

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che il dipendente PERRO Luca, esecutore amministrativo cat. B1 presso l'Area Amministrativa – Affari Generali, ha fatto formale richiesta di autorizzazione a continuare la sua attività di corrispondente per il giornale “Eco del Chisone” iniziata nel 2016 in modo saltuario;

PRESO ATTO che tale attività viene svolta dal dipendente al di fuori dell'orario di lavoro e che non vi sono incompatibilità con l'attività svolta presso questa amministrazione;

DATO inoltre ATTO che grazie a questa attività si dà maggior risalto e informazione su tutte le attività e manifestazioni del territorio comunale;

DATO ATTO dei pareri favorevoli concernenti la regolarità tecnica e contabile, ove prevista in quanto comportante effetti sul bilancio dell'Ente, espressi ai sensi dell'art. 3 lett. b comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 dai Responsabili interessati, o in caso di assenza del responsabile) dal Segretario comunale per quanto di propria competenza

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

- 1) DI AUTORIZZARE il dipendente PERRO Luca, esecutore amministrativo presso l'area Affari generali- segreteria, a svolgere l'attività di corrispondente per il giornale “Eco del Chisone”;
- 2) DI DARE ATTO che l'attività verrà svolta in orario extra lavorativo e non interferirà con l'orario di lavoro effettivo;
- 3) DI DARE ATTO che, considerato che l'attività di corrispondente permette una maggiore visibilità e pubblicizzazione delle attività sia amministrative che culturali organizzate dall'Amministrazione, il dipendente potrà utilizzare anche la sua postazione di lavoro presso il Comune;

Inoltre,
ritenuto necessario autorizzare il dipendente nel più breve tempo possibile
con separata unanime votazione FAVOREVOLE

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Firmato digitalmente
F.to: BALLARI Simone

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE