



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 155

DATA 11/05/2011

**DETERMINAZIONE**                      **N° 63**                      **DEL 11/05/2011**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: Cantiere lavoro per interventi di pubblica utilità - Liquidazione fatture**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA**  
FALCO Vilma

11/05/2011

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n. 530/10 – Capitolo 7250 RR.PP. n. 531/10 – Capitolo 7130 RR.PP.</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 11.05.2011</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 13-mag-2011</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. ___466_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 13-mag-2011</p>	

13-mag-2011

## UFFICIO TECNICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

#### **OGGETTO: Cantiere lavoro per interventi di pubblica utilità - Liquidazione fatture**

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di MAGGIO il giorno UNDICI nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL AREA TECNICA**

FALCO Vilma

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013";

**Richiamata** la propria determinazione n. 172 del 09.11.2010 con la quale veniva impegnata la cifra di Euro 1.006,24 per la gestione dei cantieri di lavoro;

**Viste** le fatture:

- n. 158 del 30.04.2011 della ditta "MAX MOLINA" di Bricherasio, pervenuta in data 10.05.2011 – prot. n. 6029, avente importo complessivo di Euro 126,40 IVA compresa inerente alla fornitura di abbigliamento e DPI;

- n. 31 del 03.05.2011 della Dottoressa MUSUMECI Giuseppina di Frossasco, pervenuta in data 11.05.2011 – prot. n. 6055, avente importo complessivo di Euro 879,84 IVA compresa inerente all'incarico RSPP;

**Considerato** di procedere alla liquidazione delle succitate fatture aventi importo complessivo di Euro 1.006,24;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

#### **DETERMINA**

1) DI liquidare la fattura n. 158 del 30.04.2011 della ditta "MAX MOLINA" di Bricherasio e la fattura n. 31 del 03.05.2011 della Dottoressa MUSUMECI Giuseppina di Frossasco per l'importo complessivo di Euro 1.006,24 IVA compresa per la gestione dei cantieri di lavoro;

2) DI imputare la somma complessiva di Euro 1.006,24 per Euro 879,84 al capitolo 7250 RR.PP. cod 1 0108 03 "Attuazione D.Lgs. 81/08" e per Euro 126,40 al capitolo 7130 RR.PP. cod 01 01 08 02 "Spese di funzionamento e attuazione D.Lgs. 81/08" del bilancio per l'anno 2011 in corso disponibile.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Lì 11.05.2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

FALCO Vilma

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 530 competenza Capitolo 7250 RR.PP. e numero 531 competenza Capitolo 7130 RR.PP.) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 11.05.2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

REVELLINO Roberto