



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 339

DATA 28/10/2015

DETERMINAZIONE **N° 48** **DEL 26/10/2015**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: Liquidazione quota di adesione al Servizio Bibliotecario Pinerolese e partecipazione alla gestione informatica Erasmonet anno 2015

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to: ZULLO dott. Raffaele

26/10/2015

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n.636</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Li, 26/10/2015</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 03-nov-2015</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. <u>776</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 03-nov-2015</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 03-nov-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Liquidazione quota di adesione al Servizio Bibliotecario Pinerolese e partecipazione alla gestione informatica Erasmonet anno 2015

L'anno DUEMILAQUINDICI nel mese di OTTOBRE il giorno VENTISEI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 27/05/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2015/2017" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 08/06/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2015 (parte contabile)" e smi;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 03.03.1994, esecutiva ai termini di Legge, con la quale questo Ente aderiva al Servizio Bibliotecario Territoriale di Pinerolo;

Rilevato che con il predetto atto questo Ente si impegnava ad erogare al Comune di Pinerolo un contributo associativo forfettario pari ad € 300,00=, avente il Comune di Bricherasio una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

Considerato che con deliberazione di G.C. n. 153 del 16/09/2010 avente oggetto "Adesione al sistema SBN2 proposto dal Centro Rete di Pinerolo", esecutiva, è entrato a far parte del sistema SBN2 per l'utilizzo del programma ERASMONET;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 09/05/2013 il Comune di Pinerolo ha deliberato un aumento delle quote associative per il programma ErasmoNet, indispensabile per la catalogazione del patrimonio librario;

Visto quindi che la nuova spesa per il Comune di Bricherasio ammonta a:

- € 300,00= quale quota al Sistema Bibliotecario di Pinerolo
- € 260,00= quale quota di partecipazione alla gestione informatizzata dei servizi bibliotecari tramite il software ErasmoNet

Per un totale di € 560,00=;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.,102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

- 1) DI IMPEGNARE la somma di € 560,00= per i motivi esposti in premessa;
- 2) DI PROVVEDERE alla liquidazione della quota di adesione per il corrente anno al Comune di Pinerolo per il Sistema Bibliotecario Territoriale di Pinerolo ed al servizio SBN2;
- 3) DI IMPUTARE il relativo onere di spesa al Cap. 2030/10/99 cod. 1050105 "Trasferimento somme al Comune di Pinerolo per Sistema bibliotecario" del bilancio 2015 disponibile

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to ZULLO dott. Raffaele

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp/ Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATTIV. ISTITUZIONALI - SERVIZI SOCIALI	CITTA' DI PINEROLO	C	2015	636	1050105	2030	10	99	560,00	0,00	560,00

Li, 26/10/2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero.._636 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 26/10/2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

