



**COMUNE DI BRICHERASIO**

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Santa Maria, 11 - 10060

Tel: 0121 59105

Email: bricherasio@ruparpiemonte.it

PEC: bricherasio@pcert.it

[www.comune.bricherasio.to.it](http://www.comune.bricherasio.to.it)

C.F. e P.IVA 01485680019

## **IL COMUNE DI BRICHERASIO**

Richiamato il Regolamento comunale per la concessione di contributi e di benefici economici per persone in stato di indigenza o di difficoltà, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 27/04/2023;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 27/11/2023 avente per oggetto la programmazione di interventi a sostegno delle attività sociali, in riferimento ai fondi del cinque per mille destinati con dichiarazione dei redditi;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 116 del 4/12/2023 avente per oggetto: "Approvazione schema bando di concorso e di domanda per attribuzione contributi ordinari da erogarsi tramite bando – seconda edizione 2023".

### **RENDE NOTA L'INDIZIONE DI UN**

## **BANDO**

### **PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI AL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE, RISCALDAMENTO E CANONE DI LOCAZIONE**

#### **REQUISITI**

Possono presentare domanda le persone che:

- siano residenti nel Comune di Bricherasio, all'atto della presentazione della domanda, nell'alloggio al quale si riferiscono le utenze o contratto d'affitto;
- presentino un ISEE in corso di validità inferiore a € 12.000,01.

I contributi sono finalizzati a sostenere il pagamento delle utenze domestiche, riscaldamento e canone di locazione.

#### **ENTITA' DEL CONTRIBUTO**

Lo stanziamento a disposizione sarà distribuito in base a una graduatoria decrescente, in ordine di punteggio, delle domande ammesse.

La somma da corrispondere per ciascuna domanda sarà calcolata applicando la seguente formula:

$$C = 150 + \left( \frac{300 * P}{200} \right)$$

Dove:

C = importo contributo erogato

P = punteggio ottenuto come fissato dalla tabella seguente

VALORE INDICATORE ISEE		PUNTI
DA	A	
€ 0,00	€ 3000,00	100
€ 3000,01	€ 6000,00	80
€ 6000,01	€ 9000,00	50
€ 9000,01	€ 12000,00	30

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda può essere presentata:

- a mano, all'Ufficio Anagrafe dell'ente;
- tramite lo Sportello OnLine del Comune di Bricherasio al seguente link:  
<https://www.servizipubblicaamministrazione.it/Servizi/FiloDiretto/ProcedimentiClient.Aspx?CE=brchrs420&IDGruppoSelez=5289> ;
- tramite mail all'indirizzo di posta elettronica [bricherasio@ruparpiemonte.it](mailto:bricherasio@ruparpiemonte.it) ;

**entro e non oltre le ore 12.30 del 31.01.2024.**

L'orario di apertura dell'Ufficio è il seguente:

MATTINO	POMERIGGIO
LUNEDI' 9:30 / 12:30	15:30 / 17:00
MARTEDI' 9:30 / 12:30	
GIOVEDI' 9:30 / 12:30	15:30 / 18:00
VENERDI' 9:30 / 12:30	

Nel caso venga inviata via mail, domanda e allegati dovranno pervenire esclusivamente in formato PDF, senza l'utilizzo di link esterni o programmi che ne impediscano la visualizzazione e dovranno essere trasmessi con un unico invio. La domanda dovrà essere redatta su apposito modulo allegato al presente bando e riportante:

- a) generalità complete del richiedente;
- b) autodichiarazione sulla composizione del nucleo familiare (corrispondente allo stato di famiglia anagrafico);
- c) indicazione del codice IBAN del richiedente o del delegato indicato ovvero dichiarazione di non disponibilità di alcun conto corrente.

Alla domanda è necessario allegare:

- a. documento d'identità del richiedente;
- b. attestazione ISEE in corso di validità con relativa DSU.

In caso di presentazione di un ISEE pari a zero, il richiedente è tenuto a fornire una giustificazione circa le proprie fonti di sostentamento per l'anno di riferimento e la dichiarazione sarà sottoposta ad accertamenti d'ufficio.

Le domande volte ad ottenere i contributi di cui al presente regolamento sono esenti dall'imposta di bollo (art. 8, Tabella all. B), D.P.R. 26/10/1972, n° 642, e successive modificazioni.

Le domande pervenute fuori dai termini indicati, incomplete, mancanti degli allegati, di firma autografa o non leggibili sono irricevibili e non saranno quindi esaminate. Il Comune esegue controlli periodici sulla veridicità delle dichiarazioni ed agisce a norma di legge in caso di dichiarazioni mendaci.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I contributi saranno corrisposti fino a esaurimento dei fondi disponibili. All'ultima domanda ammessa spetterà la somma residua disponibile, purché superiore a 100,00 €.

Nel caso in cui il valore sia identico per due o più domande, per la formazione della graduatoria verrà data la precedenza, nel seguente ordine di preferenza, a:

- maggiore numerosità del nucleo familiare;
- maggiore anzianità della domanda (desumibile dalla data di protocollo).

Ai fini dell'avvenuta ricezione della domanda, fa fede il numero di protocollo della domanda che l'istante dovrà conservare a sua esclusiva cura.

L'esito della domanda sarà reso noto tramite pubblicazione sul sito del Comune di Bricherasio dell'elenco dei beneficiari resi anonimi ed associati al numero di protocollo della domanda ricevuto dal richiedente al momento della presentazione per garantire la tutela della riservatezza. Il pagamento ai beneficiari verrà erogato con accredito sul conto corrente bancario del richiedente o del delegato indicato da chi presenta l'istanza. Solo nei casi in cui il richiedente non disponga di un conto corrente, l'ente provvede a versare la relativa somma al proprio tesoriere e il beneficiario potrà incassarla dietro presentazione del mandato di pagamento emesso dal Comune.

I contributi saranno erogati fino ad esaurimento delle risorse finanziarie messe a disposizione per tale finalità.

### **OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE**

L'erogazione del contributo prevede l'obbligo di successiva rendicontazione da parte dei beneficiari, relativo all'effettivo utilizzo di almeno l'80% della cifra erogata, a fini del pagamento delle utenze domestiche, riscaldamento e canone di locazione.

Saranno ritenute valide le spese relative ai 30 giorni precedenti alla pubblicazione del bando e fino ai successivi 90 giorni dall'erogazione del contributo, corredate da documentazione comprovante l'avvenuto pagamento (ad es. scontrini, ricevute, ecc.).

La mancata presentazione della documentazione di cui al punto precedente entro il termine di 120 giorni dall'erogazione del contributo è motivo di esclusione da futuri contributi di cui al presente regolamento, fino a successiva riabilitazione del soggetto beneficiario ad insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale.

### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi dall'erogazione dei contributi di cui al presente regolamento i nuclei in cui uno o più componenti:

- siano proprietari di immobili residenziali sul territorio nazionale, oltre all'abitazione principale, di immobili residenziali accatastati in categoria A1, A7 o A8 o in altre categorie e che producono reddito fondiario;
- siano debitori di somme nei confronti del Comune, fatti salvi coloro che godano di piani di rateizzazione concordati con il Comune, ai quali adempiano regolarmente;
- non siano in possesso della documentazione richiesta alla data di scadenza del bando;
- non abbiano presentato la documentazione per contributi ottenuti da precedenti edizioni del presente bando, ai sensi dell'art. 4.6 del sopracitato regolamento comunale;
- siano incorsi nella revoca di precedenti contributi ai sensi dell'art. 4.8 del sopracitato regolamento comunale.

### **REVOCA DEL CONTRIBUTO**

Il contributo potrà essere revocato d'Ufficio:

- a seguito dell'acquisizione da parte degli Uffici di elementi istruttori ulteriori o sopravvenuti, anche successivi all'erogazione, che ne evidenzino la mancanza di presupposti e requisiti;
- in ogni caso quando sia stata prodotta documentazione falsa o dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenti responsabilità penali, ai sensi dell'art 496 c.p.

In caso di revoca del beneficio, il soggetto beneficiario è tenuto alla restituzione delle somme indebitamente ricevute esponendosi, in caso contrario, all'azione di ripetizione per via

giudiziale delle stesse, da parte dell'amministrazione comunale e per la successiva iscrizione al ruolo. La persona interessata perderà ogni diritto alla prestazione.

### **RICORSI**

Contro l'atto amministrativo di approvazione della graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso ai sensi di legge.

Il Responsabile del procedimento è il dirigente dell'Area Segreteria – Demografici.

### **PUBBLICAZIONE E SCADENZE**

Il presente bando viene pubblicato in data 7/12/2023 fino al termine di presentazione delle domande, all'Albo Pretorio informatico del Comune e nella home page del sito istituzionale, unitamente al modello di domanda.

Il termine ultimo per presentazione delle domande è fissato alle ore 12.30 del 31.01.2024.

Bricherasio, lì 07/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
FERRARA Dott.ssa ALESSANDRA