



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 85

DATA 20/03/2015

DETERMINAZIONE **N° 14** **DEL 20/03/2015**

IMPEGNO DI SPESA SI (X) NO ()

OGGETTO: : RIPARTO SPESE CONVENZIONE DI SEGRETERIA PERIODO AGOSTO-DICEMBRE E TREDICESIMA 2014 - RIMBORSO AL COMUNE DI PANCALIERI

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI
F.to:REVELLINO Roberto

20/03/2015

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero</p> <p>Impegno 694/14 Cap. 160.10.99 (ex 1400) RRPP 2014</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Li, 20/03/2015</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 26-mar-2015</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. <u> 234 </u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 26-mar-2015</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 26-mar-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

OGGETTO: : RIPARTO SPESE CONVENZIONE DI SEGRETERIA PERIODO AGOSTO-DICEMBRE E TREDICESIMA 2014 - RIMBORSO AL COMUNE DI PANCALIERI

L'anno DUEMILAQUINDICI nel mese di MARZO il giorno VENTI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO Roberto

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

Dato atto che con Decreto del 24 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. nm. 301 del 30.12.2014, il Ministro dell'Interno ha differito al 31.03.2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali;

Richiamata le Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 42 in data 15 ottobre 2012, avente per oggetto la Convenzione del servizio di segreteria comunale con i Comuni di Pancalieri, Villar San Costanzo, Paroldo e Bricherasio, n. 36 del 23.09.2013 e n. 43 del 28.11.2013 aventi per oggetto la Convenzione del servizio di segreteria comunale con i Comuni di Pancalieri, Villar San Costanzo, Bibiana e Bricherasio ed in particolare l'art. 7 "Trattamento economico – Rapporti finanziari, obblighi e garanzie"

Richiamata la precedente propria determinazione n. 48 del 13.08.2014 RG 312/14 con cui veniva ripartita la spesa della Convenzione di Segreteria per il periodo gennaio-luglio 2014;

Vista la comunicazione del Comune di Pancalieri Prot. 709 in data 19.03.2015, registrata al Protocollo Comune di Bricherasio n. 2922 in data 20.03.2015, relativa al riparto spese convenzione di segreteria mesi da agosto a dicembre e tredicesima 2014, dal cui conteggio risulta dovuto il rimborso dell'importo di €. 11.613,63, pari a 9/36esimi della spesa totale sull'ultima retribuzione, che si ritiene regolare;

Ritenuto necessario provvedere al rimborso di quanto richiesto ai sensi dell'articolo 7 della Convenzione di Segreteria;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) Di rimborsare al Comune di Pancalieri con sede in P.za Vittorio Emanuele II n. 3 10060 – Pancalieri – C.F. 85003230019 l'importo di €. 11.613,63 di cui a comunicazione Prot. 709 del 19.03.2015, registrata al

protocollo di questo Ente con il n. 2922 in data 20.03.2015, relativa alle spese convenzione di segreteria periodo agosto/dicembre e tredicesima 2014, come meglio espresso nelle premesse che formano parte integrante del presente atto, per emolumenti ed oneri riflessi corrisposti per il Segretario della Convenzione, secondo quanto indicato nella Convenzione del Servizio di Segreteria –citata nelle premesse;

2) Di imputare la spesa al Cap. 160.10.99 (ex 1400) Int. 1010205 “*Trasferimento somme per rimborso spese servizio segreteria convenzionata al comune capo fila*” del bilancio per l’esercizio 2015 in corso di predisposizione, Residui Passivi 2014.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all’art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell’art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all’Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l’apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL’AREA

F.to REVELLINO Roberto

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell’art.153 del T.U. n. 267/2000, e che è stato assunto l’impegno di spesa n. 694/14 sul Cap. 160.10.99 (ex 1400) RR PP 2014.

Li, 20/03/2015

IL RESPONSABILE DELL’AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 694/14 residui) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 20/03/2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto