



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - Fax (0121) 59.80.42

Reg. g-enerale n. 271

DATA 19 LUG. 2010

DETERMINAZIONE

N. 35

DATA 08/06/2010

IMPEGNO DI SPESA

SI (X)

NO ()

OGGETTO : Impegno di spesa per affidamento incarico per gestione della biblioteca comunale anno dal 07/05/2010 al 06/05/2011.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO SEGRETERIA
IL SEGRETARIO COMUNALE**

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i

407

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA

Lì, 08/06/2010

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet , ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 19 LUG. 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. _____

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal _____

19 LUG. 2010

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

OGGETTO: Impegno di spesa per affidamento incarico per gestione della biblioteca comunale anno dal 07/05/2010 al 06/05/2011.

L'anno DUEMILADIECI, il giorno ~~OTTO~~ del mese di GIUGNO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 10 del 24.03.2010 "Approvazione del bilancio di previsione 2010 del bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012 e della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2010/2012" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione di G.C. n. 66 del 25/03/2010 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2010" e ss.mm.ii.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 23.04.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente come oggetto "Obiettivo "organizzazione strutturale della biblioteca comunale di Bricherasio - atto di indirizzo" con la quale veniva dato l'indirizzo di individuare una figura esterna per svolgere i seguenti compiti:

- organizzazione del prestito e definizione delle procedure operative in Biblioteca
- gestione del Consiglio di Biblioteca (verbalizzazione e supporto tecnico)
- inventariare e catalogare i libri acquisitati;
- collaborare nella scelta dei libri ed individuare le migliori offerte per il loro acquisto
- collaborare nella realizzazione di attività promozionali legate alla gestione della Biblioteca e dalla promozione della lettura;
- coordinamento dei volontari
- rapporti con il Sistema Bibliotecario riguardanti aspetti tecnico – organizzativi (statistiche mensili e/o questionari , gestione pacco-libri, scambio interbibliotecario, richieste degli utenti)

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 06/05/2010 avente oggetto "Modifica della "Carta dei servizi" di gestione della biblioteca comunale riguardo al "punto internet" in cui si definiva il responsabile della Biblioteca quale responsabile della gestione contabile dei servizi a pagamento offerti dalla Biblioteca comunale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 13.05.2010 avente come oggetto: "Biblioteca comunale – affidamento incarico di gestione - direttive" esecutiva;

Preso atto che si deve dare esecutività alla volontà dell'Amministrazione affidando a terzi il servizio di coordinamento attività dei volontari per l'accoglienza presso la Biblioteca Comunale per un periodo di durata annuale dal 07.05.2010 al 06.05.2011;

Dato atto che il monte ore massimo, per l'anno 2010, da utilizzare sarà di ore 190 da suddividere, preferibilmente, in numero 6 ore settimanali;

Considerati i rapporti intercorsi con la sopra citata società "La Tarta Volante" che si è dichiarata disposta a proseguire l'incarico per il servizio di coordinamento attività dei volontari per l'accoglienza presso la Biblioteca Comunale per n. 6 ore settimanali per un costo orario di € 17,50 oltre IVA al 4% per un onere complessivo di 5.678,40= € per il periodo 07.05.2010 - 06.05.2011;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili

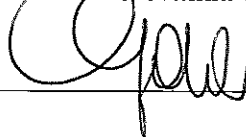
DETERMINA

- 1) DI RIAFFIDARE alla Società s.r.l. "La Tarta Volante" di Torre Pellice, il servizio coordinamento attività dei volontari per l'accoglienza presso la Biblioteca Comune; per il periodo 07.05.2010 - 06.05.2011;
- 2) DI DARE ATTO che, per l'anno 2010, monte ore massimo del servizio sarà di 190 ore suddivise, preferibilmente, in n. 6 ore settimanali;
- 3) DI DARE ATTO che le attività da svolgere presso la biblioteca comunale sono le seguenti:
 - organizzazione del prestito e definizione delle procedure operative in Biblioteca
 - gestione del Consiglio di Biblioteca (verbalizzazione e supporto tecnico)
 - inventariare e catalogare i libri acquistati;
 - collaborare nella scelta dei libri ed individuare le migliori offerte per il loro acquisto
 - collaborare nella realizzazione di attività promozionali legate alla gestione della Biblioteca e dalla promozione della lettura;
 - coordinamento dei volontari
 - rapporti con il Sistema Bibliotecario riguardanti aspetti tecnico - organizzativi (statistiche mensili e/o questionari, gestione pacco-libri, scambio interbibliotecario, richieste degli utenti)
 - gestione contabile dei servizi a pagamento offerti dalla biblioteca (prestiti DVD, punto internet)
- 4) DI IMPUTARE l'onere di spesa presunta di € 5.678,40= IVA compresa nel seguente modo:
 - € 3.458,00= sul capitolo 14200 codice 1050103 "Spese funzionamento Biblioteca Comunale" per l'anno 2010, disponibile;
 - € 2.220,40= (pari a 120 ore) sul capitolo 14200 codice 1050103 "Spese funzionamento Biblioteca Comunale" per l'anno 2011 di prossima formazione
- 5) DI DARE ATTO che l'incarico è eventualmente rinnovabile ai termini di legge.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Giovanna d'ARIENZO



Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che è stato assunto impegno di spesa:

numero 607 per € 3.458,00= IVA compresa al Cap. 14200 cod. 1 05 01 03 "Spese funzionamento Biblioteca Comunale" del bilancio 2010 disponibile.

Numero per € 2.220,40= IVA compresa al Cap. 14200 cod. 1 05 01 03 "Spese funzionamento Biblioteca Comunale" del bilancio 2011 di prossima formazione

Li, 08 giugno 2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Rag. Roberto REVELLINO

