



PROVINCIA DI TORINO  
**COMUNE DI BRICHERASIO**  
**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE N.44**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 E SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE.**

L'anno DUEMILAQUINDICI addì DUE del mese di APRILE alle ore 12.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MERLO Ilario - Sindaco	Sì
2. BALLARI Simone - Vice Sindaco	Sì
3. MARCELLO Giacomo - Assessore	Sì
4. DEMARIA Imelda - Assessore	Giust.
5. MORERO Vanessa - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. ZULLO dott. Raffaele  
 Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Relaziona l'Assessore al Bilancio, Sig. BALLARI Simone;

VISTO l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 del 18.08.2000, così come modificato dall' art. 2 quater, comma 6 del D.L. 154/2008, convertito in L. 189/2008, che ai commi 6 -7, testualmente recita:

**“Art. 151: Principi in materia di contabilità.**

*(.....omissis.....)*

6) *Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.*

7) *Il rendiconto è deliberato dal Consiglio entro il 30 Aprile dell'anno successivo”.*

DATO ATTO che:

- nei termini stabiliti dall' art. 226 del T.U. 18 agosto 2000, così come modificato dall' art. 2 quater del D.L. 154/2008, convertito in L. 189/2008, il Tesoriere di questo Ente ha reso il conto della propria gestione relativa all' esercizio finanziario 2014;
- il conto è risultato perfettamente regolare e ben documentato;
- il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli in riscossione;
- le spese sono state erogate con appositi mandati di pagamento debitamente quietanzati e corredati dai documenti giustificativi;
- i risultati della gestione di cassa del Tesoriere coincidono perfettamente con le scritture contabili di questo Comune;
- dall'esame del conto consuntivo, della relativa documentazione e degli atti successivi non risultano debiti fuori bilancio concernenti la gestione di competenza 2014;
- il servizio finanziario del Comune ha redatto il rendiconto della gestione dell' esercizio finanziario 2014, che viene presentato per l' approvazione;

DATO ATTO che al rendiconto composto dal conto del bilancio, dal conto del patrimonio, dal prospetto di conciliazione e dal conto economico, sono allegati le documentazioni previste e richieste dagli artt. 227 e seguenti del T.U. 267/2000;

CONSIDERATO che al rendiconto risultano aggiunti i prospetti con i dati consuntivi SIOPE che, ai sensi dell'articolo 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 costituiscono allegato obbligatorio al rendiconto e preso atto che gli stessi corrispondono alle scritture contabili dell'Ente e del Tesoriere;

DATO ATTO che al rendiconto viene inoltre allegato ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del D.L. 13/08/2011, n. 138 l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nel corso del 2014;

VISTO il prospetto trasmesso al Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 28/01/2015, relativo al monitoraggio del Patto di Stabilità Interno per l'anno 2013 e preso atto che questo Comune ha rispettato l'obiettivo e che il 27/03/2015 è stata trasmessa al M.E.F. la prescritta certificazione;

CONSIDERATO che al conto del bilancio, ai sensi dell'articolo 228, comma 5, del T.U. sono annesse le tabelle di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. 18/02/2013 per il triennio 2013-2015;

DATO ATTO infine che al rendiconto viene inoltre allegato ai sensi del D.L. 6/7/2012 n. 95 la verifica crediti e debiti società partecipate-anno 2014-per i dati ad oggi pervenuti valutando che tale informativa andrà asseverata dal Revisore del Conto ed allegata al rendiconto stesso;

ATTESO che si dovrà procedere alla consegna degli elaborati del Rendiconto al Revisore del Conto onde permettere un attento esame per la redazione della relazione da inviare al Consiglio Comunale;

DATO ATTO che, con determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n. 16 del 30/03/2015 si è provveduto alla ricognizione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio 2014 con cancellazione di residui attivi per insussistenza o inesigibilità;

ATTESO che si dovrà procedere alla consegna degli elaborati del Rendiconto al Revisore del Conto onde permettere un attento esame per la redazione della relazione da inviare al Consiglio Comunale;

VISTO che, in relazione alle norme sopra richiamate, è stato richiesto al Servizio Finanziario di corredare il rendiconto della prescritta relazione dando, allo stesso ufficio, le opportune direttive;

RITENUTO la proposta relazione meritevole di approvazione;

DATO ATTO del parere favorevole concernente la regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

### **DELIBERA**

1. di procedere all'approvazione della "Relazione al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014", resa ai sensi degli artt. 151 comma 6, 227 comma 5 e 231 del D.Lgs. 267/2000 che si chiude con le risultanze finali di cui al seguente prospetto:

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

	Residui	Competenza	Totale
<b>Fondo di cassa al 1° gennaio 2014</b>			184.136,55
<b>Riscossioni</b>	1.353.787,95	2.471.331,29	3.825.119,24
<b>Pagamenti</b>	<u>1.404.267,46</u>	<u>2.428.759,20</u>	3.833.026,66
<b>F.DO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 14</b>			176.229,13
<b>Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre</b>			0,00
<b>Differenza</b>			176.229,13
<b>Residui Attivi</b>	<u>600.785,65</u>	<u>825.501,44</u>	<u>1.426.287,09</u>
<b>Residui Passivi</b>	<u>633.966,69</u>	<u>749.152,46</u>	1.383.119,15
<b>Differenza</b>			<u>43.167,94</u>
<b>AVANZO (+) O DISAVANZO (-)</b>			<b>+219.397,07</b>

2. Di stabilire che l'avanzo di amministrazione è così distinto, ai sensi del primo comma dell'art. 187 del D.Lgs. n. 267/2000:

• Fondi vincolati	€	0,00
• Fondi per finanziamento in conto capitale	€	15.099,33
• Fondi di ammortamento	€	0,00
• Fondi non vincolati	€	204.297,74

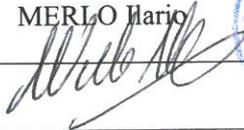
Inoltre,  
con separata unanime votazione

**DELIBERA**

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
MERLO Mario



IL SEGRETARIO COMUNALE  
ZULLO dott. Raffaele



**PARERI DI CONFORMITA'**

Ai sensi dell'art. dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, si sono acquisiti i seguenti pareri:

**TECNICO:** del Responsabile del Servizio Interessato, Favorevole



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
REVELLINO Roberto



**FINANZIARIO:** del Responsabile dell'Area Finanziaria: //

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
//

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 16 APR. 2015 senza opposizione.

Bricherasio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE



**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_  
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

ai sensi art. 134, comma 3,

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE



**DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'**

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 16 APR. 2015  
in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Li, 16 APR. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE



Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

Bricherasio, li 16 APR. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

