



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 261

DATA 13/06/2017

**DETERMINAZIONE**                      **N° 27**                      **DEL 08/06/2017**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO (xx)

**OGGETTO: Liquidazione acconto prestazione lavorativa presso l'Ufficio Demografico del Comune di Bricherasio Sig. Fava Giampaolo**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE**  
F.to:ZULLO dott. Raffaele

08/06/2017

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n.303-304-305 Bilancio 2017</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.TOREVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 08/06/2017</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 16-giu-2017</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.TOZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. <u>544</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 16-giu-2017</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 16-giu-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

**OGGETTO: Liquidazione acconto prestazione lavorativa presso l'Ufficio Demografico del Comune di Bricherasio Sig. Fava Giampaolo**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** nel mese di GIUGNO il giorno OTTO nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

ZULLO dott. Raffaele

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 23/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto “Artt.151 e 170 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267- Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019”;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 23/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto “Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2019, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019 e nota integrativa” e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 06/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019- assegnazione risorse finanziarie” e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 35 del 27/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si autorizzava alla prestazione lavorativa presso il Comune di Bricherasio il dipendente del Comune di Luserna San Giovanni Sig. FAVA Giampaolo per il periodo dal 03/04/2017 al 30/06/2017, per un massimo di 12 ore settimanali;

Dato atto che il Comune di Luserna San Giovanni ha autorizzato il dipendente Fava Giampaolo a prestare la propria attività lavorativa con determinazione dell'area amministrativa – demografica n. 142 del 23/03/2017;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Demografico-elettorale n. 16 del 30/03/2017, reg. generale n. 172 del 18/04/2017, avente per oggetto “Prestazione lavorativa presso l'Ufficio Demografico del Comune di Bricherasio – impiego di spesa”;

Ritenuto di dover liquidare al dipendente i mesi di aprile e maggio svolti presso il nostro Comune per un totale di ore 46;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

## DETERMINA

1) di liquidare al Sig. FAVA Giampaolo residente in BRICHERASIO Via Olmetti n. 4, le ore di lavoro straordinario effettuate presso il nostro Comune nei mesi di aprile e maggio come segue:

- aprile ore 18 x € 10,55/h = € 189,90;
- maggio ore 28 x € 10,55/h = € 295,40;

2) di imputare la spesa complessiva di € 644,08 nel seguente modo:

- competenze € 485,30 al cap. 670.10.99 cod. 01.07.1 macro 101 impegno 303;
  - oneri a carico Ente € 117,55 al cap. 670.20.99 cod. 01.07.1 macro 101 impegno 304;
  - IRAP € 41,23 al cap. 730.10.99 cod. 01.07.1 macro 102 impegno 305;
- del bilancio per l'esercizio in corso, disponibile;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.TOZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### AREA FINANZIARIA

#### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

Settore	Soggetto	C/R	Anno	Imp/Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz./Residuo	Già Utilizzato	Importo €
AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI - SERV. SOCIALI	FAVA GIAMPAOLO	C	2017	303	01071	670	10	99	41.680,00		485,30
AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI -	TESORERIA PROV.STATO - TO--F24EP MODELLO	C	2017	304	01071	670	20	99	12.848,95		117,55

<b>SERV. SOCIALI</b>	<b>UNIFICATO-</b>										
<b>AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI - SERV. SOCIALI</b>	<b>TESORERIA PROV.STATO-TO -F24EP MODELLO UNIFICATO-</b>	<b>C</b>	<b>2017</b>	<b>305</b>	<b>01071</b>	<b>730</b>	<b>10</b>	<b>99</b>	<b>4.042,68</b>		<b>41,23</b>

Li, 08/06/2017

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
F.TO REVELLINO RAG. ROBERTO

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..\_303-304-305 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 08/06/2017

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
F.TO REVELLINO RAG. ROBERTO