



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 411

DATA 30/11/2010

**DETERMINAZIONE N° 18 DEL 29/11/2010**

IMPEGNO DI SPESA

SI ( )

NO ( )

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE UFFICIO PERSONALE N. 15 DEL 15.07.2010: CORRESPONSIONE ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE PER IL PERIODO 16.11.2010 - 30.06.2011 AL PERSONALE AVENTE DIRITTO**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA PERSONALE**

F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

29/11/2010

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno 32 Bilancio 2010 e Bilancio 2011</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 29/11/2010</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 06/12/2010</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. _____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 06/12/2010</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 06/12/2010

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

## UFFICIO PERSONALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA PERSONALE

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE UFFICIO PERSONALE N. 15 DEL 15.07.2010: CORRESPONSIONE ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE PER IL PERIODO 16.11.2010 - 30.06.2011 AL PERSONALE AVENTE DIRITTO**

L'anno DUEMILADIECI del mese di NOVEMBRE del giorno VENTINOVE nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA PERSONALE

**D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna**

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 10 del 24.03.2010 "Approvazione del bilancio di previsione 2010 del bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012 e della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2010/2012" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione di G.C. n. 66 del 25/03/2010 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2010" e ss.mm.ii.;

Dato atto che con la Circolare INPS n. 69 del 26 maggio 2010 sono stati diramati i nuovi livelli di reddito per la corresponsione dell'assegno nucleo familiare per il periodo 01.07.2010 – 30.06.2011 e le relative Tabelle (in base ai redditi anno 2009);

Richiamata la propria determinazione n. 15 in data 15.07.2010, R.G. n. 281 del 23.07.2010 con cui si dava atto che i seguenti dipendenti:

- BERTOLINO Marco – Operaio specializzato
- BOLLA Claudio – Responsabile Servizio Polizia Urbana
- NEGRO Diego – Operaio specializzato

risultavano in possesso dei requisiti reddituali previsti per l'attribuzione dell'assegno per il nucleo familiare per il periodo 01.07.2010 - 30.06.2011 secondo il proprio scaglione di reddito, e le tabelle INPS di riferimento e il numero dei componenti il nucleo;

Vista la richiesta di attribuzione dell'assegno per il nucleo familiare presentate dal dipendente REVELLINO Roberto – Responsabile servizio finanziario e tributi - che risulta essere in possesso dei requisiti reddituali previsti per l'attribuzione dell'assegno per il nucleo familiare per il periodo 16.11.2010 - 30.06.2011 secondo il proprio scaglione di reddito, e le tabelle INPS di riferimento e il numero dei componenti il nucleo;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) di integrare la propria determinazione n. 15 del 15.07.2010 RG 281 del 23.07.2010 "Corresponsione assegno nucleo familiare per il periodo 01.07.2010 – 30.06.2011 al personale avente diritto" attribuendo al dipendente sotto elencato l'assegno per il nucleo familiare in base allo scagione di reddito, alle tabelle INPS di riferimento e al numero dei componenti il nucleo – Circolare INPS n. 69 del 26.05.2010 - che si allega alla presente (tabelle omesse) indicati nella richiesta:
  - REVELLINO Roberto – Responsabile Servizio Finanziario –Tributi per il periodo 16.11.2010 – 30.06.2011;
- 2) di dare atto che le somme da erogare erano già previste in bilancio all'intervento 1010301 "*Retribuzione al personale di ruolo o non di ruolo in servizio*" del bilancio per l'esercizio in corso e del Bilancio per l'esercizio 2011 in corso di formazione;
- 3) di dare atto che eventuali variazioni delle situazioni dichiarate dai dipendenti devono essere comunicate dagli stessi entro 30 giorni.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### **AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 32/10 con imputazione al Capitolo 2005 Int. 1010301 del bilancio 2010, disponibile e del bilancio per l'esercizio 2011 in corso di formazione

Li, 29/11/2010

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

## **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 32/10 competenza e bilancio 2011) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 29/11/2010

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto