



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 92

DATA 17/02/2017

DETERMINAZIONE **N° 52** **DEL 16/02/2017**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

F.to:CATALIN Geom. Sara

16/02/2017

Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i diversi IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.TOREVELLINO Roberto Lì, 16/02/2017	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi DAL 21-feb-2017 IL SEGRETARIO COMUNALE F.TOZULLO dott. Raffaele
RELATA DI PUBBLICAZIONE	
N. REG. ____ 190 _____ Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi Dal 21-feb-2017	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 21-feb-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** nel mese di **FEBBRAIO** il giorno **SEDICI** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA TECNICA

CATALIN Geom. Sara

RICHIAMATO il Decreto Legge del 30/12/2016 n.244 "Milleproroghe" che ha differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 05/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2017-2018 e nota integrativa" e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 29/12/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2017-Approvazione" s.m.i.;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 11, comma 16 del D.Lgs. 118/2011, in caso di esercizio provvisorio trova applicazione, a decorrere dall'anno 2016, la disciplina prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, e pertanto gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del secondo anno (2017) del bilancio pluriennale 2016-2018;

-Viste le fatture di cui all'allegato elenco;

-Constatato che le spese di cui all'allegato suddetto sono regolarmente impegnate;

-Attestata la regolarità della fornitura/servizio/lavori che è risultata conforme nella qualità e quantità prefissata, per cui il credito del terzo è divenuto liquido ed esigibile;

-Accertata la regolarità contributiva delle ditte ;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

La liquidazione delle fatture comprese nell'elenco allegato con imputazione della spesa ai capitoli a fianco di ciascuna segnati.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

CATALIN Geom. Sara

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertata la regolarità degli stessi, **DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili e indicati nell'elenco** e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 16.01.2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

REVELLINO Roberto