



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TORINO

Reg. generale n° 303 in data 9 AGO. 2010

DETERMINAZIONE

63

03/08/2010

Impegno di Spesa

Si (x)

No ( )

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL COMUNE DI TORRE PELLICE RIMBORSO PASTI PER OSPITALITA' ESTIVA  
BAMBINI BIELORUSSI. PROGETTO ASSOCIAZIONE SENZA CONFINI - SEZIONE VAL PELLICE**

SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

REVELLINO Rag. Roberto

li 03/08/2010



Si accerta la copertura finanziaria

Cap. 24420      Imp. 378      € 52,00

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

REVELLINO Rag. Roberto

Data 03/08/2010

RELATA DI PUBBLICAZIONE

n. reg.

Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per

15 giorni consecutivi

dal 9 AGO. 2010

al .....

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene

pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15

giorni consecutivi

dal 9 AGO. 2010

Il Segretario Comunale

**COMUNE DI BRICHERASIO**  
Provincia di Torino

**UFFICIO SERVIZI FINANZIARI**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

N. 63 del Registro Servizio Finanziario

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL COMUNE DI TORRE PELLICE RIMBORSO  
PASTI PER OSPITALITA' ESTIVA BAMBINI BIELORUSSI.  
PROGETTO ASSOCIAZIONE SENZA CONFINI – SEZIONE VAL  
PELLICE.**

L'anno DUEMILADIECI, il giorno TRE del mese di AGOSTO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 – dichiarata immediatamente eseguibile - “Approvazione del Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi” e n. 2 del 07.01.2010 – dichiarata immediatamente eseguibile – “Modifica art. 5 del regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi”;

Vista la deliberazione consiliare n. 10 in data 24.03.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è approvato il bilancio di previsione per l’esercizio 2010;

Vista la Deliberazione Giunta Comunale n. 66 del 25.03.2010 “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l’esercizio finanziario 2010”;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 03.06.2010 – esecutiva – con la quale si aderiva al progetto di solidarietà dell’Associazione Senza Confini – Sezione Val Pellice – in favore dei bambini bielorussi.

Richiamata la determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n. 54 in data 07.07.2010 registrata al n. 204 in data 9.07.2010 del Registro Generale, con cui si impegnava la somma presunta di € 100,00 per l'ospitalità di n. 1 bambino bielorusso, dando atto che il rimborso di quanto dovuto verrà effettuato in favore del Comune di Torre Pellice;

Dato atto che il Comune di Torre Pellice con nota prot. n. 11042 del 29.07.2010 ha richiesto il rimborso di n. 13 buoni pasto usufruiti dal bambino bielorusso, ospite di una famiglia bricherasiese per un costo complessivo di € 52,00;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili.

## DETERMINA

- 1) di liquidare, per i servizi esposti in premessa, la somma di € 52,00 a favore del Comune di Torre Pellice;
- 2) di imputare la spesa di € 52,00 al **Cap. 24420 "Iniziativa a favore dell'infanzia – Trasferimento somme ai Comuni"** – codice 1100105 – Titolo I "*Spese correnti*" – Funzione 01 "*Funzioni nel settore sociale*" – Servizio 01 "*Servizi per i minori*" – Intervento 05 "*Trasferimenti*" del bilancio per l'esercizio in corso disponibile.

Sulla presente determinazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità contabile e di conformità di cui agli artt. 49 e 97 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 e art. 16, comma 4 del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
REVELLINO Rag. Roberto



**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che la somma da liquidare è stata preventivamente autorizzata e rientra nei limiti dell'impegno tuttora disponibile (numero 378 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
REVELLINO Rag. Roberto

RR/ra

