



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Santa Maria, 11 - 10060

Tel: 0121 59105

Email: bricherasio@ruparpiemonte.it

PEC: bricherasio@pcert.it

www.comune.bricherasio.to.it

C.F. e P.IVA 01485680019

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO
PER ESAMI PER LA COPERTURA
DI N. 1 POSTO DI
“ AGENTE DI POLIZIA LOCALE ”
CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE
DEL COMUNE DI BRICHERASIO**

Visto il Testo Unico degli Enti Locali D.lgs n. 267/2000;

Visto il D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il vigente CCNL del comparto “Funzioni Locali”;

Visto il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” di cui Legge 10 aprile 1991, n. 125 e s.m.i. e D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

Richiamate le vigenti norme in materia di disciplina di espletamento dei concorsi e delle selezioni e in particolare il Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 26/07/2021, con la quale è stato approvato il programma del fabbisogno triennale ed il programma delle assunzioni;

Dato atto dell’avvenuto esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria attivate ai sensi dell’art. 34 bis del D.lgs. 165/2001;

Dato atto che ai sensi dell’art. 3 comma 8 della Legge n. 56/2019 la presente selezione è effettuata senza il previo espletamento della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 D.lgs 165/2001;

Vista la Determinazione n. 377_ del ____12/08/2022____ con la quale è stato approvato il seguente bando;

RENDE NOTO

ART. 1

INDIZIONE DELLA PROCEDURA

che è indetto un Concorso Pubblico per esami per la copertura di **n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale - categoria C, posizione economica di accesso C1.**

L’amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 198/2006 e dell’art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Non si fa luogo ad alcuna riserva di posti trattandosi di concorso con posto unico.

Le modalità di gestione della selezione, i criteri di valutazione delle prove di esame e gli adempimenti della Commissione giudicatrice sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento.

La comunicazione prevista dall'articolo 34-bis del D.Lgs. 30/03/2001 n.165, è stata regolarmente effettuata.

ART. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale che ricoprirà il posto messo a concorso sarà attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la categoria C1, dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie locali 2016/2018, salvi i successivi adeguamenti contrattuali oltre all'assegno per il nucleo familiare nella misura di legge, se spettante. Gli emolumenti di cui sopra saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali in base alle norme vigenti.

ART. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di II grado (maturità) di durata quinquennale;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio da parte dell'autorità competente di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio.

*Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, **pena l'esclusione**, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione Comunale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.*

- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) aver compiuto il diciottesimo (18) anno di età e non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;
- d) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle funzioni relative al posto da ricoprire. *L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;*
- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- i) essere in regola con gli obblighi di leva per i candidati soggetti a tale obbligo (cittadini italiani di sesso maschile nati prima del 31.12.1985)
- j) buona conoscenza della lingua inglese.
- k) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- l) Patente di guida di categoria B.

m) Possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed assenza di difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio, in particolare:

- a. **acutezza visiva** uguale o superiore a complessivi 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore. Laddove il requisito di acutezza visiva sia raggiunto con correzione, deve comunque sussistere un visus naturale uguale o superiore a complessivi 7/10 con almeno 2/10 nell'occhio peggiore; **normalità del senso cromatico**, luminoso e del campo visivo;
- b. **funzione uditiva normale**, senza ausilio di protesi, con percezione voce conversazione a non meno di 8 metri, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore;
- **assenza di condizioni patologiche o menomazioni**, che impediscano, limitino o possano limitare in tutto o in parte la guida di veicoli, il servizio appiedato o di rappresentanza.

I candidati non dovranno trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n.68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 L. 68/1999).

L'amministrazione comunale, tramite il proprio medico competente nominato ai sensi del D.lgs n. 81/2008, sottoporrà a visita medica preventiva in fase pre-assuntiva il vincitore di concorso, al fine di verificare l'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del servizio di polizia locale. Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alle mansioni richieste non si procederà all'assunzione.

- n) Possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto dell'arma di ordinanza, riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/4/1998, in G.U. n. 143 del 22/6/1998).
- o) Assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato apposita dichiarazione presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della legge 2/08/2007 n. 130.
- p) Possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della Legge 65/86 (godimento dei diritti civili e politici, assenza di condanne a pene detentive per delitto colposo, non essere sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle forze armate o corpi militarizzati o destituito dai pubblici uffici).
- q) Assenza di tatuaggi, eccetto quelli di limitate dimensioni che non siano particolarmente visibili o tali da richiamare l'attenzione, anche con la divisa estiva.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare che si impegna ad utilizzare tutti gli automezzi nonché le armi ed i dispositivi, anche elettronici, in dotazione al Comando di Polizia Locale, previa prova o periodo di addestramento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000; qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle false dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

I requisiti prescritti devono essere posseduti entro il limite stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, devono essere auto-dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda stessa, mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Bricherasio, comprese le eventuali modifiche che vi verranno apportate.

ART. 4

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

- 1. La domanda di ammissione al concorso, redatta su modello allegato al presente bando, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro le ore 23.59 del trentesimo giorno dalla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale - Concorsi, esclusivamente per via telematica attraverso il sistema di identità digitale (SPID o CIE del candidato) compilando lo specifico modulo elettronico raggiungibile dall'area "SPORTELLLO ONLINE" – "ISCRIZIONE CONCORSO" del Sito Istituzionale dell'Ente.**

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato, per tutte le eventuali comunicazioni da parte dell'amministrazione procedente.

- 2.** Il recapito della domanda e dei suoi allegati rimane comunque ad esclusivo rischio del concorrente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giungesse a destinazione entro il termine di scadenza.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata dalla ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione, non consente l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

- 3.** Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale;
- residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica cui inviare le comunicazioni relative alla selezione;
- domicilio al quale inviare a mezzo posta e ad ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione;
- cittadinanza;
- godimento dei diritti politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e di non aver procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, anche ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso positivo devono essere dichiarate le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In ogni caso devono essere indicate le condanne penali definitive subite per qualsiasi reato;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- la posizione degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- di essere fisicamente e psicologicamente idoneo al servizio e all'impiego;
- di aver compiuto il 18° anno di età e non aver superato il limite massimo per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del presente bando;

- il titolo di studio richiesto alla lettera a) art. 3 “Requisiti per l’ammissione al concorso” con l’indicazione dell’Istituto che lo ha rilasciato, la data del conseguimento e la valutazione riportata;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di avere una sufficiente conoscenza della lingua inglese;
- di aver preso visione del presente bando di concorso ed in particolare delle informative ivi contenute e di accettare incondizionatamente quanto in esso previsto;
- l’impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapiti telefonici e/o indirizzi e-mail;

4. Qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari ed il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini e con le modalità che gli saranno indicati (salvo che trattasi di omissioni non sanabili), si provvederà all’esclusione dal concorso.

Alla domanda dovrà essere **allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica, ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità e chiaramente visibile.**

5. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all’art. 75 del medesimo decreto. La firma apposta in calce alla domanda vale altresì come autorizzazione all’Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

6. Il Comune di Bricherasio si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato – oltre a rispondere ai sensi del richiamato D.P.R. 445/2000, decade, di diritto, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

7. L’Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

8. La partecipazione al concorso rende implicita l’accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dalla normativa regolamentare e legislativa in materia.

ART. 5

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di partecipazione, i concorrenti devono produrre in allegato, in conformità alle disposizioni contenute nel presente bando:

- A) ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00), recante la causale: “Tassa concorso pubblico **n. 1 posto di Agente di Polizia Locale - categoria C**”, che può essere effettuato, alternativamente:
 - sul conto corrente bancario intestato al Comune di Bricherasio - Servizio Tesoreria – Banca UNICREDIT SPA – agenzia di Bricherasio-IBAN: **IT03T0200830150000110051745;**
 - tramite c.c. postale n. 30762108 intestato al Comune di Bricherasio – servizio tesoreria;
- B) copia fotostatica, ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- C) Copia della patente categoria B;

- D) copia dei documenti attestanti il **titolo di studio** posseduto di cui all'art. 3, lett. a) del presente bando; i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegarlo (anche in copia conforme all'originale) alla domanda di partecipazione al concorso tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento, dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione. L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero potrà essere altresì comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente;
- E) consenso al trattamento dei dati personali come da modello allegato al presente bando;

In nessun caso e per nessun motivo l'importo della tassa di concorso potrà essere restituita.

ART. 6 CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

1. Determinano l'esclusione di diritto dal concorso:

- a) le domande pervenute oltre i termini indicati al precedente art.4;
- b) le domande carenti del documento di identità in corso di validità.
- c) La mancanza dei requisiti prescritti da parte del concorrente o dichiarazioni false o comunque non veritiere nella domanda di partecipazione;

Tali omissioni non sono sanabili. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti previsti, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Responsabile.

2. L'elenco dei candidati ammessi e/o l'eventuale loro esclusione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune (www.comune.brigherasio.to.it. – Sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso) almeno **15 giorni prima** dello svolgimento della prima prova. Tale pubblicazione varrà quale notifica personale ai singoli candidati a tutti gli effetti di legge. Pertanto, **ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura,** essendo loro onere accertarsi a mezzo del predetto avviso.

ART. 7 RISERVE E PREFERENZE

Ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso all'interno del Comune di Brigherasio si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., pari a 0,5 posti, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione dell'Ente medesimo

1. Nella formazione della graduatoria saranno applicate, a parità di punteggio, le disposizioni statali che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi per l'accesso al pubblico impiego (Art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni). Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Coloro i quali intendano avvalersi di una delle suddette preferenze a parità di punteggio, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso. Nel caso di mancata dichiarazione in tal senso, oppure d'inesatta o incompleta o parziale dichiarazione, non vi sarà accesso al beneficio.

2. La graduatoria di merito dei candidati (punteggio complessivo finale) è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. In caso di due o

più concorrenti collocati ex aequo (parità di graduatoria) si tiene conto – ai fini della posizione definitiva di ciascuno – delle preferenze di legge, secondo quanto disposto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994. Qualora persista la condizione di parità, prevale il candidato di più giovane età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15-5-1997, n. 127 (come modificato dall'art. 2 della L. 191/98).

3. I concorrenti che hanno superato la prova orale e che intendano far valere i titoli di preferenza e/o riserva previsti dalla legge posseduti alla data di scadenza del bando, dovranno far pervenire al Protocollo del Comune di Bricherasio- Piazza Santa Maria n. 11- 10060 Bricherasio, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, la documentazione che attesti i titoli di riserva e/o di preferenza nella nomina. La mancata presentazione nel termine come sopra stabilito dei documenti comprovanti il possesso dei titoli di preferenza e/o riserva, comporta l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi. La data di arrivo dei suddetti documenti è stabilita dal bollo a data apposto su di essi dall'Ufficio Protocollo del Comune di Bricherasio.

ART. 8 PRESELEZIONE

Qualora le domande di ammissione al concorso presentate siano in numero superiore a 100, le prove d'esame saranno precedute da una preselezione che consisterà in un questionario a risposta multipla vertente sulle materie dell'intero programma d'esame. L'attribuzione del punteggio per la prova preselettiva è la risultante della sommatoria dei punti assegnati secondo il seguente criterio:

- per ogni risposta esatta: punti 1
- per ogni risposta errata od omessa: punti 0

In base all'esito della prova preselettiva verrà stilata una graduatoria di merito ammettendo alle successive prove d'esame i primi 50 classificati, includendo comunque gli eventuali pari merito al 50° posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

La data, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi all'eventuale preselezione verranno pubblicati nell'apposito sito internet del Comune di Bricherasio all'indirizzo www.comune.brigherasio.to.it almeno 15 gg prima del suo espletamento, ai sensi art.50 del regolamento Uffici e Servizi . La pubblicazione sul sito internet ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa lo svolgimento della prova medesima.

La mancata presentazione alla preselezione sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

La graduatoria della preselezione, pubblicata secondo le direttive della vigente normativa della privacy, sarà affissa sul sito istituzionale dell'Ente e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 9 AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE SELETTIVE

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e successivamente alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Bricherasio www.comune.brigherasio.to.it nell'apposita sezione **“Amministrazione/bandi di concorso”**.

La pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti, per cui i candidati che non riceveranno espressa comunicazione di esclusione, saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso presso la sede di esame nella data e all'orario indicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, 30 minuti prima dello svolgimento delle prove.

Eventuali modifiche circa il calendario delle prove saranno tempestivamente comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del Comune di Bricherasio www.comune.bricherasio.to.it nell'apposita sezione **"Amministrazione/bandi di concorso"**.

I candidati dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora prefissati. La mancata presenza, anche ad una sola delle prove, equivarrà a rinuncia alla prova concorsuale, anche se l'assenza fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno:

- a) esibire un valido documento di riconoscimento;
- b) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
- c) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5°C e brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto, mal di gola;
- d) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

A SECONDA della situazione contingente che si verificherà durante l'espletamento delle prove, anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19 potrà essere richiesto un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo 2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Qualora si palesasse la necessità di presentazione del tampone, ne verrà dato avviso sulla sezione concorsi del sito istituzionale entro due giorni dalla data prevista per lo svolgimento delle prove.

- e) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice; il candidato non potrà in nessun caso rifiutarsi di indossarla.

Gli obblighi di cui ai punti c) e d) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da presentarsi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

ART. 10

PROGRAMMA D'ESAME

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno presso apposita struttura di cui sarà dato avviso pubblico sul sito web del Comune www.comune.bricherasio.to.it – Amministrazione/bandi di concorso, in modalità informatica;

Il diario delle prove scritte, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi verranno esposti nell'apposita sezione del sito internet del Comune www.comune.bricherasio.to.it – Amministrazione/bandi di concorso "almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime. La pubblicazione sul sito internet ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa lo svolgimento delle prove medesime

PROVA SCRITTA

La prova consisterà nella redazione di due prove scritte a contenuto tecnico pratico sulle materie d'esame di cui all'art.11.

PROVA ORALE

La prova orale si svolgerà attraverso un colloquio vertente sulle seguenti materie:

- Colloquio motivazionale;
- Materie delle prove scritte;
- Prova sulla conoscenza della lingua inglese ai sensi di quanto previsto dall'art 37 del D.Lgs 165/2001.

Le sedute della prova orale sono pubbliche.

La durata massima della prova scritta è fissata in un'ora. In questo periodo a nessun candidato sarà consentito alzarsi, neanche se ha terminato la propria prova.

Il punteggio attribuibile alle presenti prove, sarà:

- Prova scritta: il candidato dovrà ottenere un punteggio non inferiore a 21/30
- Punteggio massimo della prova scritta: 30/30
- prova orale: il candidato dovrà ottenere un punteggio non inferiore a 21/30;
- punteggio massimo della prova orale: 30/30

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE:

Entrambe le prove verranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

- a) Adeguatezza del contenuto delle risposte in relazione alle domande poste;
- b) Sinteticità;
- c) Chiarezza del contenuto tenendo conto anche del lessico utilizzato e secondo la seguente gradazione:
 - Prova Insufficiente: Fino a 20 Punti;
 - Prova Sufficiente: Da 21 a 23 Punti;
 - Prova Discreta: Da 24 a 26 Punti;
 - Prova Buona: Da 27 a 28 Punti;
 - Prova Ottima: Da 29 a 30 Punti.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascun elaborato delle prove scritte una votazione di almeno **21/30**; qualora una delle prove scritte abbia riportato votazione inferiore ai **21/30** il candidato non sarà ammesso alla prova orale.

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato nella prova orale una votazione di almeno **21/30**.

Il punteggio finale della prova di esame é dato dalla somma tra la votazione conseguita nella prova scritta e la votazione conseguita nella prova orale.

ART.11
MATERIE D'ESAME

Le prove si svolgeranno sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto e procedura civile.
- Elementi di diritto e procedura penale.
- Elementi di Diritto amministrativo.
- Nuovo ordinamento delle autonomie locali.
- Codice della strada.
- Legislazione sulla tutela ed uso del suolo e legislazione ambientale.
- Ulteriori specifici elementi relativi al posto da ricoprire.
- Elementi di base di informatica (Pacchetto Office).
- Conoscenza di una lingua straniera inglese.

ART. 12
DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le date e le sedi di svolgimento delle prove concorsuali saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Bricherasio www.comune.brigherasio.to.it nella sezione "Amministrazione/bandidiconcorso".

La pubblicazione sostituisce integralmente ogni forma di convocazione individuale ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove comporterà automatica esclusione dal concorso.

ART. 13
GRADUATORIA FINALE

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, costituita dal punteggio finale delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punteggio, del possesso di eventuali titoli di preferenza, ai sensi del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche e integrazioni.

La Commissione provvede all'applicazione delle precedenza e preferenze e formula la graduatoria definitiva.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane.

La graduatoria degli idonei, formata con i criteri di cui agli artt. 15 e 16 del DPR 487/1994 e s.m.i., è unica e rimane efficace per il tempo previsto dalle attuali disposizioni di legge.

E' facoltà (non obbligo) dell'Amministrazione attingere alla graduatoria degli idonei per la copertura di eventuali posti, con il medesimo profilo professionale, resisi vacanti per turn over.

La nomina è soggetta ai vincoli delle disposizioni di legge e viene effettuata tenuto conto delle riserve, precedenza o preferenze, in base all'ordine della suddetta graduatoria, secondo, la normativa vigente ed in base a quanto stabilito dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

I verbali e la graduatoria di merito saranno approvati con determinazione del responsabile del servizio personale e sarà pubblicata ai sensi di legge. Avverso tale provvedimento è ammesso ricorso.

La graduatoria può essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato relativi alle professionalità selezionate, in relazione alle esigenze che, nel periodo di validità della medesima, abbiano a verificarsi. Il candidato assunto a tempo determinato (ai sensi del presente comma) non verrà in alcun modo pregiudicato ai fini di un'eventuale assunzione a tempo indeterminato.

Nel caso la graduatoria come formata ai sensi dei commi precedenti, sia costituita da un numero di candidati pari o inferiore a 5, l'amministrazione non provvederà in nessun caso alla cessione della medesima ad altre Amministrazioni che nel frattempo ne facciano richiesta.

Analogamente, se l'amministrazione concederà la medesima graduatoria di candidati, qualora superiore a 5, la cessione ad altra amministrazione richiedente sarà preceduta da un accordo ai sensi di quanto oggetto di apposita deliberazione di Giunta Comunale.

ART. 14

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali dei partecipanti al concorso saranno raccolti presso i competenti uffici comunali, per le finalità di gestione delle attività concorsuali oggetto del presente bando e saranno trattati dagli stessi uffici ai sensi del Regolamento UE 679/2016 illustrati in dettaglio nell'informativa allegata al presente bando.

ART. 15

NORME FINALI

1. Le modalità del concorso ed i criteri di massima di valutazione delle prove sono stabiliti dal presente Bando, nonché – per quanto ivi non normato e/o disciplinato – dalla Commissione giudicatrice (ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 487/1994) e dal D.P.R. n. 487/1994, e successive modifiche ed integrazioni.

2. L'Amministrazione prima di procedere all'assunzione inviterà il candidato a presentare nei termini prescritti, a pena di decadenza, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda d'ammissione al concorso.

