



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 250

DATA 26/08/2013

**DETERMINAZIONE**                      **N° 49**                      **DEL 14/08/2013**

IMPEGNO DI SPESA                      SI ( X )                      NO ( )

**OGGETTO: RIPARTO SPESE CONVENZIONE DI SEGRETERIA GENNAIO/LUGLIO 2013.  
RIMBORSO AL COMUNE DI PANCALIERI**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**  
F.to:REVELLINO Roberto

14/08/2013

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero</p> <p>Impegno n. 443 Cap. 1400 Comp. Int. 1010205.04</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 26/08/2013</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 02-set-2013</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. ___586_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 02-set-2013</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 02-set-2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

### **OGGETTO: RIPARTO SPESE CONVENZIONE DI SEGRETERIA GENNAIO/LUGLIO 2013. RIMBORSO AL COMUNE DI PANCALIERI**

L'anno DUEMILATREDICI nel mese di AGOSTO il giorno QUATTORDICI nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**

REVELLINO Roberto

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con CC n. 36 del 27/09/2012;

Richiamata la deliberazione di CC n. 30 del 06/08/2013, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2013/2015", dichiarata immediatamente eseguibile"

Richiamata la Deliberazione Consiglio Comunale n. 42 in data 15 ottobre 2012 avente per oggetto "Approvazione convenzione servizio segreteria comunale con i comuni di Pancalieri, Villar San Costanzo, Paroldo e Bricherasio" ed in particolare l'art. 7 "Trattamento economico – Rapporti finanziari, obblighi e garanzie";

Richiamata la precedente propria determinazione n. 2 in data 23.01.2013, RG 29/2013 con cui veniva ripartita la spesa della Convenzione di Segreteria per i mesi di novembre e dicembre 2012;

Vista la comunicazione del Comune di Pancalieri Prot. 2493 in data 08.08.2013, registrata al Protocollo Comune di Bricherasio n. 8456 in data 08.08.2013, relativa al riparto spese convenzione di segreteria mesi da gennaio a luglio 2013, dal cui conteggio risulta dovuto il rimborso dell'importo di €. 14.606,39, pari a 11/36esimi della spesa totale che si ritiene regolare;

Ritenuto necessario provvedere al rimborso di quanto richiesto ai sensi dell'articolo 7 della Convenzione di Segreteria;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.,102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) Di rimborsare al Comune di Pancalieri con sede in P.za Vittorio Emanuele II n. 3 10060 – Pancalieri –C.F. 85003230019 l'importo di €. 14.606,39 di cui a comunicazione Prot. 2493 del 08.08.2013 pervenuta al n. 8456 pari data di questo Ente, relativo alle spese convenzione di segreteria periodo gennaio/luglio 2013 pari a 11/36 della spesa sostenuta per emolumenti ed oneri riflessi corrisposti per il Segretario della Convenzione, secondo quanto indicato nella Convenzione del Servizio di Segreteria Comunale citata nelle premesse che formano parte integrante del presente atto;
- 2) Di imputare la spesa al Cap. 1400 Int. 1010205 "*Trasferimento somme per rimborso spese servizio segreteria convenzionata al comune capo fila*" del bilancio per l'esercizio 2013 che presenta la necessaria disponibilità.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gironi ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to REVELLINO Roberto

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### **AREA FINANZIARIA**

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 443 per € 14.606,39= con imputazione al Capitolo 1400 del bilancio 2013 disponibile  
Li, 26/08/2013

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 443 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 26/08/2013

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto