



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TORINO

SERVIZI TECNICI

C. A. P. 10060 – Tel. 0121.599333 – Fax 0121.599334

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA) " - ADDETTO AI SERVIZI TECNICI DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA ACCESSO C1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

### **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**

- in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 27/10/2011, con la quale è stato approvato il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in seguito modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 10.10.2019;  
- in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 28/11/2018 con la quale è stato approvato il programma del fabbisogno triennale e il programma delle assunzioni;  
Visto il C.C.N.L. vigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;  
Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s. m. e i.;  
Visto il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" di cui (Legge 10 aprile 1991, n.125 e s. m. e i.) e D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;  
Vista la Legge n. 68 del 12.03.1999 e s.m.i. "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";  
Vista la Legge n. 104 del 05/02/1992 e s.m.i. riguardante i diritti dei portatori di handicap;  
Visto il D.lgs. n. 276 del 10.09.2003 e s.m.i. "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla Legge n. 30 del 14/02/2003;  
Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. e i.;  
Vista la determinazione n. 276 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il presente bando;

### **RENDE NOTO**

che è indetto un Pubblico Concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore tecnico (geometra) " di categoria C, posizione economica accesso C1, a tempo pieno ed indeterminato.

Il trattamento economico è il seguente:

- stipendio tabellare annuo lordo;
- indennità di comparto;
- indennità di vacanza contrattuale
- 13<sup>a</sup> mensilità;
- altri assegni ed indennità dovuti per legge.

Il predetto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi della legislazione in vigore.

Il presente bando è stato emanato in osservanza delle disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68.

## Art. 1 – Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza per la presentazione della domanda. Si precisa che il concorso prevede la riserva *dei posti nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al cinquanta per cento dei posti messi a concorso - art. 7 – comma 2 della legge n. 68/99*

### 1) Cittadinanza italiana

Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, n. 61, nonché per:

- a) candidati non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E. ma, in quanto familiari di cittadini italiani o di uno Stato membro dell'U.E., risultanti titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- b) i candidati cittadini di Paesi terzi titolari di: 1) permesso di soggiorno Unione Europea per soggiornanti di lungo periodo; 2) status di rifugiato; 3) status di protezione sussidiaria.

I candidati di cui ai precedenti punto a) e b), sono equiparati ai cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'U.E. e quelli indicati ai soprastanti punti a) e b) **devono possedere i seguenti requisiti:**

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) Età non inferiore ad anni 18 (diciotto) compiuti;

3) Possesso del titolo di studio di diploma di geometra, anche se in possesso di titolo di studio superiore

4) Possesso della patente di guida di categoria B;

5) Avere il pieno godimento dei diritti civili e politici; per i cittadini appartenenti all'Unione europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese nel quale hanno la cittadinanza;

6) Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica Amministrazione;

7) Non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;

8) Idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso ovvero possesso di certificazione medica attestante l'idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire oppure di compatibilità delle residue capacità lavorative con le specifiche mansioni da svolgere (da allegare alla domanda);

9) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985.

Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesto il possesso del provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, ottenuto entro i termini di scadenza del presente avviso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina, comporta, in qualunque momento, la decadenza dalla nomina stessa.

Ai sensi della vigente normativa, non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

## **Art. 2 – Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alle prove del concorso, corredata degli allegati, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata al Comune di Bricherasio- Piazza Santa Maria n. 11 -10060 BRICHERASIO (TO)- Ufficio Segreteria - ed inviata, a pena di esclusione perentoriamente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale – Concorsi mediante una delle seguenti modalità:

La presentazione telematica dell'istanza **non** deve essere seguita dalla presentazione in forma cartacea.

### **Modalità di presentazione:**

La domanda di ammissione al concorso deve essere inviata:

- 1) tramite la casella di **posta elettronica certificata di cui il candidato dispone**, esclusivamente al seguente indirizzo: [bricherasio@pcert.it](mailto:bricherasio@pcert.it).

Nell'oggetto del messaggio della P.E.C. trasmessa dal candidato, deve essere riportata l'indicazione *“Domanda di partecipazione al concorso di “Istruttore Tecnico – geometra – categoria C - posizione economica accesso C1”*.

I documenti allegati al messaggio trasmesso con tale modalità, potranno essere:

- a) composti in un unico file **con estensione \*.pdf**, sottoscritto con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato e pertanto con estensione finale \*.pdf.p7m;
- b) sottoscritti in modalità autografa, scansionati e composti in un unico file (compreso il documento di riconoscimento in corso di validità).

A tutela del candidato tutti i documenti (domanda, documenti di identità, eventuale curriculum professionale, tutti i titoli ritenuti rilevanti agli effetti del concorso, eventuale certificazione della struttura sanitaria per usufruire di tempi aggiuntivi, nonché dei sussidi necessari per la condizione di disabilità) devono essere inviati in un unico file **formato .pdf**, affinché siano immutabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

Con tale modalità di invio, le domande si considerano prodotte in tempo utile se trasmesse entro le **ore 12:00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale –Concorsi**.

2) A mezzo raccomandata A/R del servizio postale o tramite agenzia di recapito autorizzata, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Bricherasio, Piazza Santa Maria 11.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà **fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune e NON farà fede il timbro postale**. Rimane pertanto a carico del mittente il rischio del mancato tempestivo recapito.

3) Direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Bricherasio- Piazza Santa Maria 11 (orario tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle ore 12.00 e lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.00) In tal caso, ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda, farà fede la data del timbro apposto dall'addetto dell'Ufficio Comunale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Comune o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato, per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi o a causa di forza maggiore.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di partecipazione al concorso in oggetto, sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, il cui schema è allegato al presente bando, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- Comune di residenza e relativo indirizzo, domicilio o recapito, se diverso dalla residenza. Indirizzo di posta elettronica a cui inviare eventuali comunicazioni relative al concorso e l'indicazione del recapito telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo devono essere tempestivamente comunicate. In caso contrario, l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere cittadino/a di uno Stato dell'U.E., ovvero di rientrare in una delle casistiche relative ai cittadini di Paesi Terzi indicate all'art. 1 dei requisiti di ammissione;
- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto; per i cittadini appartenenti all'Unione europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese nel quale hanno la cittadinanza; per i concorrenti appartenenti ad altri Paesi il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso in Italia o all'estero, e di non essere stato dichiarato interdetti o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso affermativo, i procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- il titolo di studio di diploma di istituto tecnico per geometri di durata quinquennale, con indicazione dell'anno in cui è stato conseguito, della valutazione e dell'Istituto che lo ha rilasciato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento (*autorità competente, data di rilascio, anno di conseguimento, Istituto che lo ha rilasciato*);
- idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;
- il possesso della patente di guida categoria B; specificando numero, data e Autorità che ha emesso la patente;
- la posizione riguardo agli obblighi di leva e quelli relativi al servizio militare, per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
- di accettare senza riserve, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni di ammissione al concorso in oggetto;
- l'eventuale appartenenza alle categorie indicate nell'allegato B) al presente bando che danno diritto a preferenza a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto ovvero a riserva di cui all'art. 18, comma 6, del D. Lgs. n. 215/2001, con indicazione della condizione prevista per tale riserva;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap ed il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20 Legge n. 104/1992).

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

Alla domanda di ammissione **devono essere allegati:**

1. la copia fotostatica di un documento valido di identità in corso di validità **pena l'esclusione immediata dal concorso**;
2. la copia fotostatica del diploma di geometra ;
3. gli eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;
4. l'eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di tempi aggiuntivi, nonché di sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di portatore di handicap.

È richiesto il Curriculum professionale, ma la mancata allegazione non comporta esclusione dalla procedura concorsuale.

Nel caso di invio della domanda in formato elettronico, gli allegati devono essere inviati in formato PDF, non modificabile.

Non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 370/1998, cui si fa espresso rinvio.

**La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.**

## **TITOLI VALUTABILI E PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE PER CATEGORIE**

Ai fini della valutazione i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed in complessivi 40 punti ad essi riservati dall'art. 8 del D.P.R. 487/1994 e sono così ripartiti:

- a) Titoli di studio massimo: **punti 2,5** in totale che verranno attribuiti come segue:
- diploma di laurea : punti 1,00
  - conseguimento dell'abilitazione alla professione di geometra : punti 1,00
  - corsi di specializzazione o perfezionamento, conclusi con esami, costituenti titolo di studio attinenti alla professionalità del posto: punti 0,50 (0,25 punti a corso per un massimo di 2 corsi – da allegare alla domanda di partecipazione):
- b) Titoli di servizio: **massimo punti 5**  
Servizio di ruolo o non di ruolo, prestato nella stessa area del posto a concorso, di pari qualifica o superiore per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni : punti 0,25

Nell'esclusivo interesse del candidato e ai fini di una corretta e completa valutazione dei servizi, la dichiarazione relativa ai titoli di servizio di ruolo e non di ruolo deve contenere:

- l'inizio e il termine del periodo di occupazione espressi in giorni, mesi e anni;
- la denominazione dell'ente presso il quale si è prestato il servizio;
- l'esatta qualificazione ricoperta e la categoria o il livello di appartenenza;
- se il rapporto è o meno a tempo parziale;
- nel caso di rapporto a tempo parziale, l'esatta percentuale di incidenza rispetto all'orario pieno contrattuale.

Verranno presi in considerazione soltanto i servizi prestati presso Enti pubblici. Non saranno, in ogni caso, presi in considerazione i servizi prestati presso privati. La mancata o l'incompleta indicazione anche soltanto di uno dei dati richiesti dal modulo di domanda comporterà la non valutazione del servizio.

- c) Curriculum: **massimo punti 2,5**

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate a discrezione della Commissione di Concorso le attività professionali e di studio inerenti il posto messo a concorso, formalmente dichiarate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie e idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera, ivi compresi i tirocini non valutabili in norme specifiche. In questo ambito, saranno valutate esperienze in ambito privato.

### **Art. 3 – Ammissione dei candidati**

Tutti i candidati che presenteranno la domanda di partecipazione sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando, fatta eccezione per il requisito dell'età, della mancanza del titolo di studio richiesto (diploma di geometra) o per altri requisiti immediatamente rilevabili nella domanda.

Per esigenze organizzative ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, l'Amministrazione controllerà solo le istanze di partecipazione di coloro che si saranno presentati alla prova scritta.

Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di soggetti terzi, dichiarazioni non veritiere, dispone:

- i provvedimenti per la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti, che abbiano presentato dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione;

- la variazione della graduatoria, inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazione non veritiera su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza.

Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta, l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

La verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima della stipula del contratto individuale lavoro.

Il candidato è da ritenersi consapevole che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

#### **Art. 4 – Cause di esclusione**

Comporta l'esclusione immediata dal concorso, l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- della firma della domanda stessa, secondo le modalità stabilite;
- della copia fotostatica del documento valido di identità;
- della copia fotostatica del titolo di studio richiesto( diploma di geometra);
- la mancata presentazione o spedizione della domanda entro il termine perentorio di scadenza previsto dal presente bando;

E' inoltre causa di esclusione il mancato possesso del requisito dell'età, del possesso del titolo di studio richiesto immediatamente rilevabile dal contenuto della domanda.

#### **Art. 5 – Diario delle prove**

La selezione pubblica prevede:

##### 1)Eventuale preselezione

La preselezione si svolgerà, solo nel caso pervenga un numero di domande superiori a 30 (trenta).

La prova preselettiva consisterà in un quiz a risposta multipla a carattere attitudinale e professionale tesa a verificare le generiche capacità di ragionamento , la cultura generale e al conoscenza degli argomenti previsti per le prove di esame e per il ruolo da ricoprire

La preselezione, non essendo una prova d'esame non concorre a formare il punteggio finale.

La preselezione si intenderà superata, qualora il candidato risponda correttamente almeno al 50% (cinquanta per cento) dei quesiti posti nel termine di 45 minuti dall'inizio della prova.

Le modalità e i tempi di svolgimento della prova preselettiva saranno comunicati attraverso l'apposita sezione sul sito istituzionale del Comune di Bricherasio.

Verranno ammessi alle due prove scritte di concorso i primi 30 candidati , nonché quelli eventualmente classificati a pari punteggio nell'ultima posizione utile , qualunque sia il punteggio conseguito.

##### 2) I° Prova scritta (a contenuto tecnico-pratico)

Tutte le comunicazioni inerenti la 1° prova scritta (sede, modalità ecc.) saranno comunicate attraverso l'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Bricherasio che varrà a tutti gli effetti come notifica ai sensi di legge.

##### 3) II° Prova scritta (a contenuto tecnico-pratico)

Tutte le comunicazioni inerenti la 2° prova scritta (sede, modalità ecc.) saranno comunicate attraverso l'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Bricherasio che varrà a tutti gli effetti come notifica ai sensi di legge.

Verrà valutata la seconda prova scritta dei candidati che alla prima prova scritta abbiano conseguito una valutazione pari o superiore a 21/30.

##### 4) Prova orale

Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto in ciascuna delle prove scritte una valutazione pari o superiore ai 21/30 .

La data della prova orale sarà comunicata attraverso l'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Bricherasio che varrà a tutti gli effetti come notifica ai sensi di legge.

I candidati impossibilitati ad accedere al sito internet possono telefonare, negli orari di apertura al pubblico, direttamente all'Ufficio Tecnico (tel . 0121/599333) per ottenere informazioni.

Ogni eventuale altra comunicazione circa possibili variazioni al calendario delle prove sarà reso noto ai concorrenti con la stessa modalità sopra indicata.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, i candidati ammessi sono tenuti a presentarsi nella data e ora stabilita per svolgere la prova orale.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Al termine della seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati (mediante identificazione con numero di matricola) , con l'indicazione dei voti da ciascuno riportato; elenco che sarà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Bricherasio.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

È consentito assistere alle sedute dedicate alla prova orale.

Sono considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno anche ad una sola delle prove da sostenere.

Per poter sostenere le prove, i partecipanti alla selezione devono esibire ad ogni prova un documento di identificazione con fotografia valido a norma di legge.

### **Art. 6 – Criteri di valutazione**

Per ciascuna prova d'esame (scritte e orale) la Commissione Esaminatrice ha a disposizione 30 punti su 30 (30/30).

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione non inferiore ad almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione conseguita nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

### **Art. 7 – Materie d'esame**

#### **Preselezione:**

La prova preselettiva consisterà in un quiz a risposta multipla a carattere attitudinale e professionale tesa a verificare le caratteristiche attitudinali e professionali del posto messo a concorso.

Più nello specifico la prova preselettiva consisterà in n. 30 quiz, con tre ipotesi di risposta, di cui una sola esatta.

Vengono ammessi alla successive prove di concorso i primi 30 candidati ,che avranno risposto correttamente almeno al 50% dei quesiti posti nel termine di 45 minuti dall'inizio della prova, nonchè quelli eventualmente classificati a pari punteggio nell'ultima posizione utile, qualunque sia il punteggio conseguito .

Nella prova preselettiva i punteggi verranno attribuiti come segue:

- a) Risposta esatta : punti 1
- b) Risposta non data : punti 0
- c) Risposta errata: punti meno 1

Al termine della preselezione, dopo la correzione dei quiz verrà formata la graduatoria di merito, secondo l'ordine derivante dal punteggio conseguito da ciascun candidato.

La graduatoria dei candidati identificati con numero di matricola, verrà pubblicata con l'indicazione dei voti da ciascuno riportato; e l' elenco sarà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Bricherasio.

#### **I° Prova scritta**

Risoluzione di una serie di quesiti e/o domande a risposta multipla vertenti indicativamente sulle seguenti materie:

- Elementi sul nuovo ordinamento delle autonomie locali;
- Elementi sulle Leggi e regolamenti amministrativi;
- Istituzioni di diritto costituzionale, amministrativo diritto civile e nozioni di diritto penale;
- Diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 241/1990 e smi);
- Elementi di legislazione urbanistica e conoscenza degli strumenti urbanistici;

- Legislazione edilizia (DPR 380/2001 e smi ), regolamento edilizio ;
- Legislazione sull'espropriazione per pubblica utilità (DPR 327del 2001 e s.m.i. );
- Legislazione sugli appalti e sui contratti degli enti pubblici, progettazione, procedure di affidamento, direzione lavori, contabilità e collaudo (D.Lg.vo 50/2016 e smi);
- Legislazione sulla tutela ed uso del suolo (Legge Regionale 56/77 e smi );
- Legislazione in materia di tutela ambientale (D.Lg.vo 42/2004 e smi , D.P.R. n. 31/2017 ) ;
- Leggi e regolamenti igienico sanitari ;
- Legislazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sui cantieri (D.Lg.vo 81/2008 e s.m.i. );
- Diritti, Doveri e Responsabilità dei dipendenti pubblici

## **II° Prova scritta teorico-pratica**

La prova consisterà nella predisposizione di un elaborato tecnico/grafico e o amministrativo concernente le materie della prima prova scritta .

## **Prova orale**

La prova orale verterà sulle materie delle prove scritte

Potrà essere altresì effettuato l'accertamento sulla conoscenza e l'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (windows, word, excel, internet) nonché della conoscenza dell'uso dell'applicativo CAD.

Ai candidati non è consentito l'utilizzo di documenti personali, pena l'esclusione dal concorso.

## **Art. 8 – Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice si compone di tre membri e un segretario verbalizzante ed è nominata con provvedimento del Segretario Comunale, in osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti, tra esperti nelle materie oggetto della selezione.

## **Art. 9 – Graduatoria ed adempimenti del vincitore**

La graduatoria di merito finale ed unica espressa in centesimi è formata sulla base della sommatoria dei punteggi attribuiti nelle prove scritte (punti 30 per ciascuna prova per un totale di 60 punti ) , nella prova orale (punti 30) e dal punteggio attribuito al possesso dei titoli previsti dall'art. 2 del presente bando ( punti 10).

A parità di merito la preferenza è determinata in conformità dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693, che prevede riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Il concorrente che abbia superato la prova orale deve far pervenire, entro il termine perentorio di **quindici giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – attestanti i titoli di riserva e di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso dei titoli alla data di scadenza del termine utile per presentare la domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria finale ed unica sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Bricherasio: <http://www.comune.bricherasio.to.it>, nella Sezione "Concorsi", per 15 giorni consecutivi, pertanto, l'Amministrazione Comunale non provvederà ad alcuna singola comunicazione.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

Non sarà rilasciata alcuna dichiarazione di idoneità alla selezione.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata secondo i limiti stabiliti dalla legge e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura di posti vacanti resisi disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso.

La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la decadenza dalla graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata, nei limiti di validità, anche per assunzioni a tempo determinato di personale nella specifica posizione oggetto della presente selezione; in tal caso, la rinuncia all'assunzione non comporterà la decadenza dalla graduatoria e il candidato

conserva la posizione a tempo indeterminato per eventuali ulteriori assunzioni da parte dell'amministrazione che ha bandito il presente concorso.

### **Art. 10 – Comunicazioni ai candidati**

Tutte le comunicazioni sono effettuate tramite pubblicazione sulla pagina internet del Comune di Bricherasio all'indirizzo: <http://www.comune.brigherasio.to.it>, nella Sezione "Concorsi".

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Eventuali comunicazioni personali ai candidati, ivi comprese le eventuali richieste di regolarizzazione, saranno inviate tramite posta elettronica esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica, anche certificata, indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

### **Art. 11 – Assunzione in servizio**

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L., Comparto Regioni ed Autonomie Locali, stipulato a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno.

Gli aventi diritto all'assunzione devono assumere servizio il giorno immediatamente successivo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. Trascorso tale termine, senza che abbia assunto servizio, l'interessato viene considerato rinunciatario al posto, a meno che non compri un impedimento riconosciuto valido dall'Amministrazione.

Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore è invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e/o regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. e i..

All'atto dell'assunzione, nel caso in cui il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Preventivamente all'assunzione, l'Amministrazione sottopone il vincitore del concorso ad accertamento medico per la verifica dell'idoneità specifica, totale ed incondizionata all'espletamento delle mansioni da svolgere.

Il rapporto di lavoro acquista carattere di stabilità a conclusione, con esito favorevole, del periodo di prova e delle procedure previste dalla normativa contrattuale vigente.

In ogni caso è condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

**Ai sensi dell'art 62 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, i vincitori del concorso hanno l'obbligo della permanenza in servizio nel Comune di Bricherasio per almeno tre anni dall'assunzione e, pertanto, in costanza di servizio, non potrà essere concesso nulla osta ad eventuale richiesta di trasferimento presso altro Ente.**

### **Art. 12 – Acquisizione documenti**

L'Amministrazione, indipendentemente dalle dichiarazioni rese e dai documenti presentati dai candidati, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, si riserva la facoltà di acquisire d'ufficio i seguenti documenti:

- certificato di nascita;
- certificato del godimento dei diritti politici;
- foglio di congedo o altro documento comprovante la posizione nei confronti degli obblighi di leva o di iscrizione nelle liste di leva;
- certificato di cittadinanza italiana o di altro Stato dell'U.E.;
- certificato del Casellario Giudiziale;
- certificato o titolo di studio richiesto.

### **Art. 13 – Avvertenze**

La partecipazione al concorso obbliga tutti i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego e disposizioni contenute nei C.C.N.L.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato di cui sarà data adeguata informazione agli interessati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso, qualora dovessero intervenire norme ostative, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora la Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento della funzione pubblica, nelle more dell'espletamento del concorso, comunichi ai sensi dell'art. 34 bis c. 2 del D.lgs. 165 del 2001 e s.m.i., l'avviamento di personale in disponibilità/soprannumero presso altre Pubbliche Amministrazioni.

### **Art. 14 – Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/1990**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 e 8 della Legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il funzionario Romina BRUNO FRANCO Responsabile dei Servizi Tecnici e che il procedimento stesso ha avvio a decorrere dalla data di scadenza della presentazione delle domande prevista dal bando e terminerà entro sei mesi dalla predetta data.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul luogo di lavoro (Legge 10 aprile 1991, n.125 e s. m. e i.) e D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s. m. e i..

### **Art. 15 – Informativa per il trattamento dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679**

Le categorie di dati personali oggetto del presente trattamento sono tutti i dati riferiti al richiedente.

La titolarità di questo trattamento è dell'Amministrazione Comunale.

Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quattordicesimo del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D. Lgs. n. 101/2018:

- dott.ssa Ferrara Alessandra – Segretario comunale, Responsabile del trattamento dei dati – [bricherasio@ruparpiemonte.it](mailto:bricherasio@ruparpiemonte.it);
- DASEIN SRL- dott. IVAN MARTINA – Responsabile della Protezione dei Dati Personali – [dpo@comune.bricherasio.to.it](mailto:dpo@comune.bricherasio.to.it), a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali.

Le finalità istituzionali del trattamento di dati personali sono: la gestione del concorso pubblico.

I dati sono trattati in modalità cartacea, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi o in modalità informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D. Lgs. n. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso

documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra P.A., l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento. Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg. UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Per ulteriori informazioni, ritiro di copia del bando e dello schema della domanda i candidati possono scaricare la documentazione dal sito web del Comune di Bricherasio <http://www.comune.brigherasio.to.it> nella Sezione "Concorsi", oppure rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Bricherasio in Piazza Santa Maria 11 - 10060 Bricherasio (TO) - tel. 0121 59 93 33 durante l'orario di apertura al pubblico dell'ufficio.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**  
**Romina BRUNO FRANCO**  
*Firmato digitalmente*

Allegati:

- allegato A) - schema di domanda;
- allegato B) - categorie che danno diritto alla preferenza.

**ALLEGATO A)**

**SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

**Oggetto: Domanda di ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di UN POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA ) ADDETTO AI SERVIZI TECNICI DI CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA ACCESSO C1 - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO" del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali.**

**Al Comune di Bricherasio  
Ufficio Protocollo Segreteria  
Pec: [bricherasio@pcert.it](mailto:bricherasio@pcert.it)  
Piazza Santa Maria 11  
10060 – BRICHERASIO (TO)**

Il sottoscritto/ La sottoscritta

|          |
|----------|
| Cognome: |
| Nome:    |
|          |

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a al concorso pubblico per la copertura di un posto di "Istruttore Tecnico (Geometra) addetto ai Servizi Tecnici di categoria C, posizione economica accesso C1 a tempo pieno ed indeterminato", e sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA**

A) sesso:  M  F

B) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C) di essere residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

tel: \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica non certificata : \_\_\_\_\_

Le comunicazioni personali relative al concorso potranno essere recapitate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

D) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero del seguente stato della U.E.: \_\_\_\_\_) (ovvero rientrante nella seguente casistica di cui all'art. 1 del bando di concorso, relativa a cittadini di Paesi Terzi:  
\_\_\_\_\_

E) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (o Stato estero \_\_\_\_\_

oppure: di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:  
\_\_\_\_\_

F) di essere in possesso della patente di categoria B;  
avente n. \_\_\_\_\_ data di rilascio \_\_\_\_\_ Autorità che ha  
rilasciato il documento \_\_\_\_\_ con scadenza in data  
\_\_\_\_\_;

G) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in  
corso,  
oppure:  
di avere subito le seguenti condanne penali:

\_\_\_\_\_

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

\_\_\_\_\_

e di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono  
la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.

H) di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione  
a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente  
insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa  
vigente o licenziati per le medesime cause.

I) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

a) inizio e termine del periodo di occupazione ( *espresso in giorni , mesi e anni* ) :

\_\_\_\_\_

b) denominazione dell'Ente presso il quale si è prestato il servizio :

\_\_\_\_\_

c) qualificazione ricoperta e la categoria o il livello di appartenenza :

\_\_\_\_\_

d) indicare se il rapporto è a tempo pieno o a tempo parziale :

\_\_\_\_\_

e) nel caso di rapporto a tempo parziale , indicare la percentuale :

\_\_\_\_\_

L) di possedere il titolo di studio: diploma di Istituto Tecnico per Geometri di validità  
quinquennale rilasciato da  
(*Istituto*) \_\_\_\_\_, con sede in  
\_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ con  
votazione \_\_\_\_\_;

M) Di possedere ulteriori titoli di studio e/o titoli vari e culturali di seguito elencati:

1 Titolo di studio ulteriore:

a) Diploma di laurea rilasciato da \_\_\_\_\_ anno scolastico \_\_\_\_\_

b) Conseguimento abilitazione alla professione di geometra conseguita  
nell'anno \_\_\_\_\_

c) Corsi di specializzazione o perfezionamento conclusi con esami

rilasciato da \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_;

rilasciato da \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_;

N) di possedere idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo  
professionale del posto messo a selezione.

O) di essere nella posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (*solo per i  
candidati maschi*).

\_\_\_\_\_

P) di accettare senza riserve, avendone preso conoscenza, le norme e condizioni della presente procedura di concorso.

Q) di appartenere alla seguente categoria indicate nell'allegato B) al bando che danno diritto a preferenza a parità di merito, mediante il seguente titolo \_\_\_\_\_,

R) di chiedere, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, (per eventuali portatori di handicap), la concessione dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

**Firma del Candidato**

---

**Allegati obbligatori:**

- copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità;
- copia fotostatica del titolo di studio richiesto (diploma di geometra di durata quinquennale)
- documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;
- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria, attestante la necessità di tempi aggiuntivi, nonché di sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di handicap;

## **Allegato B)**

**1)** In base all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, l'ulteriore preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età (L. n. 191/1998).

**2)** Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 20/03/1967, n. 223 e s. m. e i., costituiscono cause impeditive dei diritti di elettorato attivo e passivo e conseguentemente, escludono il pieno godimento dei diritti politici, le seguenti:

- a) l'esser stati dichiarati falliti finché dura lo stato di fallimento, ma non oltre cinque anni dalla data della sentenza dichiarativa del fallimento;
- b) l'esser stati sottoposti, in forza di provvedimenti definitivi, alle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423, come da ultimo modificato dall'art. 4 della Legge 3 agosto 1988 n. 327, finché durano gli effetti dei provvedimenti stessi;
- c) l'esser stati sottoposti, in forza di provvedimenti definitivi, a misure di sicurezza detentive o alla libertà vigilata o al divieto di soggiorno in uno o più comuni o in una o più province, a norma dell'art. 215 del Codice Penale, finché durano gli effetti dei provvedimenti stessi;
- d) l'esser stati condannati a pena che importa la interdizione perpetua dai pubblici uffici;

e) l'esser stati sottoposti all'interdizione temporanea dai pubblici, per tutto il tempo della sua durata.

Le sentenze penali producono la perdita del diritto elettorale solo quando sono passate in giudicato e la sospensione condizionale della pena non ha effetto ai fini della privazione del diritto di elettorato.