



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 450

DATA 12/10/2023

**DETERMINAZIONE**

**N° 96**

**DEL 12/10/2023**

IMPEGNO DI SPESA

SI ( )

NO ( )

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO FORMATIVO "PROTOCOLLO E NUOVE LINEE GUIDA AGID IN TEMA DI FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI: COSA CAMBIA?" ORGANIZZATO DALLA SOCIETA' OPERA S.R.L. CIG N. ZC13CCE1BF**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

**FERRARA DOTT.SSA ALESSANDRA**

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
FERRARA dott.ssa Alessandra

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO FORMATIVO "PROTOCOLLO E NUOVE LINEE GUIDA AGID IN TEMA DI FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI: COSA CAMBIA?" ORGANIZZATO DALLA SOCIETA' OPERA S.R.L. CIG N. ZC13CCE1BF**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

FERRARA dott.ssa Alessandra

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. N. 5 del 19/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023-2025 - ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267;
- C.C. N. 6 del 19/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025." e s.m.i.;
- G.C. N. 4 del 30/01/2023, APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE, dichiarata immediatamente eseguibile;
- G.C. N.68 DEL 31/07/2023, APPROVAZIONE PRIMA VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la legge 30/12/2018 n.145 (Legge di Bilancio 2019) la quale all'art. 1, comma 130 consente la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo sino a €. 5.000,00 senza dover obbligatoriamente accedere al mercato elettronico o alla Consip;

PRESO ATTO della necessità del personale comunale addetto alla protocollazione di ottenere aggiornamenti e approfondimenti circa le intersezioni pratico-normative riguardanti la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, ivi compresi gli aspetti del protocollo informatico;

VISTA l'offerta della società OPERA S.r.l., P.IVA 05994580727, con sede in Valenzano (BA), Via De Gasperi n. 38, che organizza in data 18 ottobre 2023 un webinar in live streaming dal titolo "PROTOCOLLO E NUOVE LINEE GUIDA AGID IN TEMA DI FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI: COSA CAMBIA?" avente come obiettivo specifico del percorso formativo quello di generare un'adeguata conoscenza e padronanza in ordine alla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, ivi compresi gli aspetti del protocollo informatico

DATO ATTO CHE il costo previsto per la richiamata giornata formativa ammonta ad euro 190,00, Iva esente;

CONSIDERATO che, come da offerta, si applica il bollo di € 2,00 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere all'ANAC il seguente CIG.N: ZC13CCE1BF;

DATO ATTO che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

DATO ATTO che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.- T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) DI DETERMINARE la partecipazione di una unità di personale addetto alla protocollazione al webinar in live streaming "PROTOCOLLO E NUOVE LINEE GUIDA AGID IN TEMA DI FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI: COSA CAMBIA?" organizzato dalla società OPERA S.r.l., P.IVA 05994580727, con sede in Valenzano (BA), Via De Gasperi n. 38, ad un costo di euro 190,00, Iva esente;
- 3) DI IMPEGNARE l'onere complessivo di € 192,00 = IVA esente, imputando la spesa al cap. 140/40/99 cod. 01.02.1 miss. 01 prog. 02 "Spese per partecipazione a convegni di studio ed aggiornamento del personale" del bilancio 2023 disponibile.

### **IMPEGNI**

<b>CIG</b>	<b>Anno</b>	<b>Imp / Sub</b>	<b>Codice</b>	<b>Voce</b>	<b>Cap.</b>	<b>Art.</b>	<b>Piano Fin.</b>	<b>Importo €</b>
ZC13CCE1BF	2023	548	01021	140	40	99	U.1.03.02 .04.999	192,00

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico all'Organo Sovraordinato entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
Firmato digitalmente  
F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra