



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 207

DATA 13/06/2011

DETERMINAZIONE

N° 31

DEL 12/06/2011

IMPEGNO DI SPESA

SI ( xx )

NO ( )

**OGGETTO: Votazioni del giorno 12-13 GIUGNO 2011 -  
Liquidazione delle competenze ai componenti dei seggi elettorali**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE**  
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

12/06/2011

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 388

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
F.to:REVELLINO Roberto

Lì, 13/06/2011

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 13-giu-2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

N. REG. \_\_\_ 580 \_\_\_\_\_

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 13-giu-2011

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 13-giu-2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

## UFFICIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

**OGGETTO: Votazioni del giorno 12-13 GIUGNO 2011 -  
Liquidazione delle competenze ai componenti dei seggi elettorali**

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di GIUGNO il giorno DODICI nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Visti i prospetti delle competenze dovute ai componenti dei seggi elettorali, costituiti per le votazioni del giorno 12 – 13 giugno 2011, nonché le tabelle delle indennità di missione e rimborsi a coloro che, avendone diritto ai sensi di legge, ne hanno fatto richiesta;

Accertata la regolarità della documentazione prodotta;

Visto che, in relazione alle disposizioni impartite dal Ministero dell'interno, si deve provvedere alla corresponsione delle dette competenze ed indennità al termine delle operazioni elettorali;

Accertato che, per ciascuna delle n. 4 sezioni elettorali in cui è stato suddiviso il territorio di questo Comune, il modello delle competenze riporta la firma del Presidente e del Segretario del seggio; Riscontrata la regolarità delle liquidazioni, riepilogate a cura dell'Ufficio comunale nell'allegato « PROSPETTO »;

Vista la legge 13 marzo 1980, n. 70, recante: "Determinazione degli onorari dei componenti gli uffici elettorali e delle caratteristiche delle schede e delle urne per la votazione" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti, in particolare, gli artt. 107 e 109 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

### **D E T E R M I N A**

1) Di approvare l'allegato riepilogo delle competenze ed indennità dovute ai componenti dei n. 4 seggi elettorali nei seguenti importi:

a) Onorari € 909,00 x n. 4

b) Indennità e rimborsi € //  
Totale € 3.636,00

2) Di liquidare, in favore dei Signori componenti dei seggi elettorali, per onorari ed indennità di missione, la somma a fianco di ciascuno segnata e risultante dai relativi modelli compilati come in narrativa, il cui riepilogo viene allegato per fare parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3) Di imputare la complessiva spesa di € 3.636,00 al capitolo 95410 cod. 4000005 "Spese per Referendum ed Elezioni" del bilancio 2011, disponibile.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 388 per € 3.636,00 con imputazione al Capitolo 95410 cod. 4000005 "Spese per Referendum ed Elezioni" del bilancio 2011 disponibile

Li, 13/06/2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

***IL FUNZIONARIO RESPONSABILE***

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero.. 388 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 13/06/2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto