Originale

COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 260 **DATA 20/07/2011**

DETERMINAZIONE **N° 39** **DEL 18/07/2011**

IMPEGNO DI SPESA SI ( ) NO ( )

OGGETTO: SVINCOLO CAUZIONE DEFINITIVA PER LAVORI DI ESTUMULAZIONI/ESUMAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO COMUNALE.

IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

18/07/2011

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 444

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to:REVELLINO Roberto

Lì, 19/07/2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 08-ago-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. ___716_____
Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 08-ago-2011

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 08-ago-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

UFFICIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

OGGETTO: SVINCOLO CAUZIONE DEFINITIVA PER LAVORI DI ESTUMULAZIONI/ESUMAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO COMUNALE.

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di LUGLIO il giorno DICIOTTO nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;
Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
Visto il T.U. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";
Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del19/05/2011 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Dato atto:

- che a garanzia della regolare esecuzione dei lavori di estumulazioni/esumazioni ordinarie nel cimitero comunale affidati alla Ditta GILLI GIORGIO Via Generale Morero n. 17 – BRICHERASIO, con contratto rep. 3636 del 08/04/2011, registrato a Pinerolo in data 19/04/2011, venne depositata la cauzione definitiva per i suddetti lavori di Euro 3.389.10= presso l'UNICREDIT s.p.a. agenzia di Bricherasio in data 30/03/2011;

- che i lavori sono stati regolarmente eseguiti e si è provveduto alla liquidazione delle fatture inerenti i lavori;

Ritenuto di procedere allo svincolo della cauzione in oggetto;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) di provvedere allo svincolo della cauzione di Euro 3.389,10= depositata presso l'UNICREDIT s.p.a. Agenzia di Bricherasio in data 30/03/2011 dalla ditta GILLI GIORGIO Via Generale Morero n. 17 – Bricherasio prestata a garanzia della regolare esecuzione dei lavori di estumulazioni/esumazioni ordinarie nel cimitero comunale;

2) di imputare la spesa di Euro 3.389,10= al cap. 95300 codice 4000004 "Restituzione depositi cauzionali" del bilancio per l'esercizio in corso, disponibili;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero __444_____ per € _3.389,10_= con imputazione al Capitolo 95300 del bilancio 2011 disponibile

Li, 19/07/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..__444_____ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 19/07/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto