



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 549

DATA 18/12/2012

**DETERMINAZIONE**                      **N° 79**                      **DEL 18/12/2012**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA OVUNQUE DI SICURO DONATO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO PRATICHE, RECAPITO E/O RITIRO DOCUMENTI, PLICHI, MATERIALE PER UFFICI. ANNO 2013 – CIG n. ZEF07C9B42**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to:ZULLO dott. Raffaele

18/12/2012

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> <b>F.to: REVELLINO Roberto</b></p> <p>Lì, 18/12/2012</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 21-dic-2012</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. ___1177_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 21-dic-2012</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 21-dic-2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA OVUNQUE DI SICURO DONATO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO PRATICHE, RECAPITO E/O RITIRO DOCUMENTI, PLICHI, MATERIALE PER UFFICI. ANNO 2013 – CIG n. ZEF07C9B42**

L'anno DUEMILADODICI nel mese di DICEMBRE il giorno DICIOTTO nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 “Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 “Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi”;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 14/06/2012., dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2012, atti, relazione previsionale e programmatica, bilancio pluriennale” e ss.mm.ii;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 28/06/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2012 (parte contabile)” e ss.mm.ii;

Dato atto che per la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari si è/sono richiesto/i il/i seguente/i CIG all'AVCP: ZEF07C9B42 ;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della/e ditta/e interessate;

Dato atto che con propria determina n. 83 del 21/12/2011 veniva affidato alla Ditta Ovunque di Sicuro Donato il servizio polivalente per l'espletamento di pratiche, recapiti e/o ritiro documenti, plichi e materiale per uffici per l'anno 2011;

Considerato che il servizio svolto dalla Ditta Ovunque è stato apprezzato dagli uffici e che quindi si ritiene opportuno continuare nell'incarico;

Visto il preventivo presentato dalla Ditta acclarata al prot. 15189 del 11/12/2012 e ritenuto opportuno affidare l'incarico per l'anno 2013 per il servizio ordinario (52 sett) e per sei servizi extra nell'anno;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) DI AFFIDARE per l'anno 2013, alla Ditta OVUNQUE di Sicuro Donato l'incarico per il servizio polivalente per l'espletamento di pratiche, recapiti e/o ritiro di documenti, plichi e materiale per uffici alle condizioni di preventivo che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 2) DI DARE ATTO che il servizio avrà cadenza settimanale e che vengono affidati il servizio ordinario e quello extra che si presume in sei servizi extra all'anno;
- 3) DI IMPEGNARE la spesa presunta di € 3.554,85= I.V.A. compresa al cap. 1250 codice 1010203 "Spese funzionamento uffici" del bilancio in corso di formazione per l'anno 2013:

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to ZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### **AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero \_\_\_\_\_ per € 3.554,85= con imputazione al Capitolo 1250 del bilancio 2013 in fase di formazione.

Li, 18/12/2012

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto