



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 4

DATA 02/01/2019

**DETERMINAZIONE**

**N° 283**

**DEL 28/12/2018**

IMPEGNO DI SPESA

SI ( )

NO ( )

**OGGETTO: PRESTAZIONI LAVORATIVE PRESSO L'UFFICIO TECNICO  
COMUNALE MESE DICEMBRE 2018  
LIQUIDAZIONE AL DIPENDENTE DEL COMUNE DI VILLAR  
PELLICE**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA**

F.to:BRUNO-FRANCO Romina

28/12/2018

Si attesta la copertura finanziaria numero

Impegni n.22 €.214,88 Voce 560 Cap.10  
Art.99 – n.39 €.51,14 Voce 560 Cap.20  
Art.99 – n.56 €. 19,00 Voce 620 cap.10  
Art.99

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
FINANZIARIA**

F.TOREVELLINO Roberto

Li, 02/01/2019

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 11-gen-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TOCAFFER dott. Ezio

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

N. REG. 18

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 11-gen-2019

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 11-gen-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
CAFFER dott. Ezio

## UFFICIO TECNICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

**OGGETTO:** PRESTAZIONI LAVORATIVE PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE MESE DICEMBRE 2018  
LIQUIDAZIONE AL DIPENDENTE DEL COMUNE DI VILLAR PELLICE

L'anno DUEMILADICIOTTO nel mese di DICEMBRE il giorno VENTOTTO nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

BRUNO-FRANCO Romina

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118

Visto lo Statuto comunale;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale n. 106 del 30/08/2018 e n. 117 del 03.10.2018 in cui viene stabilito che la dipendente del Comune di Villar Pellice sarà autorizzata a svolgere massimo n. 4 ore settimanali al di fuori dell'orario di lavoro del Comune di Villar Pellice;

Vista la determinazione n. 179 del 18/09/2018 avente ad oggetto "impegno di spesa per prestazioni lavorative presso l'ufficio tecnico comunale – mese di settembre 2018";

Vista la determinazione n. 213 del 18/10/2018 avente ad oggetto "impegno di spesa per prestazioni lavorative presso l'ufficio tecnico comunale – dal 01/10/2018 al 31/12/2018";

Vista la determinazione n. 259 del 05.12.2018 avente per oggetto " prestazioni lavorative presso l'ufficio tecnico comunale – mese di settembre -mese di ottobre e mese di novembre 2018 – liquidazione"

Tutto ciò premesso,

**Ritenuto** necessario procedere alla liquidazione dei compensi spettanti alla Dipendente del Comune di Villar Pellice per il mesi di dicembre 2018 nel seguente modo :

MESE	ORE	CAPITOLO ,COMPENSO E IMPEGNO	CAPITOLO ,COMPENSO ED IMPEGNO PER ONERI	CAPITOLO ,COMPENSO ED IMPEGNO PER IRAP	TOTALE DOVUTO
dicembre	16 ore	560.10.99 214,88 EURO IMPEGNO N.22	560.20.99 51,14 EURO IMPEGNO N.39	620.10.99 19,00 EURO IMPEGNO N.56	285,02 EURO

del bilancio dell'esercizio in corso, il quale presenta la necessaria disponibilità;

#### DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, alla liquidazione delle somme dovute per totali euro 214,88 oltre oneri e IRAP, per il mese di settembre, ottobre e novembre, come sopra indicato ” ;

#### IMPEGNI

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	2018	22	01061	560	10	99	U.1.01.01. 01.002	214,88
	2018	39	01061	560	20	99	U.1.01.02. 01.001	51,14
	2018	56	01061	620	10	99	U.1.02.01. 01.001	19,00

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**F.TOBRUNO-FRANCO** Romina

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..\_ \_22-39-56 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 02/01/2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.TOREVELLINO Roberto

