



COMUNE DI BRICHERASIO
CITTA' METROPOLITANA TORINO
PIAZZA SANTA MARIA N.11- 10060 BRICHERASIO
Ufficio Segreteria

Tel. 0121- 349759 EMAIL: bricherasio@ruparpiemonte.it PEC protocollo: bricherasio@pcert.it

BATTERIA 1

1) La carta d'identità non valida per l'espatrio, può essere convalidata successivamente come valida per l'espatrio:

- a) Si;
- b) No;**
- c) No, salvo che le condizioni restrittive non siano venute meno.

2) Nei procedimenti anagrafici ad istanza di parte, quale la richiesta di residenza:

- a) Si applicano le norme su procedimento amministrativo contenute nella Legge 241/1990 e smi;**
- b) Si applicano solo le norme anagrafiche;
- c) Non si comunica l'avvio del procedimento.

3) I senza fissa dimora:

- a) Non possono ottenere il certificato di residenza;
- b) Devono essere sempre iscritti in anagrafe;**
- c) Devono prima denunciare la loro condizione alla Polizia Municipale e poi essere iscritti in anagrafe.

4) La normativa vigente in materia anagrafica con il termine "straniero" si riferisce:

- a) Sia ai cittadini comunitari che ai cittadini extra comunitari;
- b) Ai cittadini extracomunitari o apolidi;**
- c) Ai cittadini comunitari.

5) L'autorizzazione alla cremazione è competenza:

- a) Del Comune in cui è avvenuto il decesso;**
- b) Del Comune di residenza;
- c) Del Comune in cui avviene la cremazione.

6) La cancellazione anagrafica per irreperibilità deve essere comunicata:

- a) al prefetto entro 30 giorni dall'avvenuta cancellazione**
- b) al prefetto entro 15 giorni dall'avvenuta cancellazione
- c) al questore entro 30 giorni dall'avvenuta cancellazione

7) Le liste elettorali contengono:

- a) L'elenco degli elettori del Comune residenti in Italia o all'estero;**
- b) L'elenco degli elettori residenti in Italia;
- c) L'elenco dei candidati alle elezioni.

8) Nelle separazioni giudiziali, il periodo di separazione che legittima la domanda di divorzio è pari a:

- a) 12 mesi
- b) 18 mesi
- c) 24 mesi

9) La dichiarazione di nascita se fatta dopo più di dieci giorni dalla nascita:

- a) **deve indicare le ragioni del ritardo ma viene comunque data segnalazione al Procuratore della Repubblica**
- b) viene in ogni caso trascritta nella parte I serie B degli atti di nascita
- c) non può essere trascritta se non previa autorizzazione del Procuratore della Repubblica

10) L'ufficiale dello stato civile:

- a) non può rifiutare l'adempimento di un atto di stato civile da chiunque richiesto
- b) può rifiutare l'adempimento di un atto di stato civile da chiunque richiesto, indicando le motivazioni anche verbalmente
- c) **può rifiutare l'adempimento di un atto di stato civile da chiunque richiesto, indicandone per iscritto le motivazioni**

11) Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati:

- a) L'oggetto del procedimento ed il responsabile del procedimento;
- b) L'amministrazione competente, l'oggetto ed il responsabile del procedimento, la data entro cui deve concludersi il procedimento ed i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione, l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti;
- c) **L'amministrazione competente, l'oggetto ed il responsabile del procedimento, la data entro cui deve concludersi il procedimento ed i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione, l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti, nei procedimenti ad iniziativa di parte, la data di presentazione della relativa istanza.**

12) A norma del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in caso di decesso del sindaco:

- a) Il consiglio è immediatamente sciolto;
- b) **Il consiglio è sciolto, ma rimane in carica fino all'elezione del nuovo consiglio;**
- c) Il consiglio rimane in carica e provvede all'elezione del nuovo sindaco, venendo interinalmente svolte le funzioni di sindaco dal presidente del consiglio.

13) La Pubblica Amministrazione può provvedere all'annullamento d'ufficio quando l'atto è:

- a) **Viziato nella legittimità;**
- b) Viziato nel merito;
- c) Nullo

14) La richiesta di accesso ai documenti amministrativi deve essere scritta?

- a) Sì;
- b) No;
- c) **Solo in caso di accesso formale.**

15) Chi è chiamato ad effettuare il controllo esterno sulla gestione degli enti locali?

- a) **Corte dei conti;**
- b) Tribunale Amministrativo Regionale;
- c) Prefetto

16) La violazione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici configura:

- a) illecito comportamentale;
- b) danno erariale;
- c) responsabilità disciplinare ed eventuale responsabilità penale, civile, amministrativa o contabile.**

17) Ai sensi del D.Lgs. 165/2001, quando il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore?

- a) Solo in caso di sostituzione di altro dipendente, senza limite di tempo fino al rientro di quest'ultimo
- b) Nel caso di vacanza di posto organico e nel caso di sostituzione di altro dipendente assente**
- c) Solo in caso di vacanza di posto organico, per non più di due mesi, non prorogabili

18) L'ordinamento giuridico è:

- a) Il complesso di norme morali che regolano i rapporti tra i privati;
- b) Il complesso di norme e istituzioni mediante le quali viene regolato e diretto lo svolgimento della vita sociale e i rapporti tra i singoli;**
- c) L'insieme delle regole penali e relative pene necessarie ed indispensabili per regolare l'ordinato svolgimento della vita moderna.

19) L'atto di notorietà:

- a) concerne dati riscontrabili in banche dati quali: residenza, nascita etc
- b) concerne stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato ed è stato sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dall'interessato**
- c) concerne stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sottoscrivibile esclusivamente innanzi al notaio

20) L'accesso documentale previsto dal capo V della legge 241/90:

- a) non può essere negato ove sia sufficiente fare ricorso al potere di differimento**
- b) è ammissibile anche per effettuare un accesso pre-ordinato al controllo generalizzato dell'operato delle P.A.
- c) non può essere soggetto a limitazioni circa categorie di documenti sottratti all'accesso, individuati dalla P.A.

21) Selezionare la parola mancante:

sciame	ape
arcipelago	?

- a) istmo;
- b) isola;**
- c) mare;

22) Individuare, tra le alternative proposte, il termine da scartare:

- a) precedere;
- b) predeterminare;
- c) prevenire;
- d) prevedere;
- e) prendere**

23) Una delle alternative numerate da (1) a (3) risponde in modo corretto alla domanda di seguito enunciata. Dopo averla individuata, date la risposta annerendo la casella corrispondente.

Che cosa si omologa?

- a) **Un risultato**
- b) Un pentimento
- c) Un diverbio

24) Come è definita la fase attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto?

- a) **Liquidazione**
- b) Versamento
- c) Accertamento

25) L'adozione del PEG è obbligatoria:

- a) **nei comuni oltre i 5000 abitanti**
- b) nei comuni oltre i 10000 abitanti
- c) in tutti i comuni

26) Individuare il numero mancante: 7 - 13 - ? - 22 - 25

- a) 21;
- b) 15;
- c) **18;**
- d) 20;
- e) 17

27) Il rendiconto della gestione si compone di:

- a) **tre parti;**
- b) due parti;
- c) quattro parti

28) Ai sensi del D.Lgs. 118/20101, per il principio della competenza economica l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito:

- a) All'esercizio in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari, solo se questi superano i 10.000 euro;
- b) **All'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono;**
- c) All'esercizio in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari

29) A norma della Legge n. 147/2013, a chi è riferita, salvo le eccezioni previste dalla medesima legge, la cosiddetta "TASI"?

- a) **Ai servizi a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile;**
- b) Ai servizi a carico del solo utilizzatore dell'immobile;
- c) Ai servizi a carico del solo possessore dell'immobile

30) Come si chiamano le fasi della gestione delle entrate?

- a) **Accertamento, riscossione e versamento**
- b) Indagine, verbalizzazione e versamento
- c) Accertamento, verifica e prelievo