



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 212

DATA 15/06/2011

**DETERMINAZIONE**                      **N° 15**                      **DEL 15/06/2011**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( X )

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'ISTITUZIONE DI BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI NR. 8 POSTEGGI SULL'AREA MERCATALE DEL COMUNE DI BRICHERASIO**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA POLIZIA MUNICIPALE**  
BOLLA Claudio

15/06/2011

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

\*

Lì, \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 21-giu-2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

N. REG. \_\_\_599\_\_\_\_\_

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 21-giu-2011

21-giu-2011

## UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA POLIZIA MUNICIPALE

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'ISTITUZIONE DI BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI NR. 8 POSTEGGI SULL'AREA MERCATALE DEL COMUNE DI BRICHERASIO**

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di GIUGNO il giorno QUINDICI nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA POLIZIA MUNICIPALE

BOLLA Claudio

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 “Approvazione del Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 “Modifica art.5 del Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori beni e servizi”;

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013” e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l’esercizio finanziario 2011 (parte contabile)”, dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Premesso che il Mercato Comunale, istituito a frequenza settimanale (Giovedì mattina) dispone di nr. 27 posteggi per l’esercizio del commercio su area pubblica, di cui nr. 11 risultano privi di concessione decennale;

Considerato che, di questi ultimi, si ritiene opportuno procedere all’assegnazione di nr. 8 posteggi ed i nr. 3 rimanenti riservarli ad eventuali spuntasti;

Visti:

- il D.Lgs. 31.03.1998 n. 114 “Riforma della disciplina relativa al settore commercio”, come modificato dal D.Lgs. 59/2010 recante “Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell’art. 4, comma 4 della Legge 15.03.1997, n. 59”;
- la L.R. 12.11.1999 n. 28 “Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte”, in attuazione del D.Lgs. 114/98;

- la Deliberazione del Consiglio Regionale 01.03.2000 n. 626-3799 “Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale 02.04.2001 n. 32-2642 avente ad oggetto “L.R. 12.11.1999, n. 28 art. 11 Commercio su area pubblica, Criteri per la disciplina delle vicende giuridico-amministrative del settore” e s.m.i.;
- la Nota della Direzione Regionale al Commercio prot. 7343/DB1701 del 28.10.2009 avente ad oggetto “Indicazioni sulle recenti novità normative introdotte con leggi dello Stato, rilevanti agli effetti della normativa in materia di commercio”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale 26.07.2010 n. 20-380 ad oggetto “Legge Regionale 12.11.1999 n. 28, art. 11 e s.m.i..Disposizioni sul commercio su area pubblica – indicazioni per la verifica delle imprese del commercio su area pubblica;
- la Nota della Direzione Regionale al commercio prot. 4865/DB1701 del 07.06.2010;
- il vigente Regolamento Comunale del Commercio su Area Pubblica;
- il D.Lgs. 26.03.2010 n. 59 ” Attuazione della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno, con particolare riferimento agli articoli 16, commi 1 e 4, e 70, commi 1 e 5;
- la Deliberazione del C.C. n. 24 del 10.06.1997 “Approvazione delibera programmatica commercio su area pubblica”;
- la Deliberazione del C.C. n. 23 del 29.07.2003 “Riordino del settore del Commercio su aree pubbliche”;

Considerato che l’adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell’area interessata ai sensi dell’atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

1) Di indire Bando per l’assegnazione di nr. 8 posteggi per l’esercizio del commercio su area pubblica, e pertanto rende noto quanto segue:

• **Area Mercatale:** Piazza Castelvecchio – Via Olmetti

• **Frequenza:** Settimanale – Giovedì mattina

• **Elenco dei posteggi disponibili:** Totale nr. **8 (otto)** posteggi

• **Settore Merceologico**

- Alimentare posteggi nr.   2   (due)

- Non Alimentare posteggi nr.   6   (sei)

• **Localizzazione dei Posteggi**

I 2 (due) posteggi riservati al settore merceologico alimentare sono ubicati in P.za Castelvecchio e sono identificati rispettivamente con i numeri:

- 4 (Quattro) di mq. 30

- 9 (Nove) di mq. 28

I 6 (sei) posteggi riservati al settore merceologico Non alimentare sono ubicati nr. 5 in Via Olmetti e nr. 1 in P.za Castelvecchio e sono identificati rispettivamente con i numeri:

- |                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| - 14 (Quattordici) di mq. 28  | sito in P.za Castelvecchio |
| - 20 (Venti) di mq. 36        | sito in Via Olmetti        |
| - 21 (Ventuno) di mq. 28      | “ “ “                      |
| - 22 (Ventidue) di mq. 28     | “ “ “                      |
| - 23 (Ventitre) di mq. 34     | “ “ “                      |
| - 24 (Ventiquattro) di mq. 34 | “ “ “                      |

come da planimetria dell'area allegata.

#### • Modalità di presentazione delle istanze

Dovranno essere dichiarati a pena di inammissibilità:

- il settore merceologico di appartenenza,
- la superficie di vendita del banco di vendita comprensiva della superficie di proiezione delle tende utilizzate;
- il possesso dei requisiti morali previsti dall'articolo 5, commi 2 e 4, del D.Lgs. 114/98, così come modificati dall'art. 71 del Decreto Legislativo 59/2010;
- il possesso dei requisiti professionali previsti dall'articolo 5, commi 2 e 4, del D.Lgs. 114/98, così come modificati dall'art. 71 del Decreto Legislativo 59/2010 (per il settore alimentare), considerando che in caso di società, il possesso dei requisiti professionali, è richiesto al legale rappresentante o ad altra persona specificamente preposta all'attività commerciale;
- dichiarazione del numero di titolarità di autorizzazioni a posto fisso e delle relative giornate di svolgimento.

Per quanto concerne la **verifica di regolarità** di cui alla D.G.R. n. 20/380 del 26.07.2010 che prevede per tutti gli operatori commerciali su area pubblica l'adempimento di precisi obblighi ai fini dell'assegnazione dei posteggi, le imprese commerciali partecipanti alla procedura devono presentare la seguente documentazione, al fine di dimostrare, per l'anno fiscale e previdenziale precedente (2009), la regolarità ai fini amministrativi, previdenziali, fiscali ed assistenziali:

- **D.U.R.C.** in caso di azienda con personale dipendente, rilasciato dall'Ente preposto nell'anno in corso con riferimento all'anno fiscale precedente;

oppure

- **Certificato di regolarità contributiva**, in mancanza del D.U.R.C. ed in caso di azienda che non si avvalga di personale dipendente, rilasciato dall'Ente preposto nell'anno in corso con riferimento all'anno precedente;

oppure

- **Attestati di versamento dei contributi INPS** riferiti all'anno precedente, in difetto di entrambi i documenti sopraindicati;
- **Ricevuta dell'avvenuta presentazione del Modello Unico o di altro tipo di dichiarazione dei redditi 2009** (anno di presentazione 2010).

**Nel caso in cui le imprese siano già in possesso di V.A.R.A. attestante la regolarità contributiva e fiscale per l'anno 2009, tale documento prodotto in copia conforme all'originale sostituisce la totalità della documentazione sopra elencata.**

E' necessaria la sottoscrizione dell'istanza da parte del richiedente a pena di nullità dell'istanza; la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione nel caso in cui l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### • **Costruzione della graduatoria – Criteri di priorità di accoglimento delle domande**

Le istanze regolarmente pervenute saranno esaminate secondo distinte graduatorie per il settore alimentare e non alimentare, considerando, nell'ordine di elencazione, i seguenti criteri:

- 1) il maggiore numero di presenze effettive in spunta, maturate dal richiedente nell'ambito del mercato;
- 2) anzianità di iscrizione al Registro delle imprese;
- 3) minor numero di posteggi settimanali assegnati;
- 4) possesso di sola autorizzazione senza posti fissi;
- 5) ordine cronologico di spedizione;

#### • **Numero di posteggi assegnabili – Opzioni di scelta**

Non può essere assegnato più di un posteggio allo stesso soggetto e per questo motivo se la richiesta riguarda più posteggi la prima espressa dal richiedente sarà considerata la preferita; le alternative verranno prese in considerazione seguendone l'ordine di stesura.

#### • **Presentazione delle istanze**

Le domande, in bollo (€ 14,62), per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio del commercio su Area Pubblica e della relativa concessione di posteggio dovranno pervenire tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune; in tal caso l'istanza dovrà esser presentata in duplice copia, entrambe con firma in originale, di cui una copia per l'interessato.

Pena l'inammissibilità della stessa, dovrà essere utilizzato esclusivamente l'apposito modulo predisposto dal Comune, reperibile sul sito istituzionale dello stesso.

#### • **Termine per la presentazione delle domande – Indirizzo di ricezione**

Il termine per la presentazione delle domande è fissato per il giorno **29 luglio 2011** entro le ore 12,00 e dovranno esser indirizzate al Comune di Bricherasio (TO) – Piazza Santa Maria n. 11 – 10060, riportando esternamente la dicitura “ **Bando Assegnazione Posteggi Area Pubblica**”.

#### • **Pubblicazione delle graduatorie**

Entro 30 giorni dalla scadenza del termine previsto per il ricevimento delle istanze, le risultanti graduatorie saranno approvate con apposita determinazione.

La pubblicazione delle graduatorie redatte secondo i criteri precedentemente menzionati, avverrà attraverso l'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Bricherasio all'indirizzo:

**<http://www.comune.brigherasio.to.it/>**

Le graduatorie saranno pubblicate per 15 giorni consecutivi.

Gli interessati potranno chiedere visione degli atti e presentare eventuale opposizione scritta entro 15 giorni dall'anzidetta pubblicazione all'ufficio Commercio del Comune di Bricherasio, P.za Santa Maria n. 11 – 10060 Bricherasio (TO).

Dalla data di pubblicazione delle graduatorie decorre il termine per eventuali impugnative (ricorso entro il termine di 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale competente ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario entro il termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

Si precisa che per tutto quanto non previsto dal presente documento si applicheranno i contenuti della D.G.R. 32/2646 del 02.04.2001 e s.m.i.

#### • **Termine di conclusione del procedimento di assegnazione**

Il procedimento per il rilascio di autorizzazione di tipo A e della relativa concessione di posteggio, si conclude entro novanta giorni decorrenti dal quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande.

Il presente bando, corredato dal modulo per la presentazione della domanda, sarà pubblicato sul B.U.R. (Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte) e sull'Albo Pretorio on-line di Bricherasio sino al giorno di scadenza dei termini previsti per la presentazione delle istanze di partecipazione.

#### • **Informazioni in materia di privacy**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato con la seguente procedura, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di dare corso al procedimento in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di conferimento dei dati comporta l'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 sono esercitabili con le modalità previste dall'art. 8 dello stesso Decreto.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

BOLLA Claudio