3. Prima della stipulazione del contratto, il candidato da assumere dovrà dichiarare di non avere un altro rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato con altra amministrazione, pubblica o privata con percentuale di tempo lavorativo superiore al 50% e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

4. L'assunzione e la conseguente stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono, comunque, subordinati alla verifica dell'effettivo possesso, in capo al vincitore, dei requisiti richiesti dal presente bando ed alla effettiva possibilità di assunzione da parte del Comune, anche in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti la spesa e la finanza pubblica, le limitazioni alle assunzioni di personale, ecc., vigenti al momento dell'eventuale chiamata e dell'eventuale successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro, ed alle disponibilità finanziarie.

5. Il nominato dovrà assumere servizio entro il termine che sarà comunicato dal Comune ed è soggetto al periodo di prova previsto dalla normativa vigente. Qualora, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata dal Comune stesso, l'interessato sarà dichiarato decaduto.

6. L'avente diritto sarà chiamato a stipulare il contratto individuale di lavoro come predisposto dal Comune. Ove – senza giustificato motivo – non sottoscriva il contratto predisposto dal Comune, l'interessato sarà dichiarato decaduto. Il contratto individuale di lavoro è regolato dai contratti collettivi nazionali nel tempo vigenti, anche per le cause di risoluzione del contratto stesso e per i termini di preavviso.

L'individuazione delle giornate lavorative e l'articolazione delle ore nell'ambito di ciascuna giornata è ad esclusiva discrezione del Comune, che valuterà le proprie esigenze e necessità, senza che per questo il candidato possa porre eccezione o riserva alcuna, a pena di decadenza.

7. Il Comune si riserva di adottare – in qualsiasi momento – un eventuale provvedimento di revoca, di annullamento, di sospensione o d'interruzione della procedura concorsuale in oggetto, ovvero di proroga o di variazione del presente bando, senza che per questo chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna; anche in tal caso, non sarà restituito l'importo della tassa concorsuale.

8. Si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla assunzione del vincitore della selezione qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza del posto, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio.

9. Al momento della sottoscrizione del contratto il candidato dovrà assumere specifico impegno a prestare servizio presso il Comune di Bricherasio per un **periodo non inferiore a 5 anni**;

10. Tutte le comunicazioni ai candidati relative alla procedura concorsuale, saranno effettuate esclusivamente a mezzo di pubblicazione sul sito del Comune www.comune.bricherasio.to.it – Amministrazione/bandi di concorso, da valersi a tutti gli effetti di legge.

11. Ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/1990 e s.m.i., si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Sig. MARZOTTO Marco - tel. 0121/599361 – e-mail respvigili.bricherasio@pcert.it;

12 Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Polizia Municipale del Comune di Bricherasio dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00 previo contatto telefonico al numero 0121 599361 oppure tramite mail all'indirizzo vigili.bricherasio@ruparpiemonte.it;

13. Il bando in versione integrale e il modello di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Bricherasio al seguente indirizzo: www.comune.bricherasio.to.it – Amministrazione/bandi di concorso.

ELENCO DEI TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito, nella formazione delle graduatorie previste dall'articolo 13, comma 3 del presente decreto, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) orfani di guerra;
- 3) orfani di caduti per fatto di guerra;
- 4) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) feriti in combattimento;
- 6) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
- 7) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 8) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 9) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 10) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 11) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 12) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 14) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 15) coniugati e non con riguardo al numero dei figli a carico;
- 16) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 17) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi militari e dei corpi civili dello Stato.

2. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (1).

3. I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

4. I candidati interessati agli attestati di cui al comma 1, n. 14) e 16), devono utilizzare i fax simili annessi al presente allegato.

^^^^^^^^^^

Note

(1) in applicazione dell'articolo 3, comma 7, legge 127/1997, come modificato dall'art.2, legge 191/1998;

(2) il concorrente che nella domanda di partecipazione al concorso abbia dichiarato il possesso di titoli di preferenza deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza i previsti controlli.