



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 248

DATA 07/07/2011

DETERMINAZIONE **N° 36** **DEL 04/07/2011**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: Accertamento, ripartizione e liquidazione dei proventi per Diritti di Segreteria riscossi nel mese di MAGGIO 2011

IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

04/07/2011

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 370

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
REVELLINO Roberto

Lì, 05/07/2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. _____

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal _____

Ufficio Demografico/Elettorale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

OGGETTO: Accertamento, ripartizione e liquidazione dei proventi per Diritti di Segreteria riscossi nel mese di MAGGIO 2011

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di LUGLIO il giorno QUATTRO nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Visto che nel corso del mese di MAGGIO sono stati riscossi e regolarmente versati nella Tesoreria Comunale diritti di Segreteria per complessivi **1.050.43=** (ivi compresi anche i diritti di cui all'art. 10 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, a vantaggio esclusivo del Comune);

Dato atto che la riscossione dei diritti ha avuto luogo in applicazione alla tabella D) alla Legge 8 giugno 1962, n. 604 e successive modificazioni ed aggiunte e che la somma di cui sopra trova perfetta concordanza con i prescritti registri;

Visto che a norma dell'art. 40 della legge 8 giugno 1962, n. 604 come indicato:

■ dall'art. 30 della Legge 15 novembre 1973, n. 734;

■ dall'art. 25, ultimo comma, del D.L. 22 dicembre 1981, n. 786, convertito con modificazioni, nella legge 26 febbraio 1982, n. 51;

Il provento annuale dei diritti di segreteria è ripartito nella misura unica del 90% da attribuire al Comune, qualunque sia la classe di appartenenza ed il 10% al fondo di cui all'art. 42 della Legge 8 giugno 1962, n. 604 e successive modificazioni;

Visto l'art. 41, ultimo comma, della legge 11 luglio 1980, n. 312, che testualmente recita:

"Dal 1° Gennaio 1979, una quota del provento spettante al Comune o alla Provincia ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della Legge 15 novembre 1973, n. 734, per gli atti di cui ai nn. 1,2,3,4 e 5 della tabella D) allegata alla Legge 8 giugno 1962, n. 604, è attribuita al Segretario comunale e provinciale rogante, in misura pari al 75% e fino ad un massimo di un terzo dello stipendio di godimento".

Visto che, ai fini dell'attribuzione della quota spettante al Segretario comunale, la complessiva detta somma, come si rileva dalle registrazioni di cui all'art. 41 della legge 8 giugno 1962, n. 604, è così suddivisa:

1) Proventi riscossi per gli atti di cui ai nn. 1,2,3,4 e 5 della tabella D) allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604	€ =====+
2) Proventi riscossi per i certificati, atti, copie e documenti di cui ai nn. 6, 6-bis, 7 e 8 della stessa tabella D)	€ 47,58
Totale somme soggette a riparto	€ 47,58+
3) Proventi riscossi in applicazione dell'art. 10 del D.L. 18.01.1993, N. 8, convertito con modificazioni, della Legge 19.03.1993, N. 68 a vantaggio esclusivo del Comune	€ 1.002,85=
Torna il totale somme introitate	€ 1.050,43=

Visto l'art.13, della legge 23 dicembre 1993 n. 559;

Vista la circolare del Ministero dell'interno n. 31/94, in data 26 novembre 1994;

Visto il D.M. 31 luglio 1995 (G.U. 24 agosto 1995, n. 197);

Vista la circolare del Ministero dell'interno 31 luglio 1995, n. 35/95 (G.U. 24 agosto 1995, n. 197);

Visto l'art.20 del D.P.R.04.12.1997 n.465 che ha introdotto modifiche a quanto previsto dall'art.13 della legge 23.12.1993, n.559, stabilendo che i proventi dei diritti di segreteria di cui all'articolo 42 della legge 8.6.1962 n.604, spettanti allo Stato, confluiscono nel fondo finanziario di mobilità destinato alle spese di funzionamento dell'agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali ;

Visto che l'art. 41, comma 2, della legge 8 giugno 1962, n. 604, richiamato all'art. 2, comma 2, del D.M. 31 luglio 1995, prescrive la liquidazione mensile dei diritti di segreteria;

Ritenuto, pertanto, di dover dar corso all'adempimento relativo al mese di MAGGIO 2011;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) Di ripartire la complessiva somma di € 47,58= riscossa per diritti di Segreteria nel mese di **MAGGIO 2011**, soggetti a riparto come segue:

a) in favore del Comune il 90%	€ 42,82+
b) in favore del fondo per funzionamento agenzia autonoma gestione albo Segretari C.li e Prov.li il 10%	€ 4,76=
	€ 47,58=

2) Di imputare la spesa :

a) in quanto ad € 4,76= (precedente n. 1 lettera b), dovuta al fondo finanziario di mobilità destinato alle spese di funzionamento dell'agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali trimestre **APRILE-MAGGIO-GIUGNO 2011**

all'intervento 05 "Trasferimenti" Servizio 02 "Segreteria Generale" cap.1405 "Quota proventi diritti di segreteria da versare all'Agenzia Autonoma Gestione Albo Segretari Comunali e Provinciali" del bilancio per l'esercizio 2011 disponibile;

3) Di riepilogare come dal presente prospetto la ripartizione dell'intera somma di € 1.050,43=riscossa per diritti di segreteria nel mese considerato:

DESCRIZIONE	SOMME	QUOTA SPETTANTE AL COMUNE			QUOTA
	RISCOSSE	IMPORTO LORDO	QUOTE SPETTANTI		SPETTANTE ALLO STATO
			AL COMUNE	AL SEGRET	
1	2	3	4	5	6
Proventi riscossi per Gli atti ai nn. 1,2,3,4, e 5 della tab.D) allegata Alla L.n.604/1992					
		90% di col. 2	25% di col. 3	75% di col.3	10% di col. 2
Proventi riscossi per i Certificati, atti, copie e Documenti di cui ai nn. 6, 6-bis, 7 e 8 della Stessa tabella D)	47,58	42,82	42,82	----	4,76
		90% di col. 2	100% di col. 3		10% di col. 2
Proventi riscossi in Applicazione dell'art.10 Del D.L. n. 8/93 ad Esclusivo vantaggio Del Comune	1.002,85	1.002,85	1.002,85	---	---
		100% di col. 2	100% di col.2		
TOTALI	1. 050,43	1. 045,67	1. 045,67	===	4,76

- 4) di dare atto della perfetta concordanza delle somme esposte nella presente determinazione con i registri e gli elenchi prescritti;
- 5) le somme così come accertate, ripartite e liquidate, saranno riepilogate con la determinazione di liquidazione dei diritti di segreteria riscossi nel terzo mese del trimestre **APRILE-MAGGIO-GIUGNO 2011**

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 370 per € 4,76= con imputazione al Capitolo 1405 del bilancio 2011 disponibile

Li, 05/07/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero.370 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 05/07/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

REVELLINO Roberto