



PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI BRICHERASIO
VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.28

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2011 - 2012 - 2013. ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno DUEMILAUNDICI addì SEDICI del mese di MARZO alle ore 20.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MERLO Ilario - Sindaco	Sì
2. CHIAPPERO Daniela - Vice Sindaco	Sì
3. FALCO Mauro - Assessore	Sì
4. MARCELLO Giacomo - Assessore	Sì
5. DEMARIA Imelda - Assessore	Sì
6. MERLO Sergio - Assessore	Sì
7. LASAGNO Franco - Assessore	Sì
Totale Presenti:	7
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig.ra D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna
 Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2011 - 2012 - 2013. ATTO DI INDIRIZZO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile del servizio ragioneria per quanto concerne la responsabilità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, hanno espresso parere favorevole;

CONSIDERATA la Relazione dell'Assessore al Bilancio Daniela Chiappero;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 50 del 10.03.2010 di programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2010/2012 – Atto di indirizzo;

VISTA la legge 13.12.2010 n. 220 (Legge di Stabilità);

RICHIAMATO l'art. 39 commi 1 e 11 della Legge n. 449/1997 relativi alla necessità di programmare con cadenza triennale il fabbisogno di personale;

CONSIDERATA la necessità ed urgenza di procedere ad una revisione e riorganizzazione della dotazione organica complessiva, a valere per il triennio di riferimento a seguito delle continue innovazioni normative che impongono nuove e numerose funzioni delegate, con particolare riferimento agli Enti Locali, determinando una insufficienza numerica allo scopo;

RITENUTO, altresì, che le numerose deleghe di funzione ed adempimenti comportano un notevole aggravio nell'ordinario svolgimento dei servizi istituzionali e dei diversi, ulteriori servizi garantiti dal Comune;

RICHIAMATO, altresì, il D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii. che prevede un rapporto dipendente/popolazione pari a 1 dipendente per ogni 127 cittadini;

DATO ATTO che le norme che disciplinano le assunzioni, per gli enti non soggetti al patto di stabilità, sono quelle contenute nell'art. 1, comma 562 della Legge 296/2006 e successive modifiche, art. 76, comma 7 del D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008 e successive modifiche e l'art. 1, comma 118 della Legge n. 220/2010;

ATTESA la necessità di procedere ad una previsione di impiego di nuove unità per il fabbisogno complessivo presunto nell'arco del triennio 2011/2013, sempre in ossequio alle disposizioni legislative in vigore;

SOTTOLINEATO, che risulta necessario creare una nuova figura di raccordo tra l'Area Amministrativa e l'Area Finanziaria del Comune viste le caratteristiche tipologiche di molte attività che difficilmente possono scindersi in aspetti strutturali e procedurali diversificati;

CONSIDERATA, ancora, la necessità ed urgenza di dotare la pianta organica dell'Area Tecnica, con mansioni e funzioni manutentive, di una ulteriore figura ascrivibile alla Cat. B3, in considerazione delle mutate esigenze e caratteristiche del territorio, dei nuovi servizi istituiti direttamente e per delega consortile, delle diverse attività che richiedono una

razionale ripartizione dei compiti che, fino ad oggi, sono stati garantiti solo ed esclusivamente da figure saltuarie con le quali risultava impossibile pianificare e programmare le diverse attività necessarie;

ATTESA pertanto di ritenere urgente l'attività per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo Finanziario" - Cat. "C" – Posizione economica "C1" e n. 1 posto di "Operaio Manutentore – Cantoniere" – Cat. "B" – Posizione economica "B3";

FATTA RISERVA, comunque, in ordine alla necessità di pianificare in modo ottimale le risorse finanziarie disponibili affinché, entro i termini del periodo di riferimento, l'Ente possa garantire, attraverso sufficienti coperture economiche, l'obiettivo primario della razionalizzazione della dotazione organica anche attraverso assunzioni mirate e nel rispetto delle procedure di legge;

VISTO il vigente Regolamento comunale riguardante l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso all'impiego;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e riconosciuta, nella fattispecie, la propria competenza in materia di indirizzo ed organizzazione;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

- 1) la narrativa premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di prendere atto che la struttura organizzativo funzionale del Comune di Bricherasio necessita di una revisione e ristrutturazione in funzione delle maggiori deleghe di attività ed adempimenti conferite in forza di leggi e provvedimenti sopravvenuti;
- 3) di prevedere, quale atto di indirizzo per la programmazione del fabbisogno del personale nel corso del triennio di riferimento, la copertura dei seguenti posti in organico:
 - o Istruttore Amministrativo Finanziario – Cat. "C" – Posizione economica "C1";
 - o Operaio Manutentore – Cantoniere – Cat. "B" – Posizione economica "B3";
- 4) di dare atto che l'esecuzione di tale atto deliberativo, dovrà rispettare le norme legislative vigenti e di prossima emanazione in materia di assunzione di personale negli Enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti;
- 5) di riservarsi, comunque, la facoltà di aggiornare ovvero rivisitare la dotazione organica esistente qualora nuovi ed ulteriori adempimenti derivanti dalle norme di legge imponessero deleghe di funzioni, competenze ovvero adempimenti al momento non previsti;
- 6) di autorizzare il Segretario Comunale all'avvio delle procedure di rito per la definizione degli obiettivi di cui al presente atto;

Inoltre

Considerata l'urgenza, con separata unanime votazione

DELIBERA

di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n.267/2000
RR/ra

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune
per 15 giorni consecutivi dal _____

Bricherasio, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

- per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione
- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134 T.U. 267/2000

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari
Bricherasio, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna