



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TORINO

Reg. generale n° *234* in data *16 GIU. 2010*

DETERMINAZIONE	44	28/05/2010
----------------	----	------------

Impegno di Spesa Si (x) No ()

OGGETTO: LOCAZIONE FOTOCOPIATRICE.

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO REVELLINO Rag. Roberto li 28/05/2010
-------------------------------	--



Si accerta la copertura finanziaria	
Cap. 7300 Imp. <i>325</i>	€ 600,00
Bilanci futuri	€ 3.400,00
Il Responsabile dei Servizi Finanziari REVELLINO Rag. Roberto Data <i>28/05/2010</i>	



RELATA DI PUBBLICAZIONE n. reg. Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal <i>16 GIU. 2010</i> al	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal <i>16 GIU. 2010</i> Il Segretario Comunale <i>[Signature]</i>
---	---

COMUNE DI BRICHERASIO

Provincia di Torino

UFFICIO SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 44 del Registro Generale
N. 934 del Registro Servizio Finanziario

OGGETTO: LOCAZIONE FOTOCOPIATRICE.

L'anno DUEMILADIECI, il giorno VENTOTTO del mese di MAGGIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 – dichiarata immediatamente eseguibile - “Approvazione del Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi” e n. 2 del 07.01.2010 – dichiarata immediatamente eseguibile – “Modifica art. 5 del regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi”;

Vista la deliberazione consiliare n. 10 in data 24.03.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è approvato il bilancio di previsione per l’esercizio 2010;

Vista la Deliberazione Giunta Comunale n. 66 del 25.03.2010 “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l’esercizio finanziario 2010”;

Richiamata la determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n. 29 del 26.03.2010, registrata al n. 115 in 26.03.2010 del Registro Generale, con la quale si sono noleggiate n. 2 fotocopiatrici per gli Uffici Comunali;

Dato atto che le Associazioni operanti nel paese non sono tutte dotate di fotocopiatrici e pertanto per pubblicizzare le manifestazioni da loro organizzate utilizzano le strutture comunali;

Ritenuto opportuno procedere a noleggiare una fotocopiatrice digitale bianco-nero destinata a gruppi ed associazioni operanti all'interno del territorio comunale;

Visto a tale proposito il preventivo predisposto dalla Ditta Tecnoteam srl di Pinerolo in data 28.05.2010 dal quale risulta un canone mensile di Euro 65,00 per n. 2000 copie/mese per n. 48 mesi ed un costo aggiuntivo per le copie in esubero rispetto alle 2000 mensili di €. 0,009 oltre Iva 20%;

Dato atto che l'onere per la manutenzione (compresa la fornitura di toner) è a carico della Ditta Tecnoteam Srl di Pinerolo per l'intero periodo del noleggio;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili.

DETERMINA

- 1) di affidare con decorrenza 1 giugno 2010 e sino al 31 maggio 2014 alla Ditta Tecnoteam srl di Pinerolo l'incarico per la locazione di n. 1 fotocopiatrice Digitale Olivetti d-copia 300 per il canone mensile, con 2000 copie incluse, di Euro 65,00 (oltre Iva 20%) pari ad Euro 780,00 (oltre Iva 20%);
- 2) di dare atto che il costo di ogni fotocopia in aggiunta alle 24.000 copie annue verrà conteggiata al prezzo di Euro 0,009 (oltre Iva 20%);
- 3) di imputare la spesa annua di Euro 1.000,00 (canone Euro 780,00 oltre Iva 20%; prestazione extra-noleggio €. 53,33 (oltre Iva 20%) per la locazione di n.1 fotocopiatrice Digitale Olivetti d-copia 300 -bianco/nero - per n. 4 anni nel modo seguente:
 - Euro 600,00 al Cap. 7300 "Canone locazione apparecchiature e macchine per uffici" codice 1010804, del Bilancio per l'esercizio in corso, disponibile;
 - Euro 3400,00 agli appositi interventi dei bilanci per gli esercizi 2011, 2012, 2013 e 2014 di prossima formazione;
- 4) di dare atto che resta a carico delle Associazioni locali la fornitura della carta necessaria alla produzione di copie.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 e art. 16, comma 6 del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.



RESPONSABILE DEL SERVIZIO
REVELLINO Rag. Roberto

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, del Testo Unico n. 267/2000, e che è stato assunto impegno di spesa numero 345 per €. 600,00 , con imputazione al Capitolo 7300 , del Bilancio per il corrente esercizio, e per l'importo di €. 3.400,00 agli appositi impegni che verranno registrati sui corrispondenti capitoli dei bilanci futuri .

Li, 28 maggio 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
REVELLINO Rag. Roberto

RR/ra

