



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 403

DATA 29/11/2011

DETERMINAZIONE **N° 66** **DEL 21/11/2011**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: liquidazione richiesta di rimborso spesa per collaborazione nell'organizzazione della 43^a Sagra dell'Uva da parte della Scuola Malva Arnaldi di Bibiana

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

21/11/2011

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 501

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to:REVELLINO Roberto

Lì, 29/11/2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 02-dic-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. ___1010_____

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 02-dic-2011

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 02-dic-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: liquidazione richiesta di rimborso spesa per collaborazione nell'organizzazione della 43[^] Sagra dell'Uva da parte della Scuola Malva Arnaldi di Bibiana

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di NOVEMBRE il giorno VENTUNO nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Richiamata la determinazione n. 58 del 29/08/2011, Reg Gen n. 373 del 02/11/2011, avente oggetto "Impegno di spesa per realizzazione della 43[^] Sagra dell'Uva – anno 2011";

Dato atto che la Scuola Malva Arnaldi di Bibiana ha collaborato con il Comune di Bricherasio nell'organizzazione dell'evento;

Vista la richiesta di rimborso spese presentata in data 11/11/2011, prot. 13889, per € 400,00=;

Dato atto che l'onere trova copertura nell'impegno n. 501 sul cap. 16710 cod. 1070203 "Spese per manifestazioni ed iniziative turistiche";

Preso atto che l'impegno è identificabile dal numero CIG; Z74020F1E2;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE alla Scuola Malva Arnaldi di Bibiana il rimborso spese per la collaborazione effettuata in occasione della 43[^] Sagra dell'Uva pari ad € 400,00=;

2) DI DARE ATTO che l'onere trova copertura sull'impegno n. 501 assunto sul cap. 16710 con determinazione n. 58 del 29/08/2011

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..__501____ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 29/11/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto