



**COMUNE DI BRICHERASIO**  
CITTA' METROPOLITANA TORINO  
PIAZZA SANTA MARIA N.11- 10060 BRICHERASIO  
Ufficio Segreteria

Tel. 0121- 349759 EMAIL: bricherasio@ruparpiemonte.it PEC protocollo: bricherasio@pcert.it

**OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per la partecipazione all'appalto servizio di assistenza di prescuola- post scuola per gli alunni della scuola dell'infanzia- primaria e secondaria di 1° grado e assistenza in mensa alunni scuola secondaria di 1° grado anno scolastico 2019/-2020**

Il Responsabile del Servizio

**RENDE NOTO**

Che il servizio di assistenza di prescuola- post scuola per gli alunni della scuola dell'infanzia- primaria e secondaria di 1° grado e assistenza in mensa alunni scuola secondaria di 1° grado anni scolastici 2019/-2020 per un anno viene affidato ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/16 e s.m.i. e con il massimo ribasso mediante invito ad almeno n. 5 ditte specializzate nel settore, in esecuzione alla Deliberazione della G.C. n. 63\_ del 08/05/2019 di approvazione del Capitolato Speciale d'Appalto.

Vengono a tal fine fornite le seguenti notizie:

**1)Ente appaltante**

Comune di Bricherasio – Piazza Santa Maria n. 11 – 10060 BRICHERASIO (TO) –  
Codice Fiscale 01485680019 – Tel 0121/349759 – Fax. 0121/598042 – Indirizzo e-mail:  
[bricherasio@pcert.it](mailto:bricherasio@pcert.it)

**2) Oggetto dell'appalto:**

L'appalto ha per oggetto il servizio di assistenza di prescuola- post scuola per gli alunni della scuola dell'infanzia- primaria e secondaria di 1° grado e assistenza in mensa alunni scuola secondaria di 1° grado anni scolastici 2019/-2020

**3) Descrizione:**

Il servizio di assistenza pre e post scolastica consiste nel garantire idonea accoglienza e sorveglianza agli alunni della scuola primaria, secondaria di 1° grado e infanzia che, per ragioni familiari, abbiano necessità di entrare a scuola prima dell'inizio delle lezioni.

Sono gestiti in ambito del servizio di assistenza pre-scolastica anche gli alunni delle scuole primaria e secondaria di 1° grado che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico e che giungono a scuola in orari precedenti l'inizio delle lezioni.

Il periodo e l'orario del servizio di assistenza:

= pre- scolastica è presumibilmente articolato nel seguente modo, ma sarà determinato dalla formulazione dell'orario definitivo da parte del Dirigente scolastico:

- Scuola primaria e secondaria di 1° grado dal lunedì al venerdì dalle ore 7,00 alle ore 8,00 nei giorni fissati dal calendario scolastico.

- Scuola dell'infanzia dal lunedì al venerdì dalle ore 7,20 alle ore 8,20 nei giorni fissati dal calendario scolastico

= **post- scolastica** è così determinato:

- Scuola primaria e secondaria di 1° grado dal lunedì al venerdì dalle ore 16,05 alle ore 17,25 nei giorni fissati dal calendario scolastico.
- Scuola dell'infanzia dal lunedì al venerdì dalle ore 16,20 alle ore 17,30 nei giorni fissati dal calendario scolastico.

= **assistenza mensa:** per la scuola secondaria di 1° grado (media).

Il personale della Ditta incaricata dovrà presenziare nei locali mensa e controllare che gli alunni si comportino correttamente durante la consumazione del pasto; eventuali disservizi dovranno essere segnalati al personale della Ditta concessionaria del servizio ed al personale docente presente nella struttura. L'orario del servizio è dalle ore 13.00 alle ore 14.00 salvo comunicazioni di modifica dell'orario da parte del Dirigente scolastico.

#### 4) **Luogo di esecuzione del servizio:**

- 1) **pre scuola:** per gli alunni delle scuole infanzia primaria e secondaria 1° grado in un'aula della scuola primaria, per gli alunni della scuola dell'infanzia presso i locali in Via Bell Ville n. 8;
- 2) **post scuola:** per gli alunni delle scuole primaria e secondaria 1° grado nel Centro Culturale "Aldo Moro";

Per la scuola dell'infanzia in Via Bell Ville 8

Il servizio di assistenza mensa per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado nel relativo locale mensa.

#### 5) **Durata del servizio:**

Il servizio avrà durata di un anno scolastico 2019/2020, le cui date di inizio sono stabilite dal calendario regionale e dovrà essere svolto secondo il calendario scolastico regionale dal 1° giorno e dall'introduzione del tempo pieno (rientro pomeridiano) per i servizi di dopo scuola e servizio mensa per la scuola secondaria di 1° grado. L'Amministrazione darà tempestiva comunicazione di inizio di tali servizi a seguito della comunicazione del Dirigente scolastico.

#### 6) **Prezzo:**

Il prezzo a base di gara è:

- = € 17,20/h, adeguato agli indici ISTAT, oltre IVA di legge stabilita nel 5%
- = € 100,00 /annui per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

#### 7) **Finanziamento:**

Il servizio è finanziato con fondi del bilancio comunale.

#### 8) **Pagamenti:**

I pagamenti avverranno entro 60 gg. dalla data di presentazione fattura.

#### 9) **Modalità di gara e criterio di aggiudicazione:**

La gara verrà espletata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/16 e s.m.i. con il criterio del massimo ribasso mediante trattativa diretta con le ditte che abbiano manifestato l'interesse alla partecipazione alla presente procedura.

## 10) Documenti di gara:

I documenti di gara sono disponibili presso l'Ufficio segreteria del Comune di Bricherasio (tel. 0121/59105) dal Lunedì al Venerdì con orario dalle ore 09.30 alle ore 12,00 e il Lunedì e Giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.00.

### **L'IMPRESA DOVRA' MANIFESTARE L'INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA, MEDIANTE PRODUZIONE DEI SEGUENTI DOCUMENTI:**

**Dichiarazione resa** in carta libera ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 concernente la volontà di partecipare alla gara, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con allegata copia di un valido documento di identità personale, con la quale l'impresa dichiara quanto segue:

- A) Di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- B) Di essere iscritta nel registro della Camera di Commercio, per la tipologia del servizio oggetto di gara per la seguente categoria: servizi sociali (CPV: 85320000-8)  
CODICE FISCALE /PARTITA IVA \_\_\_\_\_
- C) Di avere il possesso di adeguate risorse umane e tecniche in rapporto allo svolgimento del servizio oggetto d'appalto.
- D) L'insussistenza delle cause di esclusione a contrarre con la P.A ai sensi dell'art 80 del Dlgs n. 50 del 2016;
- E) Di essere in regola con la Legge n. 68/1999 e s.m.i;
- F) Che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- G) Che nei propri confronti non è stata emessa sentenza con condanna passata in giudicato, ovvero emesso decreto penale di condanna irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Inoltre, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;
- H) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato ove è stabilita la ditta, presso le seguenti sedi:  
Sede I.N.P.S. di \_\_\_\_\_ N. Posizione \_\_\_\_\_  
Sede I.N.A.I.L. di \_\_\_\_\_ N. Posizione \_\_\_\_\_;
- I) Di non essere iscritto nel casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture presso l'Osservatorio per aver reso false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- L) Di avere tenuto conto, in sede di predisposizione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché dei costi del lavoro;

M) Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2 lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis comma 1 del D.L. 4 luglio 2006 n.223 convertito con modificazioni dalla Legge 4 agosto 2006 n.248;

Per le dichiarazioni di cui alla lettera la stessa dovrà essere resa:

- se si tratta di impresa individuale: dal titolare e dal direttore tecnico;
- se si tratta di società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico;
- se si tratta di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico;
- se si tratta di società di capitali: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica nonché dal socio che detiene la maggioranza assoluta delle quote o delle azioni in caso di società con meno di quattro soci.

**LA PRESENTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DEVE PERVENIRE ENTRO E  
NON OLTRE IL GIORNO**

**19 AGOSTO 2019 h. 12.00**

**INVIATE ESCLUSIVAMENTE via pec al protocollo dell'ente all'indirizzo:  
[bricherasio@pcert.it](mailto:bricherasio@pcert.it).**

**Restano a carico degli offerenti eventuali rischi di spedizione.**

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Alessandra FERRARA  
*FIRMATO DIGITALMENTE*