



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 148

DATA 09/05/2011

DETERMINAZIONE

N° 24

DEL 26/04/2011

IMPEGNO DI SPESA

SI ()

NO ()

OGGETTO: Affidamento incarico carta per fotocopie per uffici comunali

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

26/04/2011

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 322

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to:REVELLINO Roberto

Lì, 06/05/2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 10-mag-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. ____449_____

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 10-mag-2011

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 10-mag-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Affidamento incarico carta per fotocopie per uffici comunali

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di APRILE il giorno VENTISEI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013";

Ritenuto che tali forniture risultano escluse dagli obblighi di tracciabilità di cui all'Art. 3 della Legge n. 136/2010 in quanto le forniture in oggetto sono gestite dall'operatore stesso configurandosi pertanto in fornitura tramite amministrazione diretta ex art. 125 comma 3 del Codice dei Contratti;

Dato atto che periodicamente occorre provvedere all'acquisto di carta sia in formato A4 che in formato A3 per il funzionamento degli uffici comunali;

Visti i preventivi delle Ditte:

- Lyreco Italia S.p.A. – Via Victor Hugo n. 4 – 20123 Milano pervenuto in data 18/04/2011 prot. 4974
- Gruppo Cerutti S.r.l. – Corso Torino n. 180 – 10064 Pinerolo pervenuto in data 21/04/2011 prot. 5215

Considerato che il quantitativo richiesto è di:

- n. 55 scatole da 5 risme l'una dal formato A4 per complessive 275 risme
- n. 10 scatole da 5 risme l'una del formato A3 per complessive 50 risme

Considerato che l'offerta più conveniente risulta essere quella della Ditta Lyreco in quanto è pari ad € 2,55= oltre l'IVA per il formato A4 a risma e ad € 5,00= oltre l'IVA per il formato A3;

Dato atto che la Ditta risulta essere in regola con i versamenti contributivi previdenziali;

Dato atto che la spesa complessiva ammonta ad € 1.141,50= (€ 951,25 + IVA)

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE alla Ditta Lyreco Italia S.p.A. – Via Victor Hugo n. 4 – 20123 Milano, la fornitura di n. 55 scatole di carta formato A4 e di n. 10 scatole di carta formato A3 per gli uffici per un onere complessivo di 1.141,50 € IVA compresa
- 2) DI IMPUTARE l'onere sul cap. 1110 cod. 1010102 "Spese varie per uffici, stampati, registri e cancelleria" del bilancio 2011 disponibile
- 3) DI DARE ATTO che la fornitura sarà suddivisa in due tranches con prezzo bloccato e fatturazione suddivisa per fornitura, per la prima entro il 30 aprile e la seconda presumibilmente nei mesi di ottobre-novembre 2011

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero ____125____ per € 1.141,50= con imputazione al Capitolo 1110 del bilancio 2011 disponibile

Li, 06/05/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto