



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 378

DATA 10/11/2011

DETERMINAZIONE **N° 62** **DEL 10/11/2011**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: Liquidazione contributo alla sezione A.I.B. di Bricherasio per lavori di protezione ambientale svolti sul territorio comunale anno 2011

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

10/11/2011

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 559

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to:REVELLINO Roberto

Lì, 10/11/2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 10-nov-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. ___963_____

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 10-nov-2011

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 10-nov-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Ufficio Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Liquidazione contributo alla sezione A.I.B. di Bricherasio per lavori di protezione ambientale svolti sul territorio comunale anno 2011

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di NOVEMBRE il giorno DIECI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 148 del 03/11/2011 – dichiarata immediatamente eseguibile;

Preso atto che l'Amministrazione esprimeva la volontà di erogare un contributo alla squadra AIB per i lavori di pulizia griglie e tombini sul territorio comunale pari ad € 500,00=;

Identificato il Presidente della squadra AIB di Bricherasio nella persona del Sig. Peyronel Daniele;

Ritenuto di dover pratica attuazione a quanto disposto dall'Organo Esecutivo dell'Ente;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) DI EROGARE alla squadra AIB di Bricherasio, nella persona del suo Presidente Sig Peyronel Daniele, un contributo di € 500,00=, per i lavori svolti da alcuni

volontari di pulizia di griglie e tombini sul territorio comunale, imputando l'onere al cap. 20300 cod. 1090305 "Trasferimento fondi a soggetti presenti nel campo della Protezione Civile";

2) DI LIQUIDARE l'onere di € 500,00= sul cap. 20300 cod. 1090305 "Trasferimento fondi a soggetti presenti nel campo della Protezione Civile" del bilancio 2011, disponibile;

3) DI DARE ATTO che la squadra AIB dovrà presentare la documentazione richiesta in delibera per la liquidazione del contributo;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 559 per € 500,00= con imputazione al Capitolo 20300 del bilancio 2011 disponibile

Li, 10/11/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..__559__ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 10/11/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto