



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 309

DATA 07/10/2016

**DETERMINAZIONE**                      **N° 43**                      **DEL 05/10/2016**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto cancelleria uffici comunali-biblioteca- CIG.N. ZC31B6DF87**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to:ZULLO dott. Raffaele

05/10/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n.492 per €. 500 Voce 2000 cap. 10 art. 99</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.TOREVELLINO Roberto</p> <p>Li, 07/10/2016</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 11-ott-2016</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.TOZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. <u>678</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 11-ott-2016</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 11-ott-2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto cancelleria uffici comunali-biblioteca- CIG.N. ZC31B6DF87**

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di OTTOBRE il giorno CINQUE nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 05/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2017-2018 e nota integrativa" e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 16/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018- Assegnazione risorse finanziarie " e s.m.i.;

VISTA la legge 28/12/2015 n. 218 (Legge di stabilità 2016) la quale all'art. 1, comma 502 lettera b) e c) consente la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo **sino a €. 1.000,00** senza dover obbligatoriamente accedere al mercato elettronico o alla Consip;

Dato atto che occorre provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici comunali e per la biblioteca;

Considerato che la Responsabile della biblioteca ha fatto richiesta di alcuni materiali per le attività con i bambini e il funzionamento della Biblioteca;

Preso atto che le spese avverranno sia con ordini diretti alle Ditte inserite nell'Albo fornitori, sia tramite l'economista comunale;

Considerato che, per la normativa vigente la Centrale Unica di Committenza per il Comune di Bricherasio o, direttamente in quanto l'incarico viene affidato tramite un CIG derivato da una convenzione della Regione Piemonte o tramite la valutazione delle offerte individuate sul Mercato Elettronico (MEPA);

Richiesto all'AVCP il CIG n. ZC351B6DF87 per la fatturazione elettronica;  
Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della/e ditta/e interessate;

Dato atto che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) DI DARE ATTO che nel corso dell'anno verranno effettuati acquisti di cancelleria, in specifico per la biblioteca comunale, per un valore massimo di € 500,00= IVA inclusa tramite ordini diretti alle Ditte specializzate nel settore o dall'economista comunale;
- 2) DI IMPUTARE l'onere di € 500,00= al cap 2000/10/99 "Spese funzionamento biblioteca comunale e archivio" cod 05021 missione 05 programma 02 del bilancio 2016 disponibile;
- 3) di dare atto che, in attesa dell'approvazione del bilancio da parte del Consiglio Comunale, l'impegno di spesa di cui al comma precedente rispetta i limiti di cui all'art. 163 comma 5 lettera a) del D.Lgs. 267/2000 e dall'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 relativo principio contabile della contabilità finanziaria;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**F.TOZULLO** dott. Raffaele

**AREA FINANZIARIA**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp/ Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATTIV. ISTITUZIONALI - SERVIZI SOCIALI		C	2016	492	05021	2000	10	99	700,00	200,00	500,00

Li, 07/10/2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
F.TOREVELLINO Roberto