



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 465

DATA 22/12/2011

**DETERMINAZIONE N° 74 DEL 22/12/2011**

IMPEGNO DI SPESA SI (x ) NO ( )

**OGGETTO: ADESIONE AL CONVEGNO "IL BILANCIO DI PREVISIONE 2012 E PLURIENNALE PER GLI ENTI LOCALI: I RIFLESSI.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**  
Segretario Comunale

22/12/2011

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 652</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to:REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 22/12/2011</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 30-dic-2011</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: *</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. ___1135_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 30-dic-2011</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 30-dic-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

\*

## UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

**OGGETTO: ADESIONE AL CONVEGNO "IL BILANCIO DI PREVISIONE 2012 E PLURIENNALE PER GLI ENTI LOCALI: I RIFLESSI.**

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di DICEMBRE il giorno VENTIDUE nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**

Segretario Comunale

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Considerato che la Soc. CIVICA s.r.l. con sede in Cremona organizza per il giorno 23.01.2012 a Borgaro Torinese una giornata di formazione tema "Il bilancio di previsione 2012 e pluriennale per gli Enti Locali: I riflessi" rivolto ai funzionari dei servizi finanziari degli enti locali;

Dato atto che il costo per la partecipazione è di €130,00(esente IVA) per un partecipante;

Ritenuto opportuno aderire a tale iniziativa onde permettere al personale interessato di aggiornare le proprie conoscenze, autorizzando alla partecipazione il dipendente Roberto REVELLINO – Responsabile dei Servizi Finanziari e Tributi;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

## **DETERMINA**

- 1) di aderire al seminario del giorno 23.01.2011 a Borgaro Torinese organizzato dalla Società CIVICA s.r.l. di Cremona sul tema “Il Bilancio di previsione 2012 e pluriennale per gli enti locali: i riflessi”;
- 2) di autorizzare la partecipazione del dipendente Roberto REVELLINO – Responsabile dei Servizi Finanziari e Tributi;
- 3) di impegnare la spesa di **€ 130,00**(esente IVA), con imputazione al **Cap. 2200** “*Spese per convegni di studio e corsi di aggiornamento al personale*” – Codice 1010303, del bilancio per l’esercizio disponibile;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all’art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all’Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l’apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL’AREA**

F.to Segretario Comunale

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero \_\_652\_\_\_\_ per € 130,00= con imputazione al **Cap. 2200** "*Spese per convegni di studio e corsi di aggiornamento al personale*" del bilancio 2011 disponibile.

Li, 22/12/2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..\_\_652\_\_\_\_ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 22/12/2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto