



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 133

DATA 27/03/2012

**DETERMINAZIONE**                      **N° 14**                      **DEL 14/03/2012**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: Impegno di spesa pr acquisto stampati e registri per la Biblioteca comunale CIG N. ZEE038BA24 (stmapa etichette) CIG N. Z3D03F56C4 (rilegatura registro)**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

14/03/2012

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 229-230</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to:REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 26/03/2012</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 02-apr-2012</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. ___290_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 02-apr-2012</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 02-apr-2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Impegno di spesa pr acquisto stampati e registri per la Biblioteca comunale CIG N. ZEE038BA24 (stmapa etichette) CIG N. Z3D03F56C4 (rilegatura registro)**

L'anno DUEMILADODICI nel mese di MARZO il giorno QUATTORDICI nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs n.267/2000 relativamente all'esercizio provvisorio;

Richiamato l'art. 29,comma 16-quater, del Decreto legge n. 216 del 29/12/2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29/12/2011, di proroga fino al 30/06/2012 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 da parte degli enti locali;

Dato atto che per la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari si è/sono richiesto/i il/i seguente/i CIG all'AVCP: N. ZEE038BA24 E N. Z3D03F56C4;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della/e ditta/e interessate;

Dato atto che la responsabile della Biblioteca Comunale ha intenzione di provvedere alla etichettatura dei volumi nuovi oppure che presentino etichette ormai indecorose;

Considerato che è necessario provvedere all'acquisto di un nuovo registro di ingresso dei volumi;

Dato atto che il Sistema Bibliotecario ha donato n. 150 fogli sciolti di registro che occorre fare rilegare;

Considerato che vi è la Tipografia "Grafica Cavourese" – Via Nuova n .7 – Cavour fornitrice del centro rete bibliotecario di Pinerolo è specializzata in questi articoli;

Visti i preventivi inviati dalla sopraccitata tipografia e acclarati al protocollo:

- n. 887 del 23.01.2012 per la stampa di 15.000 etichette pari ad € 140,00= + IVA
- n. 1738 del 09.02.2012 per la rilegatura del nuovo registro di ingresso pari ad € 30,00= + IVA

Ritenuto opportuno provvedere alla fornitura sopra descritta

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) DI AFFIDARE alla Ditta Grafica Cavourese di Bernardo Franco – Via Nuova 7 – Cavour gli incarichi di stampa delle etichette di rilegatura del registro di ingresso per la Biblioteca Comunale;
- 2) DI IMPUTARE la Spesa di € 205,70= IVA inclusa (CIG n. ZEE038BA24) per la fornitura di etichette e per la rilegatura del registro d'ingresso al cap 14110 cod 1050102 “Spese funzionamento Biblioteca comunale” del bilancio 2012 in corso di formazione;.
- 3) DI DARE atto che con l'adozione del presente provvedimento vengono rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D.Lgs n.267/2000;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### **AREA FINANZIARIA**

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 229-230 per € 205,70= con imputazione al Capitolo 14110 del bilancio 2012 in corso di formazione

Li, 26/03/2012

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto