



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 342

DATA 02/11/2016

**DETERMINAZIONE**

**N° 166**

**DEL 02/11/2016**

IMPEGNO DI SPESA

SI ( )

NO ( )

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA**

F.to:FALCO Vilma

02/11/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i Diversi</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.TOREVELLINO Roberto</p> <p>Li, 02/11/2016</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 08-nov-2016</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.TOZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. <u>751</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 08-nov-2016</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 08-nov-2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO TECNICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

#### **OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE**

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di NOVEMBRE il giorno DUE nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL AREA TECNICA**

FALCO Vilma

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 05/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2017-2018 e nota integrativa" e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 16/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018- Assegnazione risorse finanziarie " e s.m.i.;

-Viste le fatture di cui all'allegato elenco;

-Constatato che le spese di cui all'allegato suddetto sono regolarmente impegnate;

-Attestata la regolarità della fornitura/servizio/lavori che è risultata conforme nella qualità e quantità prefissata, per cui il credito del terzo è divenuto liquido ed esigibile;

-Accertata la regolarità contributiva delle ditte ;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

## DETERMINA

La liquidazione delle fatture comprese nell'elenco allegato con imputazione della spesa ai capitoli a fianco di ciascuna segnati.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.TO FALCO Vilma

### *LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE*

#### *AREA FINANZIARIA*

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertata la regolarità degli stessi, **DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili e indicati nell'elenco** e pertanto **AUTORIZZA** l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 02.11.2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

**F.TOREVELLINO Roberto**