



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Santa Maria, 11 - 10060

Tel: 0121 59105

Email: bricherasio@ruparpiemonte.it

PEC: bricherasio@pcert.it

www.comune.bricherasio.to.it

C.F. e P.IVA 01485680019

SERVIZI TECNICI

TEL. 0121/59.93.33 - tecnico.bricherasio@ruparpiemonte.it

Marca da bollo

€ 16,00

AI COMUNE DI BRICHERASIO

Ufficio Tecnico

Pec: bricherasio@pcert.it

MODULO DI RICHIESTA

PER LA MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO

IL RICHIEDENTE

COGNOME _____ NOME _____

NATO/A a _____ il _____

CODICE FISCALE _____

Residente a in _____

Tel. _____ Cell. _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Indirizzo pec _____

In qualità di _____

del/della Società Condominio Altro _____

Denominazione _____

con Sede in Via _____

Città _____ Tel _____ e-mail _____

pec _____

CF/P.IVA _____

CHIEDE

L'autorizzazione per la manomissione del suolo pubblico

Consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA CHE

a) Il luogo preciso ove saranno effettuati i lavori è:

b) lo scopo dell'intervento è il seguente:

c) l'intervento consiste in:

d) dimensioni dello scavo come definito dall'art. 12 del Regolamento:

Lungh. mt. _____ x largh. mt. _____ = Mq. _____

e) dimensioni del ripristino come definito dall'art. 16 del Regolamento:

Lungh. mt. _____ x largh. mt. _____ = Mq. _____

Superficie totale d'intervento su cui calcolare il deposito cauzionale di cui all'art. 3 del regolamento:

Sup totale = Mq. _____

f) tipo di pavimentazione:

g) la durata dei lavori è prevista in giorni _____;

Qualora si renda necessario modificare la viabilità statica e/o dinamica, dovrà essere richiesta l'emissione della necessaria ordinanza alla Polizia Locale.

h) l'impresa che realizzerà l'intervento è la seguente (denominazione):

con sede in _____ via _____

Partita Iva _____ tel./cell. _____

e-mail _____ pec _____

i) il Direttore Tecnico responsabile del cantiere (se nominato) è:

Nome e Cognome _____

Indirizzo _____

Partita Iva _____ tel./cell. _____

e-mail _____ pec _____

j) l'importo della cauzione è determinato in base alla superficie di intervento (Mq= superficie di scavo più superficie di ripristino, così come definite dal Regolamento per la manomissione del suolo pubblico) ed alla tipologia di pavimentazione (art.3 del Regolamento per la manomissione del suolo pubblico), ed è il seguente:

- Superficie in asfalto, cemento, blocchetti in materiale lapideo o porfido:
 - Superficie fino a 5 mq. € 250,00
 - Superficie tra 5 e 10 mq. € 400,00
 - Superficie sup. a 10 mq. € 40,00 €/mq
 - Garanzia finanziaria pari ad € 25.000,00 (enti e società che gestiscono pubblici servizi)
- Superficie in terra battuta:
 - Superficie fino a 5 mq. € 150,00
 - Superficie tra 5 e 10 mq. € 250,00
 - Superficie sup. a 10 mq. € 25,00 €/mq
 - Garanzia finanziaria pari ad € 25.000,00 (per enti e società che gestiscono pubblici servizi)

Allega:

- elaborati grafici (planimetrie e sezioni) dai quali si possa desumere l'esatta ubicazione, con evidenziato in colore il tracciato delle reti e/o tubazioni, la consistenza planimetrica e volumetrica di eventuali manufatti previsti sia in superficie che in sottosuolo, in numero e scala tali da individuare l'opera da eseguire (dovranno essere precisate le misure e superfici di scavo e di ripristino);
- eventuale relazione tecnica dell'intervento;
- rilievo fotografico della zona in cui si realizza l'intervento;
- polizza fidejussoria o versamento tramite bonifico su Conto Corrente della Tesoreria Comunale a titolo di deposito cauzionale come sopra determinata ;
- ricevuta di pagamento dei Diritti di Segreteria, ove previsti;
- num. 2 Marche da Bollo da € 16,00, ove previste, rispettivamente per l'istanza e per il rilascio del provvedimento autorizzativo;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento del firmatario

Data.....

Firma: _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 27/04/2016 (GDPR)

Il Comune di Bricherasio nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Il Comune di Bricherasio, in qualità di Titolare con la presente informa che i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità che rientrano nell'esecuzione del procedimento a istanza di parte di cui trattasi nonché per l'adempimento di obblighi di legge cui il Comune di Bricherasio è soggetto.

La domanda, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta del cittadino interessato, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Bricherasio con una delle seguenti modalità:

- Consegna all'Ufficio Protocollo del Comune nell'orario di apertura al pubblico (lunedì, martedì e venerdì: 9.00-12.30, 15.30-17.00; giovedì: 8.30-12.30, 15.30-18.00;
- Via Posta elettronica certificata, secondo le modalità di cui all'art. 65 del D.lgs n. 82/2005, mediante invio da casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo bricherasio@pcert.it oppure resptecnico.bricherasio@pcert.it

Per ulteriori informazioni tel. 0121/599333.
