



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 220

DATA 21/07/2016

DETERMINAZIONE **N° 26** **DEL 19/07/2016**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: Liquidazione contributo anno scolastico 2015/2016 per Scuola di Musica di Luserna San Giovanni

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to: ZULLO dott. Raffaele

19/07/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n.381 per €. 3.022,00 alla voce 2140 cap. 10 art. 99</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Li, _____</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. _____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal _____</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

Ufficio Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Liquidazione contributo anno scolastico 2015/2016 per Scuola di Musica di Luserna San Giovanni

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di LUGLIO il giorno VENTUNO nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 05/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2017-2018 e nota integrativa" e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 16/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018- Assegnazione risorse finanziarie " e s.m.i.;

VISTA la legge 28/12/2015 n. 218 (Legge di stabilità 2016) la quale all'art. 1 comma 501 ha riformulato l'art. 23 ter comma 3 del D.L. 90 del 20174 convertito con modificazioni in L. 114 del 2014 nel seguente modo: "*Fermi restando l'art. 26 comma 3 della L. 488/1999, l'art. 1 comma 45 della L. 296/2006, l'art. 9 comma 3 del D.L. 66/20114, i Comuni possono procedere autonomamente per acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 €*"

Vista la comunicazione del Consiglio Direttivo Associazione Musicainsieme prot. n. 11/15 del 04/03/2016 in cui si indicava la quota per l'anno scolastico 2015/2016 a carico del Comune di Bricherasio pari a € 3.022,00=;

Considerato che i criteri per il riparto della spesa sono i seguenti:

- ❖ 50% dei costi in base alla popolazione residente;
- ❖ 50% dei costi in base agli iscritti alla Scuola di Musica;

Considerato che il costo a carico del Comune di Bricherasio ammonta ad € 3.022,00=;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della/e ditta/e interessate;

Dato atto che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

AMMINISTRATIVE - SERVIZIO GENERALI - ATTIV. ISTITUZIONALI - SERVIZI SOCIALI	ASSOCIAZ. MUSICAINSIEME	C	2016	381	05021	2140	10	99	3.100,00	0,00	3.022,00
---	-------------------------	---	------	-----	-------	------	----	----	----------	------	----------

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Acc..	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €

Li, _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 381 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto