



## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 da ultimo aggiornati dal D.M. 01/08/2019, prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**DATO ATTO** che l'armonizzazione contabile, in sintesi, prevede:

- La predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- L'adozione del bilancio di previsione finanziario relativo almeno al triennio successivo, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi;
- La classificazione del bilancio finanziario nella parte entrate per titoli e tipologie e nella parte spesa per missioni e programmi di cui agli artt. 13 e 14 del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- La tenuta della contabilità finanziaria nel rispetto del principio della competenza finanziaria "potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza;
- L'iscrizione del Fondo Pluriennale Vincolato quale saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata, ai sensi di quanto previsto dal principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata;
- L'obbligo di accertare per intero l'importo del credito anche delle entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, con contestuale obbligo di prevedere nel bilancio di previsione un'apposita posta contabile denominata "Fondo Crediti di dubbia Esigibilità";
- Le previsioni di cassa del bilancio annuale, che comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in competenza e in conto residui e che costituiscono limite ai pagamenti di spesa;
- La determinazione del risultato di amministrazione "presunto" che evidenzia le risultanze presuntive della gestione dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione e consente l'elaborazione di previsioni coerenti con tali risultati;
- La redazione del piano degli indicatori;
- La redazione della nota integrativa;

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2022/2024;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*;

**DATO ATTO** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 ai sensi dell'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, è previsto per il 31/12/2021;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale intende confermare:

- l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2022 nella misura dello 0,80%, confermando il limite di esenzione per tutti i contribuenti con un reddito complessivo annuo inferiore ad € 7.500,00, approvata con Deliberazione Consiliare n. 65 del 19/12/2019, confermata per l'anno 2021 con Deliberazione Consiliare n. 9 del 28/01/2021;
- le aliquote IMU applicate nell'anno 2021 ad esclusione dell'aliquota relativa ai "fabbricati costruiti e destinati dalle imprese costruttrici alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati" in quanto a decorrere dall'esercizio 2022 i suddetti immobili sono esenti per disposizione legislativa;

**DATO ATTO** che per la Tassa Rifiuti TARI, le tariffe proposte sul Bilancio 2022/2024 sono indicate in via provvisoria in base al Piano Economico Finanziario 2021- metodo ARERA – e la loro determinazione definitiva avverrà a ricevimento del Piano Economico Finanziario 2022 - metodo ARERA – da parte del Consorzio Acea Pinerolese, attualmente in fase di redazione;

**DATO ATTO** che in data 01/01/2021 è entrato in vigore il Canone Unico Patrimoniale ed il relativo Regolamento è stato approvato con Deliberazione Consiliare n. 15 del 29/03/2021;

**DATO ATTO** che lo schema di bilancio annuale e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile;

**VISTE** inoltre le seguenti deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 20 del 08/03/2021 "Approvazione Piano Triennale delle Azioni Positive 2021/2023 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006";
- Giunta Comunale n. 86 del 26/07/2021 "Approvazione Piano triennale fabbisogno del personale (PTFP) 2022/2024 – aggiornamento anno 2021 – ricognizione annuale eccedenze del personale";
- Giunta Comunale n.137 in data odierna "Art. 208 Legge 285 del 30.04.1992 – Determinazione dei proventi delle sanzioni amministrative Codice della strada da destinare a finalità specifiche – anno 2022";
- Giunta Comunale n. 138 in data odierna dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Ricognizione tariffe anno 2022 di tributi e servizi comunali";
- Giunta Comunale n. 139 in data odierna "Servizi Pubblici a domanda individuale. Determinazione dei tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi – anno 2022";

**DATO ATTO** che il Comune di Bricherasio non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

**VISTE** le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione consiliare n. 20 del 29/04/2021, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2020;
- Deliberazione consiliare n. 26 del 28/06/2021, esecutiva, con cui sono state approvate le variazioni ad alcuni allegati della precedente Deliberazione in seguito a Certificazione Covid-19;

**CONSIDERATO** che il Comune di Bricherasio, avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del Bilancio Consolidato, come disposto dal D.M. 01/03/2019;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 819-826, che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato

di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**PRESO ATTO** che nel Documento Unico di Programmazione 2022/2024 è contenuto il piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione (art. 3 comma 55 legge 244/2007) che si prevede di affidare nel corso del triennio 2022-2024;

**VISTO** lo schema di DUP semplificato (Documento Unico di Programmazione – nota integrativa) per gli esercizi 2022/2024 (nota integrativa) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. in data odierna;

**VISTO** l'elenco dei mutui in ammortamento del triennio 2022/2024 e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione semplificato;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024;

**RICHIAMATO** il vigente regolamento di contabilità, in particolare con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione finanziario e del documento unico di programmazione;

**VISTO** pertanto lo schema di bilancio di previsione finanziario 2022/2024, comprensivo di tutti gli allegati previsti dalla vigente normativa;

**VISTO** inoltre lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

**VISTO** il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** che sussistono tutte le condizioni previste dalla Legge per sottoporre lo schema di Bilancio di Previsione 2022/2024 e gli atti contabili allo stesso allegati, ai provvedimenti al Consiglio Comunale;

**CONSIDERATO** che gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali e trasmessi all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.;

**DATO ATTO** dei pareri favorevoli concernenti la regolarità tecnica espressi, ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, dai Responsabili dei Servizi interessati;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

### **DELIBERA**

**1) DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di bilancio di previsione finanziario 2022/2024, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;

**2) DI APPROVARE** lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

**3) DI APPROVARE** lo schema di Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2022/2024;

**4) DI SOTTOPORRE** all'approvazione del Consiglio Comunale la documentazione di cui ai punti 1, 2 e 3 unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;

**5) DI DARE ATTO** che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al risultato di competenza di cui all'art. 1 commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

**6) DI DEPOSITARE** gli atti, unitamente agli allegati, comunicando il deposito ai Consiglieri Comunali;

**7) DI TRASMETTERE** gli atti, all'Organo di Revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Inoltre,  
con separata unanime votazione favorevole

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 per garantire la presentazione al Consiglio Comunale entro il termine di Legge.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
BALLARI Simone

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
FERRARA dott.ssa Alessandra

---