COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 111 **DATA 26/02/2020**

DETERMINAZIONE **N° 26** **DEL 26/02/2020**

IMPEGNO DI SPESA SI ( ) NO ( )

OGGETTO: AGGIORNAMENTO POSIZIONI ASSICURATIVE SU PORTALE PASSWEB INPS, PER DIPENDENTI IN CESSAZIONE, CESSATI E DIPENDENTI DI RUOLO - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
FERRARA dott.ssa Alessandra

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

OGGETTO: AGGIORNAMENTO POSIZIONI ASSICURATIVE SU PORTALE PASSWEB INPS, PER DIPENDENTI IN CESSAZIONE, CESSATI E DIPENDENTI DI RUOLO - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventi nel mese di febbraio il giorno ventisei nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO Roberto

RICHIAMATE le Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- CC.N. 67 19/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto" APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020/2022 - ART.151 E 170 DEL D.Lgs. 18 AGOSTO 2000, N. 267"; e s.m.i.

- CC N. 68 del 19/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022" e s.m.i.

- GC n. 1 del 13/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE"

CONSIDERATO che:

- n.1 dipendente cesserà dal servizio in data 16.05.2020 e che si rende necessario elaborare gli atti per la liquidazione del TFS;
- n.2 dipendenti nell'anno 2021 saranno collocati a riposo per il raggiungimento dell'anzianità di servizio e che si rende necessario predisporre gli atti previdenziali propedeutici alla cessazione dal servizio;
- n.1 dipendente cessato nel 2019 al quale dobbiamo predisporre il mod. TFR1 per la trasmissione del fascicolo personale;

VALUTATA altresì la necessità di provvedere ad impegnare le risorse necessarie alle eventuali richieste di sistemazione ed aggiornamento PASSWEB-INPS dei dipendenti cessati;

VISTA la collaborazione in atto per le pratiche previdenziali con la ditta Previforma S.r.l. con sede in Via Teodoro, 1/B a Chivasso (TO) già in possesso dei dati necessari alla predisposizione delle pratiche sopra citate;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere all'AVCP il seguente CIG.N. ZEA2C3AA83:

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

Dato atto che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) Di dichiarare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) Di impegnare l'importo di €. 1.220,00 compresa IVA 22% a favore della ditta Previforma S.r.l. con sede in Via Teodoro, 1/B a Chivasso (TO), per l'aggiornamento delle Posizioni Assicurative INPS sul portale Passweb e l'emissione, ove occorra, dei modelli TFR e/o 350P, dei dipendenti cessati. Si Procede altresì alla predisposizione degli atti propedeutici al collocamento a riposo dei dipendenti sopra indicati. L'impegno sarà inserito nel Bilancio di Previsione 2020-2022, gestione competenza, come di seguito indicato:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
ZEA2C3AA83	**2020**	**165**	**01021**	**140**	**20**	**99**	**U.1.03.02.11.999**	**1.220,00**

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del T.U. 267/2000 ed art. 7 del Regolamento di Contabilità

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Firmato digitalmente
F.to: REVELLINO Roberto