



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 439

DATA 12/11/2014

**DETERMINAZIONE**                      **N° 10**                      **DEL 11/11/2014**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( X )

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL PERSONALE DIPENDENTE PER LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2014 - ACCONTO**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA PERSONALE**  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

11/11/2014

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero</p> <p>Impegni 566/14 Cap. 3050 €. 174,96 e 569/14 Cap. 8050 €. 1.662,51 oltre oneri e irap</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> <b>F.to: REVELLINO Roberto</b></p> <p>Lì, 12/11/2014</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 17-nov-2014</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. <u>892</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 17-nov-2014</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 17-nov-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO PERSONALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA PERSONALE

#### **OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL PERSONALE DIPENDENTE PER LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2014 - ACCONTO**

L'anno DUEMILAQUATTORDICI nel mese di NOVEMBRE il giorno UNDICI nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL AREA PERSONALE**

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 29 del 28/07/2014, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2014/2016", dichiarata immediatamente eseguibile.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 91 del 07/08/2014, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la Determinazione di questo Ufficio n. 1 in data 09.01.2014 RG 10 del 10.01.2014 di autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario anno 2014;

Dato atto che l'ammontare residuo del Fondo Straordinari 2014 ammonta ad €. 2.902,98, in quanto, a fronte del Fondo Straordinari ammontante ad €. 3.744,15, si è provveduto con Determinazione Servizio Demografico n. 37 del 12.06.2014, alla liquidazione di competenze per lavoro straordinario elezioni comunali per l'importo di €. 841,17;

Vista l'allegata tabella relativa agli importi determinati ai sensi del nuovo Contratto, valide per l'anno 2014 ed allegate alla presente determinazione;

Viste le varie attestazioni rilasciate dai Responsabili di Servizio relative alle ore di lavoro straordinario svolte nell'anno 2014 che risultano ammontare ad €. 1.837,47 per il periodo 01.01 – 10.11.2014, e ritenuto di poter procedere alla liquidazione dei compensi vista la disponibilità del Fondo straordinari;

Visto il prospetto nominativo di liquidazione dei compensi in acconto anno 2014;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### DETERMINA

1) di liquidare i compensi per lavoro straordinario al personale dipendente relativi all'anno 2014 secondo quanto indicato nelle premesse che forma parte integrante della presente determinazione come dal prospetto che segue:

LAVORO STRAORDINARIO - LIQUIDAZIONE ACCONTO 2014					
DIPENDENTE	ORE DIURNE	ORE FESTIVE	ORE NOTT. FEST.	TOTALE	ORE A RECU PERO
BONANSEA M.					8
CAFFARATTI G.		23 x 15,40 = 354,20		354,20	0
CAMUSSO M.R.					2,5
GUGLIELMO NE V.					1
MARZOTTO M.	22,5 x 12,95 = 291,38	35 x 14,64 = 512,40		803,78	0
NEGRO D.					2
RIVOIR M.	6,5 x 14,06 = 91,39	26 x 15,89 = 413,14		504,53	0
ROMAGNOLI S.					5
ROBERTO A.	12 X 14,58 = 174,96			174,96	4,75
ROVETO A.					12,5
<b>TOTALE</b>	h. 41 = €. 557,73	h. 84 = €. 1.279,74		<b>1.837,47</b>	

2) di imputare la spesa relativa al punto 1) di € 1.837,47= nel seguente modo:

- € **174,96** Cap. **3050** Fondo per la produttività - - Codice 1010401 – imp. 566/14 oltre ad oneri riflessi e Irap;
- € **1.662,51** Cap. **8050** Fondo per la produttività - - Codice 1030101 – imp. 569/14 oltre ad oneri riflessi e Irap;

3) di dare atto che rimane disponibile sul Fondo straordinari la quota residuale di € 1.065,51 da destinare alle competenze a saldo straordinario 2014.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267/2000 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di

Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to ZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 566/14 per € 174,96= con imputazione al Capitolo 3050 e numero 569/14 per € 1.662,51= con imputazione al Capitolo 8050 oltre oneri e irap del bilancio 2014 disponibile.

Li, 12/11/2014

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numeri 566/14 e 569/14 competenza oltre oneri e irap) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 12/11/2014

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto