



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 268

DATA 08/06/2023

DETERMINAZIONE

N° 56

DEL 08/06/2023

IMPEGNO DI SPESA

SI ()

NO ()

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER CORSO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE SUL PROGRAMMA OLIMPO - SCRIVANIA DIGITALE - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZF83B7C585 -

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

FERRARA DOTT.SSA ALESSANDRA

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
FERRARA dott.ssa Alessandra

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER CORSO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE SUL PROGRAMMA OLIMPO - SCRIVANIA DIGITALE - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZF83B7C585 -

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

FERRARA dott.ssa Alessandra

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. N. 5 del 19/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023-2025 - ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267;
- C.C. N. 6 del 19/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto “ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025.” e s.m.i.;
- G.C. N. 4 del 30/01/2023, APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la legge 30/12/2018 n.145 (Legge di Bilancio 2019) la quale all'art. 1, comma 130 consente la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo sino a € 5.000,00 senza dover obbligatoriamente accedere al mercato elettronico o alla Consip;

PRESO ATTO della necessità del personale comunale, di ottenere aggiornamenti e approfondimenti degli strumenti informatici in dotazione presso l'ente, mediante la partecipazione a corsi formativi di gestione documentale sul programma Olimpo già in uso presso gli uffici comunali, al fine di migliorare ulteriormente la digitalizzazione e l'organizzazione del lavoro;

CONSTATATO che questo darebbe anche un apporto positivo al raggiungimento dell'obiettivo comune a tutti gli uffici contenuto nel Piano delle Performance 2023 e consistente nella “*Partecipazione a corsi di formazione per gestione documenti digitali (almeno 1 nel corso del 2023)*”;

RICHIESTO apposito preventivo alla ditta fornitrice del programma Olimpo, Siscom S.p.a., CF/P.IVA 01778000040, con sede in Cervere, Centro Direzionale S. Rocco, Via Adua n. 4, che, con nota Ns. prot. n. 10545 del 10/10/2022, comunicava il costo per lo svolgimento di una sessione di mezza giornata di un corso di formazione sul sistema Olimpo “Scrivania Digitale” – fascicolazione elettronica per euro 240,00, Iva esente;

VISTA la conferma del suddetto preventivo da parte della ditta Siscom S.p.a. in data 29/05/2023, Ns prot. 5765;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere all'ANAC il seguente CIG.N: ZF83B7C585;

DATO ATTO che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

DATO ATTO che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

DATTO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.-T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) DI AFFIDARE alla ditta Siscom S.p.a., CF/P.IVA 01778000040, con sede in Cervere, Centro Direzionale S. Rocco, Via Adua n. 4, l'incarico per l'espletamento di una sessione di mezza giornata del corso di formazione sul sistema Olimpo "Scrivania Digitale" – fascicolazione elettronica - ad un costo di euro 240,00, Iva esente;
- 3) DI IMPEGNARE l'onere complessivo di € 240,00 = IVA esente, imputando la spesa al cap. 140/40/99 cod. 01.02.1 miss. 01 prog. 02 "Spese per partecipazione a convegni di studio ed aggiornamento del personale" del bilancio 2023 disponibile;

IMPEGNI

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
ZF83B7C585	2023	386	01021	140	40	99	U.1.03.02 .04.999	240,00

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico all'Organo Sovraordinato entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Firmato digitalmente
F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra