



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 341

DATA 09/08/2024

DETERMINAZIONE

N° 89

DEL 09/08/2024

IMPEGNO DI SPESA

SI ()

NO ()

OGGETTO: Nomina Delegati per sottoscrizione e trasmissione degli ordinativi di pagamento e riscossione

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

ALLAIX SIMONE

04/09/2024

OGGETTO: Nomina Delegati per sottoscrizione e trasmissione degli ordinativi di pagamento e riscossione

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. N. 44 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026.” e s.m.i.;
- C.C. N. 45 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026.” e s.m.i.;
- G.C. N. 3 del 08/01/2024, Art.169 del D.Lgs 267/2000- Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026- Approvazione” e s.m.i.;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di C.C. n. 57 del 30.12.2021 e modificato con Deliberazione di C.C. n. 28 del 25.07.2024, in particolare gli articoli nn. 43 comma 4 e 53 comma 11:

“Art. 43 comma 4 - Ogni ordinativo di incasso è sottoscritto digitalmente dal responsabile del servizio economico-finanziario o suo delegato.”

“Art. 53 comma 11 – La sottoscrizione dei mandati avviene a cura del responsabile del servizio economico-finanziario o suo delegato, che procede al controllo ai sensi dell'art. 185, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000. Il servizio economico-finanziario provvede alla contabilizzazione dei mandati, all'inoltro al tesoriere ed eventualmente alla comunicazione al creditore.”

DATO ATTO che con Decreto del Sindaco n. 22 del 01.08.2024 si è proceduto con la nomina del Dott. Simone ALLAIX quale Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi;

RICHIAMATA la Determinazione n. 267 del 06.06.2024 con la quale il Segretario Comunale, in veste di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi, delegava le dipendenti Michela MARTIN e Samanta ROMAGNOLI alla firma degli Ordinativi di incasso e dei Mandati di pagamento;

RITENUTO pertanto di provvedere, in seguito ad assunzione e nomina del Nuovo Funzionario ed EQ dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi, alla conferma della nomina dei delegati, sopra indicati, per la sottoscrizione degli ordinativi di incasso e di per assicurare la continuità dei servizi dell'Ente;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1. DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. DI DELEGARE, dalla data odierna, fino a diversa determinazione propria o di altro responsabile designato le dipendenti indicate di seguito alla sottoscrizione degli ordinativi di pagamento e riscossione da trasmettere alla Tesoreria comunale - Unicredit SpA - tramite l'interscambio di Flussi OPI (Ordinativo di Pagamento e Incasso) tra Pubbliche Amministrazioni e Banche Tesorerie - Sistema Siope+.
 - MARTIN Michela nata a Torino il 17.02.1973 CF MRTMHL73B57L219N;
 - ROMAGNOLI Samanta nata a Pinerolo (TO) il 22.12.1972 CF RMGSNT72T62G674R;
3. DI DARE ATTO che la presente Determinazione verrà trasmessa alla Tesoreria Comunale – Unicredit S.p.A. per l'assegnazione dei profili necessari alla gestione dei Mandati e delle Reversali dell'Ente.
4. DI DARE ATTO che la nomina anzidetta non determina alcuna corresponsione di emolumenti a qualsiasi titolo a favore delle designate;
5. DI COMUNICARE la presente determinazione alle dirette interessate per opportuna presa visione e accettazione.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario Comunale entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Firmato digitalmente
ALLAIX SIMONE