



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 140

DATA 30/03/2017

DETERMINAZIONE **N° 16** **DEL 28/03/2017**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: Noleggio fotocopiatrice multifunzione per la biblioteca comunale dal 01/05/2017 al 31-10-2019 CIG n. Z611DF592E

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to:ZULLO dott. Raffaele

28/03/2017

Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n.200/17 per €.1.112,64 Voce810 Cap.10 Art.99 – n.200/18 per €.1.668,96 Voce 810 Cap.10 Art.99 – n.200/19 per €.1.390,60 Voce 810 Cap.10 Art.99 IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.TOREVELLINO Roberto Lì, 30/03/2017	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi DAL _____ IL SEGRETARIO COMUNALE F.TOZULLO dott. Raffaele
RELATA DI PUBBLICAZIONE N. REG. _____ Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi Dal _____	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Noleggio fotocopiatrice multifunzione per la biblioteca comunale dal 01/05/2017 al 31-10-2019
CIG n. Z611DF592E**

L'anno DUEMILADICIASSETTE nel mese di MARZO il giorno VENTOTTO nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 23/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Artt.151 e 170 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267- Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 23/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2019, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019 e nota integrativa" e s.m.i.;

VISTA la legge 28/12/2015 n. 218 (Legge di stabilità 2016) la quale all'art. 1 comma 501 ha riformulato l'art. 23 ter comma 3 del D.L. 90 del 2014 convertito con modificazioni in L. 114 del 2014 nel seguente modo: "*Fermi restando l'art. 26 comma 3 della L. 488/1999, l'art. 1 comma 45 della L. 296/2006, l'art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014, i Comuni possono procedere autonomamente per acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 €*";

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere all'AVCP il seguente CIG.N: Z611DF592E;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della/e ditta/e interessate;

Dato atto che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

Richiamata le determinazioni del Responsabile dei Servizi Finanziari

- n. 29 del 26/03/2010, Registro Generale n. 115 del 29/03/2010 con la quale si affidava alla Ditta Tecnoteam la locazione di n. 2 fotocopiatrici multifunzione fino al 31/03/2014;
- N. 44 del 28/08/2013, Registro Generale n. 299 del 23/09/2013, con la quale venivano noleggiate 2 fotocopiatrici multifunzione fino al 31/10/2016 da destinare all'Ufficio Polizia Municipale e Protocollo;
- N. 54 del 16/11/2016 Reg Gen 376 del 22/11/2016, con la quale si affidava alla Ditta Tecnoteam di Pinerolo la locazione di n. 2 fotocopiatrici multifunzioni per gli Uffici comunali;

Dato atto che la Biblioteca comunale ha in dotazione una vecchia fotocopiatrice utilizzata anche da altre associazioni che ha un costo elevato e che presenta difetti per cui occorrerebbe cambiarla;

Visto che la Ditta Tecnoteam S.r.l. di Pinerolo ha confermato anche per il 2017 i costi di noleggio comunicati con la nota prot. 11230 del 23/10/2016;

Dato dunque atto che le condizioni risultano essere immutate e quindi:

- canone mensile € 20,00= + IVA
- copia nero € 0,014= + IVA
- copia colore € 0,10= + IVA

Considerato che si presume che il volume di copie stampate presso la Biblioteca in:

1600 b/n e 800 colore

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) DI AFFIDARE, per i motivi espressi in premessa, l'incarico di locazione di n. 1 stampante Olivetti d-color MF2613 per la biblioteca comunale alla ditta Tecnoteam S.r.l. di Pinerolo, Corso Piave n. 23, P.I. E C.F. 03070730019;

2) DI DARE ATTO che la locazione di n. 30 mesi avrà inizio dal 01/05/2017 al 31/10/2019;

3) DI PRENDERE ATTO che la spesa presunta mensile risulta essere di € 114,00= IVA esclusa (tot € 139,08=);

4) DI IMPUTARE l'onere complessivo per 30 mesi pari ad € 4.172,40= IVA inclusa nel seguente modo:

€ 1.112,64= sul cap 810/10/99 cod. 01.11.1 "Canone locazione apparecchiature e macchine per uffici" del bilancio 2017 disponibile

€ 1.668,96= sul cap 810/10/99 cod. 01.11.1 "Canone locazione apparecchiature e macchine per uffici" del bilancio 2018 di prossima formazione

€ 1.390,60= sul cap 810/10/99 cod. 01.11.1 "Canone locazione apparecchiature e macchine per uffici" del bilancio 2019 di prossima formazione

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al

Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.TOZULLO dott. Raffaele

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

Settore	Soggetto	C/ R	Anno	Imp/ Sub	Interv .	Voce	Cap.	Art.	Stanz./ Residuo	Già Utilizz ato	Importo €
AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI - SERV. SOCIALI	TECNOTEAM S.R.L.	C	2017	200	01111	810	10	99	13.500,00	12.283,52	1.112,64
AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI - SERV. SOCIALI	TECNOTEAM S.R.L.	C	2018	200	01111	810	10	99	13.500,00	1.650,00	1.668,96
AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI - SERV. SOCIALI	TECNOTEAM S.R.L.	C	2019	200	01111	810	10	99	13.500,00	0,00	1.390,60

Li, 30/03/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.TOREVELLINO Roberto