



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 120

DATA 01/03/2023

**DETERMINAZIONE**

**N° 6**

**DEL 01/03/2023**

IMPEGNO DI SPESA

SI ( )

NO ( )

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DI INDAGINE, SOSTITUTO,  
PERSONALE DI BACK-OFFICE E RILEVATORI PER IL CENSIMENTO ISTAT  
"INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE: ASPETTI DELLA VITA  
QUOTIDIANA (AVQ) - 2023 - (COD.IST-00204)" E NOMINA DEL RESPONSABILE  
DELL'INDAGINE ISTAT "CONVIVENZE ANAGRAFICHE E POPOLAZIONI  
SPECIALI" ANNO 2023**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE**

**FERRARA DOTT.SSA ALESSANDRA**

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
FERRARA dott.ssa Alessandra

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DI INDAGINE, SOSTITUTO,  
PERSONALE DI BACK-OFFICE E RILEVATORI PER IL CENSIMENTO ISTAT  
"INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE: ASPETTI DELLA VITA  
QUOTIDIANA (AVQ) - 2023 - (COD.IST-00204)" E NOMINA DEL RESPONSABILE  
DELL'INDAGINE ISTAT**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE**

FERRARA dott.ssa Alessandra

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. N. 5 del 19/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023-2025 - ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267;
- C.C. N. 6 del 19/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025." e s.m.i.;
- G.C. N. 4 del 30/01/2023, APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE, dichiarata immediatamente eseguibile;

RICHIAMATE le comunicazioni ISTAT:

- Circolare n. 1 prot. 0453086/2022 del 21.2.2022 con la quale è stato comunicato, da parte dell'ISTAT, che il Comune di Bricherasio rientra fra i Comuni che saranno coinvolti nell'edizione 2022 del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;
- Circolare n. 2 prot. 1192514/22 del 27.6.2022 recante "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: attività propedeutiche all'edizione 2022 e successive – Contributo";
- Comunicazione n. 3 del 31/05/2022, Protocollo ISTAT 1105592/22, Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale";

VISTA la circolare dell'Istat in data 25/01/2023 prot. 0375116/23, qui pervenuta in data 30/01/2023 prot. n. 1044, avente per oggetto "Circolare n. 1 Indagine Multiscopo sulle famiglie: Aspetti della Vita Quotidiana (AVQ) - 2023 - (Cod.IST-00204)";

CONSIDERATO che nella richiamata circolare del 25/01/2023 l'ISTAT stabilisce:

- che *"I compiti del Comune (Ufficio di statistica ove esistente, ovvero altro ufficio preposto) sono: individuare il Responsabile dell'indagine e un suo eventuale sostituto e comunicarlo all'Istat [omissis]; mettere a disposizione un contatto telefonico per eventuali richieste di informazioni da parte delle famiglie; vigilare sul corretto svolgimento delle operazioni."*
- che *"I compiti del Responsabile dell'indagine sono: partecipare agli incontri info-formativi in aula virtuale che saranno organizzati dal personale dell'Istat [omissis]; prendere visione dei documenti e delle slide presenti nella piattaforma della formazione a distanza per indirizzare al meglio l'operato dei rilevatori; gestire tutte le fasi dell'indagine attraverso la piattaforma [omissis];"*

*individuare i rilevatori da assegnare all'indagine e comunicarne all'Istat i nominativi nei tempi richiesti [omissis]; guidare i rilevatori nel percorso di formazione, indispensabile per garantire la qualità dei dati rilevati [omissis]; verificare e garantire che tutti i rilevatori abbiano concluso positivamente l'autoapprendimento formativo ed effettuato il test finale; assegnare le famiglie ai rilevatori [omissis]; consegnare ai rilevatori il materiale di supporto alla rilevazione [omissis]; consegnare ai rilevatori in busta chiusa le credenziali che permetteranno l'accesso al sistema di monitoraggio via Web [omissis]; vigilare affinché i rilevatori registrino nella sezione monitoraggio [omissis] tutti i contatti effettuati con le famiglie e gli esiti definitivi di tali contatti; assicurarsi che, a fine periodo di rilevazione, sia stato inserito un esito di contatto definitivo per ogni famiglia campione sia intervistata che non intervistata. [omissis].”*

- che sono fissati i tempi di realizzazione dell'indagine, con inizio della rilevazione con tecnica CAWI/PAPI dal 28 febbraio al 31 marzo 2023;

VISTA la circolare dell'Istat in data 21/02/2023 prot. 0647011/23, qui pervenuta in data 01/03/2023 prot. n. 2298, avente per oggetto "Circolare n. 1 - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2023: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali e aggiornamento dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC)";

CONSIDERATO che nella richiamata circolare del 21/0/2023 l'ISTAT stabilisce che le attività di raccolta dati si svolgeranno tra marzo e maggio del 2023;

PREMESSO che con deliberazione della giunta comunale n. 50 del 15/04/2019 veniva istituito l'Ufficio comunale di censimento (UCC) e veniva nominata quale responsabile Sig.ra ALLOA Lidia;

PREMESSO che con deliberazione della giunta comunale n. 179 del 07/03/2022 venivano nominati il Sig. LEVRINO Marco, in possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni dell'Istat, quale nuovo responsabile dell'Ufficio comunale di censimento (UCC), in sostituzione della Sig.ra ALLOA Lidia, e la Sig.ra CEOLONI Anna quale rilevatore e collaboratore di back-office;

RILEVATO CHE l'art. 3.3.3 del Piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni stabilisce che i Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia, (...);

RILEVATO CHE nella richiamata circolare del 25/01/2023 l'ISTAT comunica che “è preferibile individuare i rilevatori tra coloro che hanno ricoperto questo ruolo per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni – edizione 2022 (Rilevazione Areale e da Lista) e/o in altre indagini rivolte alle famiglie” e che i rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni – edizione 2022 erano i sig.ri LEVRINO Marco e CEOLONI Anna;

VISTA la circolare dell'Istat in data 15/02/2023 Prot. n. 0608106/23 qui pervenuta in data 16/02/2023 prot. n. 1809, avente per oggetto: “Integrazione circolare n.1 - Indagine Aspetti della Vita Quotidiana 2023 - Prot. 0375116/23 del 25/01/2023” nella quale si indica l'importo del contributo economico massimo erogabile destinato al Comune, pari ad €. 1.039,50.

ACCERTATO che la spesa necessaria per tutti gli adempimenti del predetto Ufficio Comunale di Censimento (UCC) relativa all'Indagine Aspetti della Vita Quotidiana 2023, trova finanziamento nelle assegnazioni di fondi che saranno effettuati dall'ISTAT;

CONSIDERATO CHE l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) DI NOMINARE quale responsabile dell'Indagine Multiscopo sulle famiglie Aspetti della Vita Quotidiana (AVQ) – 2023 e dell'indagine Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali 2023 il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), presso il Servizio Demografico, Sig. LEVRINO Marco, in possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni dell'Istat;
- 3) DI NOMINARE quale sostituto del responsabile dell'indagine su Aspetti della Vita Quotidiana (AVQ) e quale collaboratore di back-office e rilevatore dell'Indagine Multiscopo sulle famiglie Aspetti della Vita Quotidiana (AVQ) – 2023 e dell'indagine Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali 2023, la Sig.ra CEOLONI Anna;
- 4) DI DARE ATTO che, non sussiste nessun conflitto di interessi ex art. 6-bis L.241/1990 e s.m.i., come aggiunto dall'art.1, comma 41, della L.190/2012 e s.m.i.;
- 5) DI TRASMETTERE all'ISTAT, attraverso l'applicativo predisposto, il presente atto di nomina;
- 6) DI DEMANDARE al già costituito UCC l'attuazione delle indagini su Aspetti della Vita Quotidiana (AVQ) e Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali 2023 nonché quanto espressamente previsto dalle indicazioni ISTAT;
- 7) DI DARE ATTO che la Giunta Comunale non ha destinato altre risorse, diverse da quelle indicate dall'ISTAT, per finanziare le spese di personale e strumentali dell'Ufficio Comunale di Censimento, pertanto le somme corrisposte dall'ISTAT vanno considerate onnicomprensive sia della retribuzione, che degli oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione, dei dipendenti e degli incaricati.
- 8) DI DISPORRE che la somma dei compensi determinati, calcolati e corrisposti dall'ISTAT vengano disposti con successivi atti a favore dei dipendenti comunali incaricati all'attuazione delle indagini Aspetti della Vita Quotidiana (AVQ) e Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali 2023.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico all'Organo Sovraordinato entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Firmato digitalmente

F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra