINA

- 1) DI LIQUIDARE la somma di € 794,40=, per il rinnovo dell'abbonamento ai servizi informativi ANCITEL – Via dell'Arco di Travertino, 11 – 00178 ROMA, imputando l'onere al cap. 6230 cod. 1010703 "Spese generali di funzionamento Anagrafe e Stato Civile", del bilancio 2010, in corso di formazione;

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Giovanna d'ARIENZO



Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che è stato assunto impegno di spesa:

numero 93 per € 794,40= con imputazione al Capitolo 6230 "Spese generali di funzionamento Anagrafe e Stato Civile", del bilancio 2010, in corso di formazione;

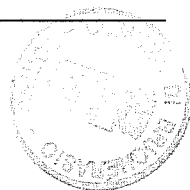
Li, 29 gennaio 2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Rag. Roberto REVELLINO



**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
AREA FINANZIARIA**



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero.. 93 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li, 29 gennaio 2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Rag. Roberto REVELLINO

